

DELIVERING

ENERGY

FOR LIFE

PARTE III

Relatório do Governo Societário



Índice

Parte III – Relatório do Governo Societário

Informação sobre estrutura acionista, organização e governo da Sociedade	3
A. Estrutura acionista	3
B. Órgãos sociais e comissões	7
C. Organização interna	31
D. Remunerações	54
E. Transações com partes relacionadas	68
Avaliação do governo societário	70
I. Identificação do Código de Governo Societário adotado	70
II. Análise de cumprimento do Código de Governo Societário adotado	70
Anexos	80
Biografias e cargos exercidos noutras empresas pelos membros dos órgãos de administração e fiscalização e da Comissão de Remunerações	80

O “Glossário e abreviaturas” deste Relatório Integrado encontra-se disponível na Parte V – Anexos.

O presente relatório descreve, de forma detalhada, a estrutura e as práticas de governo societário adotadas pela Galp, durante o ano de 2023, em cumprimento do artigo 29.º-H do Código dos Valores Mobiliários (CVM)¹ e do modelo de relatório de governo societário, aprovado pelo Regulamento da CMVM n.º 4/2013, disponível no *website* da CMVM em: <https://www.cmvm.pt/PInstitucional/PdfViewer?Input=38D2CD1EBB37EE2FC8CB0539860E8DAA93C5489987FA3D15B2E5EAA697C78B28>

¹ Consideram-se feitas ao CVM todas as referências a artigos sem indicação do respetivo diploma legal.

Informação sobre estrutura acionista, organização e governo da Sociedade

A. Estrutura acionista

I. Estrutura de capital

- Estrutura de capital (capital social, número de ações, distribuição do capital pelos acionistas, etc.), incluindo indicação das ações não admitidas à negociação, diferentes categorias de ações, direitos e deveres inerentes às mesmas e percentagem de capital que cada categoria representa (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. a)).**



- 92% Ações admitidas à negociação na Euronext Lisbon (715.003.211)
- 8% Ações não admitidas à negociação detidas pela Parública (58.079.514)

Nota: as ações não admitidas à negociação são detidas pela Parública e, nos termos legais aplicáveis, devem ser colocadas em mercado, por não terem sido utilizadas para o reembolso das *exchangeable bonds*. Estas ações não dispõem de qualquer direito especial e podem ser fungíveis com as restantes, mediante solicitação, não carecendo da aprovação de nenhum órgão social.

- Restrições à transmissibilidade das ações, tais como cláusulas de consentimento para a alienação, ou limitações à titularidade de ações (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. b)).**

As ações da Galp são livremente transmissíveis, não existindo restrições estatutárias à sua transmissibilidade ou titularidade.

- Número de ações próprias, percentagem de capital correspondente e percentagem de direitos de voto a que corresponderiam as ações próprias (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. a)).**

A 31 de dezembro de 2023, a Galp não detinha ações ou obrigações próprias.

- Acordos significativos de que a Sociedade seja parte e que entrem em vigor, sejam alterados ou cessem em caso de mudança de controlo da Sociedade na sequência de uma oferta pública de aquisição, bem como os efeitos respetivos, salvo se, pela sua natureza, a divulgação dos mesmos for seriamente prejudicial para a Sociedade, exceto se a Sociedade for especificamente obrigada a divulgar essas informações por força de outros imperativos legais (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. j)).**

A Galp não é parte de acordos que entrem em vigor, sejam alterados ou cessem em caso de mudança de controlo da Sociedade.

De acordo com a prática de mercado, alguns contratos de financiamento e emissões de obrigações incluem cláusulas de alteração de controlo da Sociedade, com a possibilidade de os detentores de dívida/titulares das obrigações solicitarem o reembolso antecipado. Estes contratos não têm efeitos financeiros adversos na transmissão das ações da Galp nem a livre apreciação do desempenho dos administradores pelos acionistas.

A Galp não adotou, tão pouco, qualquer tipo de medida que implique pagamentos ou a assunção de encargos pela Sociedade em caso de transição de controlo ou de mudança da composição do Conselho de Administração que se afigurem suscetíveis de prejudicar a transmissibilidade das ações e a apreciação do desempenho dos titulares do Conselho de Administração pelos acionistas.

5. Regime a que se encontre sujeita a renovação ou revogação de medidas defensivas, em particular aquelas que prevejam a limitação do número de votos suscetíveis de detenção ou de exercício por um único acionista, de forma individual ou em concertação com outros acionistas.

Não aplicável. Os Estatutos da Galp consagram o princípio de “uma ação, um voto”, não existindo disposições estatutárias nem outros instrumentos jurídicos que prevejam qualquer limitação do número de votos suscetíveis de detenção ou de exercício por um único acionista, ou ainda em concertação com outros acionistas, nem outras medidas defensivas.

6. Acordos parassociais que sejam do conhecimento da Sociedade e possam conduzir a restrições em matéria de transmissão de valores mobiliários ou de direitos de voto (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. g)).

A Sociedade não tem conhecimento da existência de acordos parassociais relativos à Galp que possam conduzir a restrições em matéria de transmissão de valores mobiliários ou de exercício de direitos de voto.

II. Participações sociais e obrigações detidas

7. Identificação das pessoas singulares ou coletivas que, direta ou indiretamente, são titulares de participações qualificadas ou direitos especiais (Artigo 29.º-H, n.º 1, als. c) e d) e Artigo 16.º), com indicação detalhada da percentagem de capital e de votos imputáveis e da fonte e causas de imputação.

Os acionistas e outras entidades estão sujeitos a deveres de comunicação de participações qualificadas à CMVM e à Galp quando as participações que lhes sejam imputáveis atinjam, ultrapassem ou se reduzam em relação aos limites de 5%, 10%, 15%, 20%, 25%, 1/3, 50%, 2/3 e 90% dos direitos de voto correspondentes ao capital social da Galp.

As participações qualificadas no capital social da Galp, a 31 de dezembro de 2023, calculadas de acordo com o regime dos artigos 20.º e seguintes do CVM e comunicadas à Galp para os efeitos do artigo 16.º do CVM, são as seguintes:

Amorim Energia B.V.	N.º de ações	% De capital com direitos de voto
Diretamente	276.472.161	35,76%
Total atribuído	276.472.161	35,76%

Parública – Participações Públicas (SGPS) S.A.	N.º de ações	% De capital com direitos de voto
Diretamente ¹	62.061.975	8,03%
Total atribuído	62.061.975	8,03%

¹ 58.079.514 das quais sujeitas a processo de privatização.

Massachusetts Financial Services Company	N.º de ações	% De capital com direitos de voto
Diretamente	30.354.831	3,93%
Indiretamente ^{2 3}	11.780.164	1,52%
Total atribuído	42.134.995	5,45%

² Inclui 11.682.177 ações e 97.987 *depository receipt converted to the common stock shares*.

³ Detidas através das seguintes entidades: MFS Institutional Advisors Inc, MFS Investment Management Canada Limited, MFS Heritage Trust Company, MFS Investment Management Company (LUX) S.a.r.l., MFS International Singapore Pte. Ltd, MFS International (UK) Limited e MFS Investment Management K.K..

8. Indicação sobre o número de ações e obrigações detidas por membros dos órgãos de administração e de fiscalização

	Total de ações a 01.01.2023		Aquisição		Entre 01.01.2023 e 31.12.2023		Total de ações a 31.12.2023	
		N.º ações	Data	Valor (€/ação)	Data	N.º ações	Valor (€/ação)	
Membros do Conselho de Administração								
Presidente								
Paula Amorim ¹	0							0
Vice-Presidentes								
Filipe Silva	20.000							20.000
Adolfo Mesquita Nunes	0							0
Vogais								
Georgios Papadimitriou	0							0
Maria João Carioca	0							0
Ronald Doesburg	0	2023-07-31	1.500	11.941,00 €				1.500
Rodrigo Vilanova	0							0
João Diogo Silva	1.000							1.000
Marta Amorim ^{1,2}	19.915							19.915
Francisco Teixeira Rêgo ^{1,2}	17.680							17.680
Carlos Pinto	0							0
Jorge Seabra ¹	0							0
Diogo Tavares	30.540							30.540
Rui Paulo Gonçalves ¹	0							0
Cristina Fonseca	0							0
Javier Cavada Camino	0							0
Cláudia Almeida e Silva	0							0
Fedra Ribeiro	0							0
Ana Zambelli	0							0
Membros do Conselho Fiscal								
Presidente								
José Pereira Alves	0							0
Vogais								
Maria de Fátima Geada	0							0
Pedro Antunes de Almeida	5							5

	Total de ações a 01.01.2023		Entre 01.01.2023 e 31.12.2023				Total de ações a 31.12.2023
	Data	N.º ações	Aquisição		Alienação		
			Valor (€/ação)	Data	N.º ações	Valor (€/ação)	
Suplente							
Jorge Costa		0					0
Revisor Oficial de Contas							
Efetivo							
Ernst & Young Audit & Associados, SROC, S.A. representada por Rui Martins		0					0
Suplente							
Luís Pedro Magalhães Varela Mendes		0					0

¹ Para efeitos do artigo 447.º, n.º 2, alínea d), do Código das Sociedades Comerciais ("CSC"), declara-se ainda que a Amorim Energia B.V., na qual o administrador indicado exerce igualmente funções de administração, é titular de 276.472.161 ações da Galp.

² Ações detidas por partes relacionadas.

Em 31 de dezembro de 2023, nenhum dos membros dos órgãos de administração e fiscalização da Galp era titular de obrigações emitidas pela Sociedade.

9. Poderes especiais do órgão de administração, nomeadamente no que respeita a deliberações de aumento do capital (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. i)), com indicação, quanto a estas, da data em que lhe foram atribuídos, prazo até ao qual aquela competência pode ser exercida, limite quantitativo máximo do aumento do capital social, montante já emitido ao abrigo da atribuição de poderes e modo de concretização dos poderes atribuídos.

O Conselho de Administração dispõe dos poderes de administração da Sociedade previstos no Código das Sociedades Comerciais ("CSC") para o respetivo modelo de governo. Os Estatutos não conferem quaisquer poderes especiais àquele órgão, nomeadamente não confere o poder especial para deliberar sobre aumentos do capital social.

A Assembleia Geral anual de acionistas de 2023 conferiu ao Conselho de Administração o poder de decisão relativamente à aquisição e alienação de ações e obrigações próprias, nos termos que venham a ser decididos, em função das condições do mercado, e atendendo aos critérios aprovados pela Assembleia Geral, em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.

A deliberação relevante está disponível no website da Galp em: https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Investidores/SharedResources/Assembleias/PT/2023/Extrato%20Ata%20AG_03_05_2023%20-%20Galp%20Energia.pdf

10. Informação sobre a existência de relações significativas de natureza comercial entre os titulares de participações qualificadas e a Sociedade.

Em 2023, não existiram relações significativas de natureza comercial entre titulares de participações qualificadas e a Galp.

B. Órgãos sociais e comissões

I. Assembleia Geral

a) Composição da Mesa da Assembleia Geral

11. Identificação e cargo dos membros da Mesa da Assembleia Geral e respetivo mandato (início e fim).

Nos termos do artigo 11.º, n.º 2, dos Estatutos da Galp, a Mesa da Assembleia Geral é composta por um Presidente, um Vice-Presidente e um Secretário, eleitos pela Assembleia Geral.

Os membros da Mesa da Assembleia Geral eleitos para o mandato 2023–2026, com início a 3 de maio de 2023 e termo a 31 de dezembro de 2026 (sem prejuízo da permanência no cargo até à eleição de novos membros, caso aplicável), são os seguintes:

Presidente: Ana Perestrelo de Oliveira

Vice-Presidente: José Costa Pinto

Secretária: Sofia Leite Borges

b) Exercício do direito de voto

12 Eventuais restrições em matéria de direito de voto, tais como limitações ao exercício do voto dependente da titularidade de um número ou percentagem de ações, prazos impostos para o exercício do direito de voto ou sistemas de destaque de direitos de conteúdo patrimonial (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. f)).

Os Estatutos consagram o princípio de “uma ação, um voto”, não existindo disposições estatutárias ou outros instrumentos jurídicos que restrinjam o exercício dos direitos de voto. Não existem sistemas de destaque de direitos de conteúdo patrimonial.

A Galp não estabeleceu qualquer mecanismo que tenha por efeito provocar o desfasamento entre o direito ao recebimento de dividendos, ou à subscrição de novos valores mobiliários, e o direito de voto de cada ação.

O direito de voto é exercido nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 10.º dos Estatutos, de acordo com o regime das Diretivas dos Direitos dos Acionistas I e II, conforme transpostas para o CVM. Assim, qualquer acionista pode participar, discutir e exercer o seu direito de voto na Assembleia Geral, pessoalmente ou através de representante, de acordo com os seguintes requisitos:

- Na data de registo, correspondente às 00:00 horas (GMT) do 5.º dia de negociação anterior à data da realização da Assembleia Geral, seja titular de, pelo menos, uma ação;
- O acionista comunica a sua intenção de participar na Assembleia Geral ao intermediário financeiro onde a conta de registo individualizado de valores mobiliários se encontra aberta até ao dia anterior à data de registo;
- O intermediário financeiro deverá notificar o Presidente da Mesa da Assembleia Geral da intenção do acionista e enviar a informação sobre o número de ações registadas em nome do seu cliente até ao final do 5.º dia de negociação anterior à data da Assembleia Geral.

O exercício destes direitos não é prejudicado pela transmissão das ações em momento posterior às 00:00 horas (GMT) da data de registo, nem depende do bloqueio das mesmas entre aquela data e a da Assembleia Geral. No entanto, os acionistas que, tendo declarado a intenção de participar na reunião da Assembleia Geral, vierem a transmitir a titularidade das ações entre as 00:00 horas (GMT) da data de registo e o encerramento da Assembleia Geral, devem comunicar de imediato esse facto ao Presidente da Mesa da Assembleia Geral e à CMVM, não podendo ser impedidos de exercer o direito a participar e votar na Assembleia Geral.

O artigo 10.º, n.ºs 6 a 9, dos Estatutos permite o exercício do voto por correspondência sem nenhuma restrição e, apesar de não estar expressamente previsto nos Estatutos, pode ser exercido por meios telemáticos, nos termos da lei e de acordo com os requisitos definidos pela Presidente da Mesa da Assembleia Geral na convocatória de cada Assembleia Geral, com vista a assegurar a sua autenticidade e confidencialidade.

Esta possibilidade tem sido incluída em todas as convocatórias de Assembleias Gerais da Galp, incluindo na convocatória para a Assembleia Geral anual de 2023, sendo já uma prática reiterada desde 2015.

Conforme especificado na convocatória para a Assembleia Geral relevante, os acionistas podem participar na Assembleia Geral através de meios telemáticos. As instruções detalhadas de participação estão incluídas na relevante convocatória.

A possibilidade de participação através de meios telemáticos foi também disponibilizada para todas as Assembleias Gerais realizadas desde 2018, incluindo a Assembleia Geral Anual de 2023, sendo que esta última foi exclusivamente realizada com recurso a meios telemáticos.

A realização de uma Assembleia Geral anual exclusivamente com recurso a meios telemáticos reforça a prática reiterada da Galp na permissão da participação dos acionistas em Assembleias Gerais à distância, bem como do exercício do direito de voto também à distância, através de comunicação eletrónica, mecanismos que já estavam ao dispor dos acionistas em anos anteriores, mas não eram habitualmente utilizados.

A Galp tem a intenção de continuar a incentivar a participação dos acionistas nas Assembleias Gerais, o que, no caso particular de acionistas residentes ou com sede fora de Portugal, é particularmente facilitado pela possibilidade de votar e de participar remotamente.

13. Indicação da percentagem máxima dos direitos de voto que podem ser exercidos por um único acionista ou por acionistas que com aquele se encontrem em alguma das relações do n.º 1 do artigo 20.º.

Não aplicável. Os Estatutos não preveem qualquer limitação aos direitos de voto que podem ser exercidos por um único acionista ou por acionistas que com aquele se encontrem em alguma das relações previstas no n.º 1 do artigo 20.º do CVM.

14. Identificação das deliberações acionistas que, por imposição estatutária, só podem ser tomadas com maioria qualificada, para além das legalmente previstas, e indicação dessas maiorias.

As deliberações da Assembleia Geral são aprovadas por maioria simples dos votos emitidos, salvo nos casos em que a lei ou os Estatutos exijam maiorias qualificadas.

Para além das legalmente previstas, o n.º 4 do artigo 12.º dos Estatutos exige maioria qualificada de dois terços dos votos emitidos nas seguintes situações:

- a) Primeira e segunda convocatórias nas matérias de gestão da Sociedade que sejam submetidas à Assembleia Geral pelo Conselho de Administração;
- b) Segunda convocatória nas seguintes matérias:
 - (I) alterações dos Estatutos, incluindo aumentos de capital e limitação ou supressão do direito de preferência dos acionistas;
 - (II) fusão, cisão, transformação ou dissolução da Sociedade.

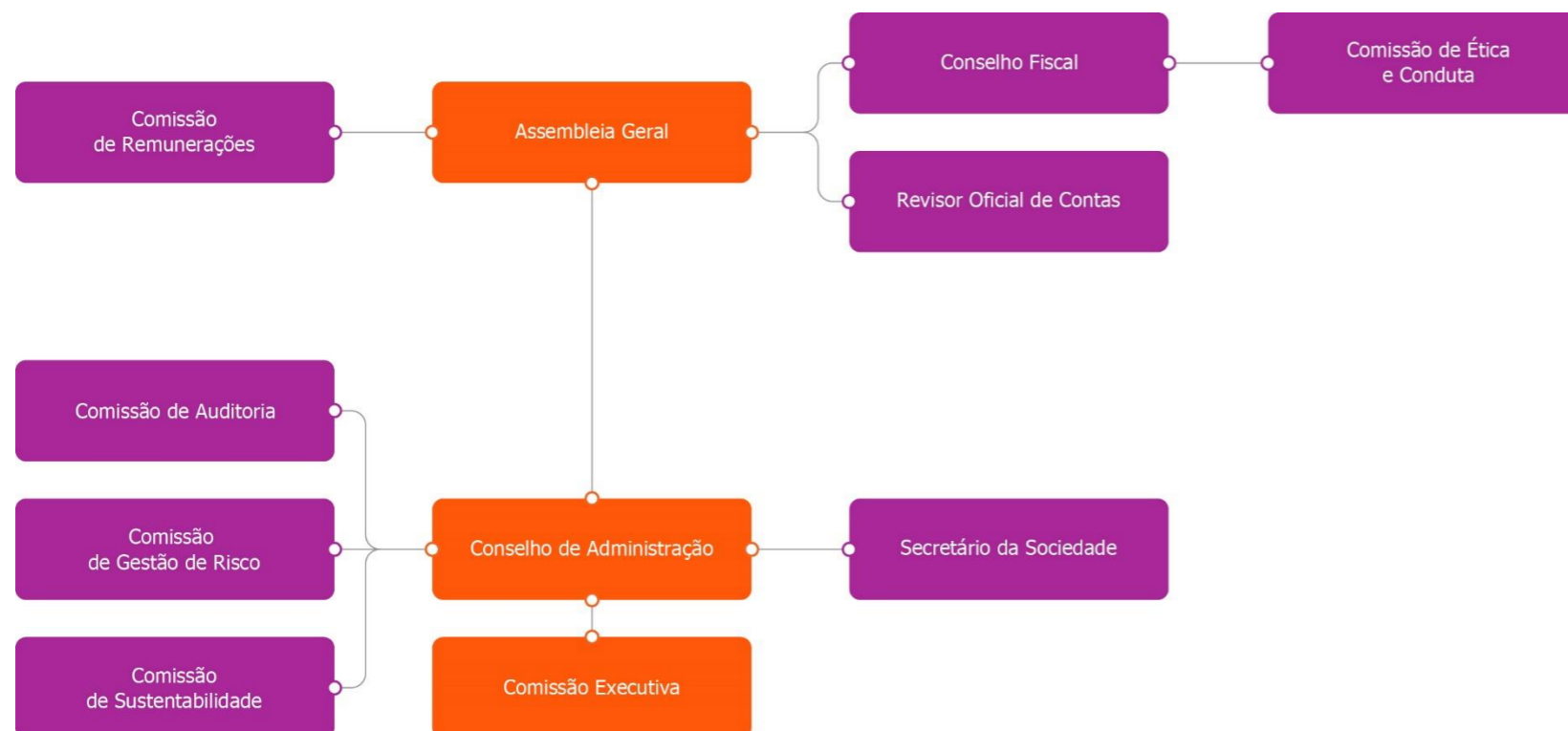
Apesar de estas disposições dos Estatutos fixarem um quórum deliberativo que pode, em determinadas situações, ser superior ao previsto na lei, as mesmas não têm por objetivo dificultar a tomada de deliberações por parte dos acionistas, nem se trata de um mecanismo de defesa anti-OPA que prejudique o *market for control* (que na Galp não está limitado). O objetivo é assegurar a representação adequada dos acionistas, particularmente dos acionistas minoritários, ao aprovarem deliberações sobre matérias de importância estratégica para a Sociedade e matérias fundamentais da Galp, que caracterizam a sua essência, e evitar o clássico problema de agência. Assim sendo, este mecanismo foi criado com o objetivo primordial de proteger a própria Sociedade, assegurando a sua estabilidade, assim como os acionistas minoritários, em matérias nucleares para a Galp. Note-se, ainda, que a aplicação de um quórum deliberativo de dois terços em segunda convocatória apenas é exigida para temas que são estratégicos e de suma importância para a Sociedade.

II. Administração e supervisão

(Conselho de Administração, Conselho de Administração Executivo e Conselho Geral e de Supervisão)

a) Composição

15. Identificação do modelo de governo adotado



O modelo de governo societário da Galp compreende:

- (i) Uma estrutura de administração constituída por um Conselho de Administração, do qual é escolhida uma Comissão Executiva;
- (ii) Uma estrutura de fiscalização reforçada, que integra o Conselho Fiscal e o Revisor Oficial de Contas;
- (iii) Um Secretário da Sociedade, encarregue do apoio especializado aos órgãos sociais.

Os órgãos sociais que compõem o modelo de governo da Galp com um modelo de supervisão reforçada são obrigatórios para as sociedades emittentes de valores mobiliários admitidos à negociação em mercado regulamentado nas empresas que, como a Galp, adotam o modelo monista clássico, previsto no artigo 278.º, n.º 1, alínea a), artigo 413.º, n.º 1, alínea b) e n.º 2, alínea a), e artigo 446.º-A, n.º 1, todos do CSC.

O modelo de governo da Galp visa a transparência e a eficácia do funcionamento do Grupo, assente numa separação de poderes entre os diversos órgãos sociais. Enquanto o Conselho de Administração desempenha funções de definição, supervisão, controlo e acompanhamento das orientações estratégicas, bem como de acompanhamento da gestão e do relacionamento entre acionistas e restantes órgãos sociais, as funções da Comissão Executiva – delegadas pelo Conselho de Administração – são de natureza operacional e consistem na gestão corrente dos negócios e do centro corporativo.

A existência de assuntos da competência exclusiva do Conselho de Administração (não sendo suscetíveis de delegação na Comissão Executiva) assegura que este órgão promova a definição e o acompanhamento das orientações estratégicas da Galp.

O Regulamento do Conselho de Administração estabelece que os seus membros têm, para o efeito estrito do exercício das respetivas funções e com respeito pelos limites legais aplicáveis, acesso à informação necessária, nomeadamente através do acesso a documentos ou da prestação de informações ou esclarecimentos por colaboradores da Sociedade, para a avaliação do desempenho, da situação e das perspetivas de desenvolvimento da Sociedade, incluindo, designadamente, as atas, a documentação de apoio às decisões tomadas, as convocatórias e o arquivo das reuniões da Comissão Executiva.

Ao Presidente do Conselho de Administração compete, sem prejuízo das demais competências previstas nas disposições legais, estatutárias e regulamentares aplicáveis, coordenar e supervisionar a relação entre a Sociedade e os seus acionistas, atendendo aos objetivos da Sociedade, aos interesses de longo prazo dos seus acionistas e ao desenvolvimento sustentável da atividade da Galp.

Com vista ao reforço do governo da Galp, designadamente ao nível do acompanhamento, avaliação e supervisão da atividade da Sociedade por parte dos administradores não executivos, o Conselho de Administração, na sua reunião de 30 de junho de 2023, decidiu delegar no administrador não executivo Rui Paulo Gonçalves o encargo especial de acompanhar a atividade da Comissão Executiva, conforme previsto no artigo 6.º, n.º 1, do Regulamento do Conselho de Administração.

Os poderes de supervisão do Conselho de Administração são reforçados pela existência de um *Lead Independent Director* e três comissões especializadas criadas no seio do Conselho de Administração – Comissão de Auditoria, Comissão de Sustentabilidade e Comissão de Gestão de Risco – compostas exclusivamente por administradores não executivos, que se encontram descritas nos pontos 27 e 29 deste relatório.

O Conselho Fiscal é responsável pelo exercício de funções de fiscalização dos negócios sociais em cinco dimensões essenciais:

- (i) a supervisão da atividade social;
- (ii) o controlo da informação financeira da Sociedade;
- (iii) a fiscalização dos sistemas internos de gestão de riscos, controlo interno, *compliance* e auditoria interna;
- (iv) a receção (e tratamento) de comunicações de irregularidades; e
- (v) a salvaguarda da independência do Auditor Externo.

O Revisor Oficial de Contas é responsável por exercer o controlo da informação financeira da Sociedade.

16. Regras estatutárias sobre requisitos procedimentais e materiais aplicáveis à nomeação e substituição dos membros, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho de Administração Executivo e do Conselho Geral e de Supervisão (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. h)).

Eleição

Os membros do Conselho de Administração, incluindo o respetivo presidente, são eleitos pelos acionistas reunidos em Assembleia Geral, por períodos de quatro anos civis, contando o ano civil da designação como um ano completo, sendo permitida a sua reeleição por uma ou mais vezes.

Os membros do Conselho de Administração consideram-se empossados no momento da sua eleição e mantêm-se no exercício das respetivas funções até à eleição, cooptação ou designação de substituto, salvo em caso de renúncia ou destituição, em que o exercício de funções é mantido pelos prazos previstos no CSC.

A eleição dos membros do Conselho de Administração é efetuada por listas, com indicação dos acionistas proponentes, incidindo o voto sobre a totalidade da lista e não sobre cada um dos seus membros, de acordo com a lei e os Estatutos.

A lei e os Estatutos da Galp incluem mecanismos para permitir que os acionistas que não apoiem a lista vencedora e detenham um mínimo de 10% de direitos de voto, por si ou agrupados com outros para o efeito, disponham do direito a propor a eleição isolada de um administrador.

Os acionistas deliberam ainda, anualmente, a continuidade em funções de cada administrador, em caso de apreciação positiva do seu desempenho, mediante voto de louvor e/ou de confiança.

Uma apreciação anual negativa, através da atribuição de um voto de desconfiança, pode conduzir à destituição do administrador em causa, nos termos legalmente previstos.

Em face do enquadramento jurídico português, que atribui em exclusivo aos acionistas a competência de eleger os membros do Conselho de Administração, e que exclui o poder do Conselho de Administração em matérias que competem aos acionistas, na Galp não existe uma comissão de nomeações na estrutura do Conselho de Administração. Com efeito, tal comissão não poderia substituir-se à competência dos acionistas, de acordo com o artigo 391.º do CSC.

Contudo, a Sociedade aprovou a Política de Diversidade e tem promovido, habitualmente, processos de seleção exaustivos a fim de identificar, atrair e selecionar perfis específicos para o cargo de membro do Conselho de Administração, uma estratégia adaptada à criação de valor orientada para os diferentes e relevantes cargos de gestão, com recurso a empresas internacionais reputadas e especializadas em seleção de executivos de nível C.

Substituição

Em caso de falta ou impedimento definitivo de algum dos membros do Conselho de Administração, compete ao próprio órgão de administração proceder à respetiva substituição, devendo submetê-la a ratificação na Assembleia Geral seguinte. Para este efeito, os Estatutos consideram que um administrador falta definitivamente quando, sem justificação aceite pelo órgão de administração, faltar a três reuniões consecutivas ou a cinco reuniões interpoladas.

17. Composição, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho de Administração Executivo e do Conselho Geral e de Supervisão, com indicação do número estatutário mínimo e máximo de membros, duração estatutária do mandato, número de membros efetivos, data da primeira designação e data do termo de mandato de cada membro.

De acordo com os Estatutos, o Conselho de Administração é composto por um mínimo de 19 e um máximo de 23 administradores.

Atualmente, o Conselho de Administração é composto por 19 membros. Os membros atuais do Conselho de Administração, eleitos para o mandato referente ao quadriénio 2023–2026, constam da tabela seguinte. Esta informação encontra-se sempre atualizada no *website* da Galp.

Nome	Cargo	Data da primeira nomeação	Data do termo do mandato*	Idade
Presidente				
Paula Amorim	Presidente não executiva	24 de abril de 2012	31 de dezembro de 2026	53
Vice-Presidentes				
Adolfo Mesquita Nunes	<i>Lead Independent Director</i> (desde 3 de maio de 2023)	12 de abril de 2019	31 de dezembro de 2026	46
Filipe Silva	Presidente da Comissão Executiva (CEO) (desde 1 de janeiro de 2023)	26 de julho de 2012	31 de dezembro de 2026	59
Vogais				
Georgios Papadimitriou	Administrador executivo, Renováveis, Inovação & Novos Negócios (desde 1 janeiro 2022)	1 janeiro 2022	31 de dezembro de 2026	51
Maria João Carioca	Diretor Financeiro (CFO) (desde 3 de maio de 2023)	3 de maio de 2023	31 de dezembro de 2026	52
Ronald Doesburg	Administrador executivo, Industrial (desde 3 de maio de 2023)	3 de maio de 2023	31 de dezembro de 2026	45
Rodrigo Vilanova	Administrador executivo, Gestão de Energia (desde 3 de maio de 2023)	3 de maio de 2023	31 de dezembro de 2026	43
João Diogo Silva	Administrador executivo, Comercial (desde 3 de maio de 2023)	3 de maio de 2023	31 de dezembro de 2026	48
Marta Amorim	Administradora não executivo	14 de outubro de 2016	31 de dezembro de 2026	51
Francisco Teixeira Rêgo	Administrador não executivo	16 de abril de 2015	31 de dezembro de 2026	51
Carlos Pinto	Administrador não executivo	12 de abril de 2019	31 de dezembro de 2026	45
Jorge Seabra	Administrador não executivo	23 de novembro de 2012	31 de dezembro de 2026	63
Diogo Tavares	Administrador não executivo	22 de fevereiro de 2006	31 de dezembro de 2026	78
Rui Paulo Gonçalves	Administrador não executivo	6 de maio de 2008	31 de dezembro de 2026	56
Cristina Fonseca	Administradora não executiva independente	12 de abril de 2019	31 de dezembro de 2026	36
Javier Cavada Camino	Administrador não executivo independente	17 de dezembro de 2021	31 de dezembro de 2026	48
Cláudia Almeida e Silva	Administradora não executiva independente	29 de abril de 2022	31 de dezembro de 2026	50
Fedra Ribeiro	Administradora não executiva independente	3 de maio de 2023	31 de dezembro de 2026	51
Ana Zambelli	Administradora não executiva independente	3 de maio de 2023	31 de dezembro de 2026	51

18. Distinção dos membros executivos e não executivos do Conselho de Administração e, relativamente aos membros não executivos, identificação dos membros que podem ser considerados independentes, ou, se aplicável, identificação dos membros independentes do Conselho Geral e de Supervisão.

De acordo com o Código de Governo das Sociedades do Instituto Português de Corporate Governance ("Código de Governo das Sociedades do IPCG"), os membros do Conselho de Administração consideram-se independentes se não estiverem associados a qualquer grupo de interesses específicos na Sociedade nem se encontrem em alguma circunstância suscetível de afetar a sua isenção de análise ou de decisão, nomeadamente em virtude de:

- a) Terem exercido durante mais de doze anos, de forma contínua ou intercalada, funções em qualquer órgão da Sociedade;
- b) Terem sido colaboradores da Sociedade ou de sociedade que com ela se encontre em relação de domínio ou de grupo nos últimos três anos;
- c) Terem, nos últimos três anos, prestado serviços ou estabelecido relação comercial significativa com a Sociedade ou com sociedade que com esta se encontre em relação de domínio ou de grupo, seja de forma direta ou enquanto sócio, administrador, gerente ou dirigente de pessoa coletiva;
- d) Serem beneficiários de remuneração paga pela Sociedade ou por sociedade que com ela se encontre em relação de domínio ou de grupo, além da remuneração decorrente do exercício das funções de membro do Conselho de Administração;
- e) Viverem em união de facto ou serem cônjuge, parente ou afim na linha reta e até ao 3.º grau, inclusive, na linha colateral, de membros do Conselho de Administração ou de pessoas singulares titulares, direta ou indiretamente, de participação qualificada;

- f) Serem titulares de participação qualificada ou representante de um acionista titular de participação qualificada.

Atualmente, 13 dos 19 membros do Conselho de Administração correspondem a administradores não executivos, representando mais de metade (68,42%) do total de administradores, o que constitui um número adequado, tendo em conta, em particular, a estrutura acionista da Galp, a significativa dispersão de capital e dimensão da Sociedade e a complexidade dos riscos inerentes à sua atividade.

Os administradores não executivos desempenham atividades de supervisão e avaliação contínua da gestão da Sociedade, garantindo a efetiva capacidade de acompanhamento, supervisão, fiscalização e avaliação da atividade dos administradores executivos.

Conselho de Administração

Administradores não executivos



Paula Amorim



Adolfo Mesquita Nunes



Marta Amorim



Francisco Teixeira Rêgo



Carlos Pinto



Jorge Seabra



Diogo Tavares



Rui Paulo Gonçalves



Cristina Neves Fonseca



Javier Cavada Camino



Cláudia Almeida e Silva



Fedra Ribeiro



Ana Zambelli

Administradores executivos



Filipe Silva



Maria João Carioca



Georgios Papadimitriou



Ronald Doesburg



Rodrigo Vilanova



João Diogo Silva

Considerando os critérios de aferição de independência dos administradores não executivos, previstos no Código de Governo das Sociedades do IPCG, o Conselho de Administração compreende os seguintes seis administradores não executivos independentes, com base na respetiva autoavaliação:

Administradores não executivos independentes

Adolfo Mesquita Nunes (*Lead Independent Director*)

Cristina Neves Fonseca

Javier Cavada Camino

Cláudia Almeida e Silva

Fedra Ribeiro (desde maio de 2023)

Ana Zambelli (desde maio de 2023)

Tendo em conta o modelo de governo adotado pela Sociedade, a sua estrutura acionista e o respetivo *free float*, a Galp considera que a proporção de administradores independentes entre os administradores não executivos (46,15%) é adequada, sendo superior à recomendada pelo Código de Governo das Sociedades do IPCG (1/3).

Nas reuniões do Conselho de Administração, e conforme previsto no seu Regulamento, os membros não executivos promovem e participam na definição da estratégia da Sociedade, das suas principais políticas, da sua estrutura empresarial e decisões que devam considerar-se estratégicas para a Sociedade em virtude do seu montante ou risco, bem como na avaliação do respetivo cumprimento.

O Conselho de Administração decidiu a atribuição a dois administradores não executivos – Carlos Pinto e Ana Zambelli – do encargo especial de acompanhamento da evolução dos mercados de Angola e do Brasil, respetivamente, com a perspetiva de assegurar uma análise estratégica detalhada destes dois mercados chave para a atividade da Sociedade. Os administradores não executivos independentes também nomearam Adolfo Mesquita Nunes como *Lead Independent Director*, com a finalidade, entre outras, de: (I) atuar, sempre que necessário, como interlocutor entre o Presidente do Conselho de Administração e os restantes membros; e (II) zelar para

que disponham do conjunto de condições e meios necessários ao desempenho das suas funções.

Foi também decidido atribuir a Javier Cavada Camino a responsabilidade especial de acompanhar as matérias de transição energética no contexto da Galp.

19. Qualificações profissionais e outros elementos curriculares relevantes de cada um dos membros, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho Geral e de Supervisão e do Conselho de Administração Executivo.

Os membros do Conselho de Administração têm uma série de competências e variedade de *backgrounds* académicos e de experiência profissional, tal como descrito no quadro seguinte, que se mostram adequadas às atividades prosseguidas pela Galp e à estratégia definida para os próximos anos.

Tal evidencia a diversidade existente no seio do Conselho de Administração, em linha com a Política de Diversidade nos órgãos de administração e fiscalização, aprovada pelo Conselho de Administração em 15 de dezembro de 2017, e com impacto nas nomeações realizadas após esta data, nomeadamente na Assembleia Geral eletiva de 3 de maio 2023. Esta política está acessível no *website* da Galp em: [https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documents/PT/Politica_de_Diversidade_nos_Orgaos_de_Administracao_e_Fiscalizacao_-_versao_publicada- pt.pdf](https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documents/PT/Politica_de_Diversidade_nos_Orgaos_de_Administracao_e_Fiscalizacao_-_versao_publicada-_pt.pdf)

A Política de Diversidade nos órgãos de administração e fiscalização tem como objetivo desenvolver, de acordo com as competências de cada órgão, esforços para promover a diversidade no Conselho de Administração e no Conselho Fiscal, particularmente no que respeita aos seguintes critérios: idade, género, origem geográfica, formação académica e experiência profissional.

A Galp reconhece os benefícios da diversidade no seio dos seus órgãos de administração e fiscalização, como forma de assegurar maior equilíbrio na sua composição, melhorar o desempenho dos seus

membros, reforçar a qualidade dos processos de tomada de decisão e de controlo, evitar o efeito de *group thinking* e contribuir para o desenvolvimento sustentável da Sociedade, sem prejuízo da exigência de características individuais de cada membro, adequadas ao desempenho do cargo em causa.

Para além da diversidade de competências, da variedade de *backgrounds* académicos e de experiência profissional, o Conselho de Administração dispõe da diversidade adequada em termos de origem, idade e género dos seus membros. Atualmente, o Conselho de Administração integra membros de seis nacionalidades, incluindo de países em que a Galp opera, e membros com experiência de gestão nos vários setores de energia. A cooptação de Javier Cavada Camino e Georgios Papadimitriou em 2021 e 2022, respetivamente, e a eleição de Ronald Doesburg em maio de 2023 deu continuidade a esta tendência de diversidade de nacionalidades, sendo naturais de Espanha, Grécia e Países Baixos, respetivamente. Atualmente, a percentagem de mulheres no Conselho de Administração é de 36,84%, sendo superior à percentagem estabelecida na lei. Os membros do Conselho de Administração têm idades compreendidas entre os 36 e 78 anos.

Com o objetivo de assegurar o adequado conhecimento e acompanhamento pelos administradores não executivos das atividades prosseguidas pelas unidades de negócio, tem sido implementado, desde 2018, um plano periódico de *knowledge development*.

Neste contexto, em 2023, o Conselho de Administração participou em diversas iniciativas (*workshops*) sobre projetos desenvolvidos pelas unidades de negócio, incluindo, mas não exclusivamente, no domínio das energias renováveis.

As biografias de cada membro do Conselho de Administração em funções e os cargos exercidos noutras empresas constam dos Anexos ao presente relatório. A figura abaixo mostra a matriz de competências de cada um dos membros do Conselho de Administração atualmente em funções.

Matriz de competências dos membros do Conselho de Administração

	Paula Amorim (Presidente)	Adolfo Mesquita Nunes	Filipe Silva	Georgios Papadimitriou	Maria João Carioca	Ronald Doesburg	Rodrigo Vilanova	João Diogo Silva	Marta Amorim	Francisco Teixeira-Rêgo	Carlos Pinto	Jorge Seabra de Freitas	Diogo Tavares	Rui Paulo Gonçalves	Cristina Neves Fonseca	Javier Cavada Camino	Cláudia Almeida e Silva	Fedra Ribeiro	Ana Zambelli
Education	Engenharia					●	●			●			●		●	●		●	●
	Economia / Finanças		●	●	●	●	●					●				●		●	●
	Gestão e Administração de Empresas (incluindo Gestão de Risco)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	Direito		●								●			●					
Main area of expertise	Académico		●								●			●		●			●
	Energia	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●	●		●			●
	Serviços Financeiros			●		●			●				●						●
	Papel & Têxtil	●							●	●		●	●						
	Imobiliário / Hotelaria	●	●						●	●									
	Mercados de Capitais			●															●
	Cargos Públicos		●										●						
	Telecomunicações											●			●				
	Alterações Climáticas				●							●				●			
	Retalho	●						●	●				●					●	
Operational experience	Presidente	●					●									●		●	●
	CEO	●		●	●		●		●	●	●	●				●	●	●	●
	CFO			●		●													
	Internacional	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●
	Finanças			●				●	●			●	●				●	●	●
	Relações com Investidores	●		●						●		●						●	●
	Marketing						●	●									●	●	
	Procurement/ Gestão de Ativos				●		●	●	●	●	●							●	●
	Jurídica		●				●	●			●			●					
Other	ONG		●				●												●
	Ciber segurança/Inteligência artificial														●	●	●	●	

20. Relações familiares, profissionais ou comerciais, habituais e significativas, dos membros, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho Geral e de Supervisão e do Conselho de Administração Executivo com acionistas a quem seja imputável participação qualificada superior a 5% dos direitos de voto.

As relações dos membros do Conselho de Administração com acionistas com participação qualificada superior a 5% dos direitos de voto são as seguintes:

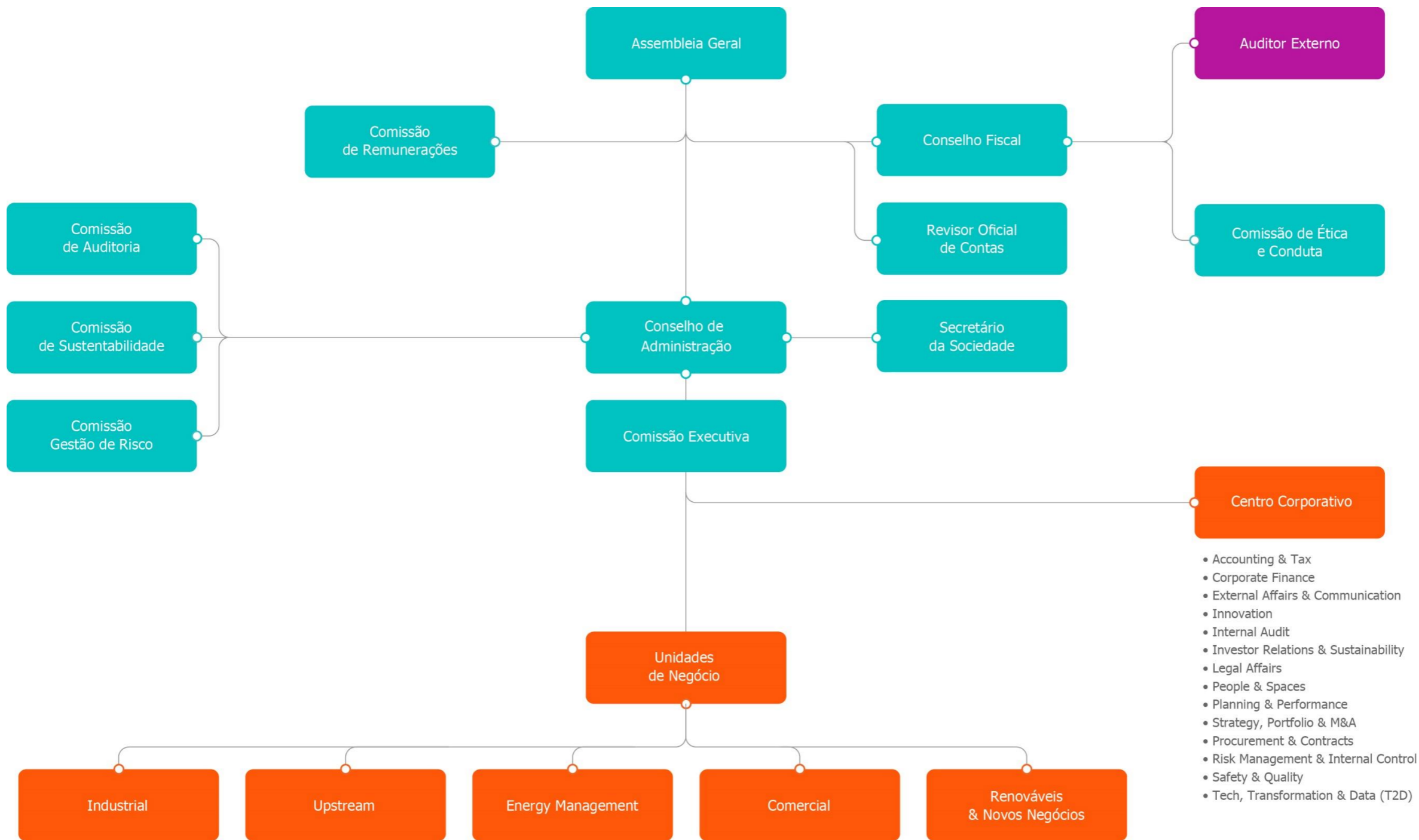
Administrador	Acionista com participação qualificada	Relação
Paula Amorim	Amorim Energia	Administradora
Marta Amorim	Amorim Energia	Administradora
Francisco Teixeira Rêgo	Amorim Energia	Administrador
Jorge Seabra	Amorim Energia	Administrador
Rui Paulo Gonçalves	Amorim Energia	Administrador

21. Organogramas ou mapas funcionais relativos à repartição de competências entre os vários órgãos sociais, comissões e/ou departamentos da Sociedade, incluindo informação sobre delegações de competências, em particular no que se refere à administração quotidiana da Sociedade.

A estrutura organizativa atual da Galp assenta em cinco unidades de negócio e um centro corporativo, que é coordenado por cada um dos administradores executivos, conforme descrito no ponto 29 deste relatório.

O centro corporativo presta serviços às unidades de negócio e empresas do Grupo, em matérias tão diversas como IT, planeamento e controlo, contabilidade, assessoria jurídica, *governance* e recursos humanos.

O modelo organizativo da Sociedade prevê, ainda, a existência de um conjunto de comissões, as quais são descritas nos pontos 27 e 29 deste relatório.



b) Funcionamento

22. Existência e local onde podem ser consultados os regulamentos de funcionamento, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho Geral e de Supervisão e do Conselho de Administração Executivo.

O regulamento de funcionamento do Conselho de Administração foi aprovado pelo Conselho de Administração na sua reunião realizada em 3 de maio de 2023 e é aplicável para o mandato de 2023-2026, nos termos do artigo 16.º dos Estatutos. Este Regulamento está disponível no *website* da Galp em: https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documents/PT/Maio2023_alteracoes/20230503%20Regulamento%20OCA%20-%202023-2026.pdf

23. Número de reuniões realizadas e grau de assiduidade de cada membro, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho Geral e de Supervisão e do Conselho de Administração Executivo, às reuniões realizadas.

O Conselho de Administração reúne ordinariamente de acordo com o calendário de reuniões aprovado no final do ano anterior, e sempre que for convocado pelo Presidente ou por quaisquer dois administradores.

Os Estatutos permitem que as reuniões do Conselho de Administração se realizem através de meios telemáticos e também admitem o voto por correspondência.

Em 2023, o Conselho de Administração realizou nove reuniões, nenhuma delas exclusivamente por meios telemáticos (videoconferência), tendo ainda deliberado em duas ocasiões através de votos expressos por comunicações eletrónicas. Foram elaboradas atas de todas as reuniões e deliberações.

O grau de assiduidade dos membros do Conselho de Administração nas nove reuniões deste órgão realizadas em 2023 (considerando o

número de reuniões que ocorreram durante o período em que cada um dos administradores esteve em funções em 2023) foi o seguinte:

Nome	Presente	Representado	Ausente	Assiduidade ¹
Paula Amorim	9	0	0	100%
Miguel Athayde Marques ¹	3	0	0	100%
Adolfo Mesquita Nunes	8	1	0	88.89%
Filipe Silva	9	0	0	100%
Maria João Carioca ²	6	0	0	100%
Georgios Papadimitriou	9	0	0	100%
Ronald Doesburg ²	6	0	0	100%
Rodrigo Vilanova ²	6	0	0	100%
João Diogo Silva ²	6	0	0	100%
Thore E. Kristiansen ¹	3	0	0	100%
Teresa Abecasis ¹	3	0	0	100%
Marta Amorim	8	1	0	88.89%
Francisco Teixeira Rêgo	9	0	0	100%
Carlos Pinto	9	0	0	88.89%
Luís Todo Bom ¹	3	0	0	100%
Jorge Seabra	9	0	0	100%
Diogo Tavares	9	0	0	100%
Rui Paulo Gonçalves	9	0	0	100%
Edmar de Almeida ¹	3	0	0	100%
Cristina Fonseca	9	0	0	100%
Javier Cavada Camino	7	2	0	77.78%
Cláudia Almeida e Silva	6	0	0	100%
Fedra Ribeiro ²	6	0	0	100%
Ana Zambelli ²	5	0	1	83%

¹ Deixou de fazer parte do Conselho no dia 3 de maio de 2023.

² Eleito para o Conselho no dia 3 de maio de 2023

24. Indicação dos órgãos da Sociedade competentes para realizar a avaliação de desempenho dos administradores executivos.

A Comissão de Remunerações, eleita pela Assembleia Geral, de acordo com o artigo 8.º dos Estatutos, realiza a avaliação de desempenho anual dos administradores executivos para a fixação da respetiva remuneração variável, tanto na vertente quantitativa (em função do cumprimento de determinados objetivos económicos, financeiros e operacionais, conforme definido anualmente pela própria Comissão), como na vertente qualitativa (recorrendo à auscultação dos administradores não executivos quanto ao desempenho qualitativo dos administradores executivos).

Por outro lado, os administradores não executivos, no âmbito da sua função de supervisão, acompanham o desempenho dos administradores executivos.

Também de acordo com o artigo 376.º, n.º 1, al. c), do CSC, a Assembleia Geral procede anualmente à apreciação geral da administração da Sociedade. Essa apreciação é expressa através de um voto de confiança ou desconfiança em cada um dos administradores, podendo, em caso de apreciação negativa, levar à destituição do respetivo administrador.

Além disso, o Conselho de Administração avalia anualmente o seu desempenho (incluindo o dos administradores executivos) e o desempenho das suas comissões, de acordo com o artigo 16.º do respetivo Regulamento. Esta avaliação tem em conta o cumprimento do plano estratégico e orçamento da Sociedade, a sua gestão de riscos, o seu funcionamento interno e o contributo de cada membro para esses objetivos, bem como as suas relações com os outros órgãos e comissões da Sociedade.

Na sua reunião realizada em 19 de dezembro de 2023, o Conselho de Administração realizou esta avaliação de desempenho, em referência ao ano de 2023.

25. Critérios pré-determinados para a avaliação de desempenho dos administradores executivos.

A avaliação de desempenho dos administradores executivos é realizada em função do cumprimento de determinados objetivos económicos, financeiros e operacionais, incluindo critérios de sustentabilidade ambiental e de eficiência energética, conforme definido pela política de remunerações a cada momento em vigor.

Os critérios pré-determinados para a avaliação de desempenho dos administradores executivos, no exercício de 2023, nos termos aprovados pela Comissão de Remunerações e submetidos à aprovação da Assembleia Geral, constam do ponto 69 do presente relatório.

26. Disponibilidade de cada um dos membros, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho Geral e de Supervisão e do Conselho de Administração Executivo, com indicação dos cargos exercidos em simultâneo em outras empresas, dentro e fora do Grupo, e outras atividades relevantes exercidas pelos membros daqueles órgãos no decurso do exercício.

Os cargos exercidos pelos membros do Conselho de Administração noutras sociedades, dentro e fora do Grupo Galp, e outras eventuais atividades relevantes exercidas pelos membros daquele órgão, no decurso do exercício de 2023, são apresentados nos Anexos deste relatório.

De um modo geral, os membros do Conselho de Administração apresentam um elevado grau de disponibilidade para o exercício das respetivas funções, sendo esta disponibilidade confirmada pela sua assiduidade nas reuniões do Conselho de Administração e da Comissão Executiva, e pelo trabalho desenvolvido no seio da Galp, anualmente verificado pela Comissão de Remunerações no âmbito da avaliação qualitativa do desempenho dos administradores.

Os Anexos deste relatório dão prova do cumprimento destes requisitos, visto que as funções exercidas noutras empresas pelos

membros da Comissão Executiva da Galp são em órgãos de administração de sociedades participadas, direta ou indiretamente, pela Galp.

Relativamente aos administradores não executivos com maior número de cargos exercidos noutras empresas fora do Grupo Galp, constata-se que os mesmos cumprem os limites abaixo indicados e exercem essas funções no âmbito do mesmo grupo – Grupo Amorim ou Américo Amorim –, não prejudicando a sua disponibilidade para o exercício dos cargos e das funções de acompanhamento, avaliação e supervisão.

Limitação de cargos

De acordo com o Regulamento do Conselho de Administração:

- (i) Os membros da Comissão Executiva não devem exercer funções executivas em sociedades emittentes de ações cotadas em mercado regulamentado que não integrem o Grupo Galp; e
- (ii) Os administradores não executivos não devem exercer funções de administração em mais de quatro sociedades emittentes de ações cotadas em mercado regulamentado que não integrem o Grupo Galp.

Faltas

De acordo com os Estatutos e o Regulamento do Conselho de Administração, considera-se que um administrador falta definitivamente quando, sem justificação que tenha sido aceite pelo Conselho de Administração, não tenha participado em três reuniões consecutivas ou cinco reuniões de forma interpolada.

Caso qualquer membro da Comissão Executiva esteja ausente em mais de 20% das reuniões da Comissão Executiva durante o mesmo mandato, o CEO informa o Conselho de Administração, transmitindo-lhe os motivos que foram comunicados relativamente às ditas ausências.

No seguimento, o Conselho de Administração pode substituir o membro da Comissão Executiva por outro administrador, passando o primeiro a administrador não executivo.

Conflitos de interesse

A Galp cumpre as disposições legais, estatutárias e regulamentares destinadas a prevenir e tratar eventuais conflitos de interesse entre os administradores e a Sociedade em virtude do exercício de outros cargos fora do Grupo Galp.

De acordo com o artigo 398.º do CSC, os administradores não podem:

- Exercer qualquer atividade concorrente com a Sociedade ou sociedade em relação de domínio ou de grupo com esta, por conta própria ou alheia, e exercer funções em sociedade concorrente ou ser designado por conta, ou em representação desta, salvo autorização da Assembleia Geral;
- Exercer qualquer função ao abrigo de contrato de trabalho celebrado com a Sociedade ou sociedade em relação de domínio ou de grupo com esta (o contrato de trabalho considera-se extinto caso tenha sido celebrado menos de um ano antes de se ter tornado administrador, ou suspenso caso tenha sido celebrado há mais de um ano).

De acordo com o Regulamento do Conselho de Administração, os administradores devem informar de imediato esse órgão, especificamente o seu presidente, sobre quaisquer factos que possam constituir ou dar causa a um conflito entre os seus interesses e o interesse social.

A Sociedade também aprovou um regulamento interno, que é aplicável, entre outros, aos administradores e que estabelece que os administradores que forem identificados como estando em situação de conflito de interesses devem abster-se de discutir, votar, tomar decisões, opinar, participar ou exercer qualquer influência sobre

qualquer processo de tomada de decisão diretamente relacionado com a situação de conflito de interesse. Isto sem prejuízo de fornecer qualquer informação ou esclarecimentos necessários. O Regulamento está disponível no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governance2019/regulamentos/NT-R-023%20-%20Gestao%20de%20Conflitos%20de%20Interesses.pdf>

Adicionalmente, o Regulamento do Conselho de Administração (i) estabelece ainda mecanismos especiais de acesso a informação sensível aplicável aos membros do Conselho de Administração em situação de conflito de interesses, devido ao exercício de uma atividade concorrente com a Galp autorizada pela Assembleia Geral e (ii) dispõe que os seus membros devem informar de imediato o seu presidente sobre quaisquer factos que possam constituir ou originar conflito entre os seus interesses e os interesses da Sociedade.

Ainda no sentido da salvaguarda do interesse do Grupo Galp em situações de eventual conflito de interesses entre a Sociedade e os seus administradores decorrente da realização de negócios entre estes e a Sociedade ou sociedades em relação de domínio ou de grupo com a Galp, destaca-se a norma regulamentar, aprovada pelo Conselho de Administração, com parecer prévio favorável do Conselho Fiscal, que regula os procedimentos a que estão sujeitas as transações do Grupo com partes relacionadas, conforme descrito nos pontos 89 e 91 deste relatório.

Durante o exercício de 2023, não foram prestadas nos termos legalmente previstos, autorizações aos membros do Conselho de Administração para a realização de negócios com a Sociedade ou sociedades em relações de domínio com o grupo.

c) Comissões no seio do Órgão de Administração ou Supervisão e Administradores-Delegados

27. Identificação das comissões criadas no seio, consoante aplicável, do Conselho de Administração, do Conselho Geral e de Supervisão e do Conselho de Administração Executivo, e local onde podem ser consultados os regulamentos de funcionamento.

Comissão Executiva

O Conselho de Administração designou, na reunião de 3 de maio de 2023, uma Comissão Executiva que é atualmente composta por seis administradores, identificados no ponto 28, tendo igualmente aprovado a respetiva delegação de competências e o Regulamento da Comissão Executiva, que define os princípios e as regras relativas à organização e funcionamento da Comissão Executiva.

A composição da Comissão Executiva está disponível em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/modelo-e-orgaos-de-governo/comissao-executiva>

O respetivo regulamento interno encontra-se disponível em https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Maio2023_alteracoes/20230503%20-%20Regulamento%20CE_PT.pdf

Comissão de Sustentabilidade

Em 30 de junho de 2023, o Conselho de Administração criou uma Comissão de Sustentabilidade, composta por três administradores não executivos, com o objetivo de garantir a integração de princípios de sustentabilidade na gestão do Grupo e promover as boas práticas do setor nas áreas comerciais e corporativas.

Atualmente, a Comissão é presidida pela administradora Cristina Neves Fonseca, contando ainda com outros dois administradores – Fedra Ribeiro e Diogo Mendonça Tavares.

A composição da Comissão de Sustentabilidade pode ser consultada em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/modelo-e-orgaos-de-governo/comissoes/comissao-de-sustentabilidade>

O Regulamento da Comissão de Sustentabilidade está disponível em <https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/Comissoes%202023-2026/Regulamento%20Comissao%20Sustentabilidade%20vf.pdf>

Comissão de Auditoria

A Comissão de Auditoria foi criada na reunião de 30 de junho de 2023 do Conselho de Administração, com o objetivo de auxiliar o Conselho na supervisão e monitorização das atividades de auditoria interna do Grupo.

É composta por três administradores não executivos, sendo atualmente presidida pela Presidente do Conselho de Administração, Paula Amorim. As outras duas vagas são ocupadas por José Seabra de Freitas (Administrador) e Cláudia Almeida Silva (Administradora). A composição da Comissão de Auditoria está disponível em <https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/Comiss%C3%B5es%202023-2026/Regulamento%20Comiss%C3%A3o%20Auditoria%20vf.pdf>

O respetivo regulamento interno encontra-se em <https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/Comiss%C3%B5es%202023-2026/Regulamento%20Comiss%C3%A3o%20Auditoria%20vf.pdf>

Comissão de Gestão de Risco

A Comissão de Gestão de Risco, criada pelo Conselho de Administração em 30 de junho de 2023, tem como missão apoiar e monitorizar a definição e execução da estratégia e política de gestão de risco da Galp, prestando assessoria ao Conselho de Administração nesse âmbito.

É composta por três administradores não executivos da Galp. Atualmente é presidida por uma administradora não executiva independente, Ana Zambelli, sendo as outras duas posições ocupadas por Rui Paulo Gonçalves (Administrador) e Carlos Pinto (Administrador). A composição da Comissão de Gestão de Risco está disponível em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/modelo-e-orgaos-de-governo/comissoes/comissao-de-gestao-de-risco>

O Regulamento da Comissão de Gestão de Risco encontra-se disponível em <https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/Comiss%C3%B5es%2020232026/Regulamento%20Comiss%C3%A3o%20Gest%C3%A3o%20de%20Risco%20vf.pdf>.

Outras comissões

A Sociedade criou ainda comissões especializadas para tratar (i) das remunerações e avaliação de desempenho dos membros dos órgãos sociais e (ii) questões de ética e conduta.

De acordo com a lei portuguesa, a nomeação de administradores é uma responsabilidade atribuída em exclusivo aos acionistas. A fim de evitar quaisquer conflitos de interesses ou problemas de agência, o Conselho de Administração não designou qualquer comissão para tratar de questões relacionadas com a nomeação dos seus membros ou de membros de outros órgãos sociais (como os membros do Conselho Fiscal), sem prejuízo da adoção de uma política de diversidade aplicável aos membros dos órgãos de administração e fiscalização, que inclui também critérios de perfil pessoal dos membros a propor.

Comissão de Remunerações

A Comissão de Remunerações é constituída por três acionistas, eleitos pela Assembleia Geral, tal como consta do ponto 67, cabendo-lhe determinar o valor das remunerações devidas aos membros dos

órgãos sociais da Galp e realizar a avaliação de desempenho anual dos administradores executivos da Galp.

No que se refere à composição da Comissão de Remunerações, remetemos para o ponto 67 do presente relatório.

O Regulamento da Comissão de Remunerações pode ser consultado em https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Regulamento%20Comissao%20de%20Remuneracoes_2019.pdf

Comissão de Ética e Conduta

Nomeada pelo Conselho Fiscal, a Comissão de Ética e Conduta é composta por três membros com comprovados conhecimentos nas áreas de ética e *compliance*, auditoria e recursos humanos, sendo o Presidente proposto pelo Presidente do Conselho de Administração.

Os atuais membros desta Comissão são: Tito Arantes Fontes (Presidente), Sandra Bomtempo Costa, responsável pela Auditoria Interna, e Nuno Moraes Bastos, Secretário da Sociedade e responsável por Compliance.

A composição da Comissão está disponível em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/modelo-e-orgaos-de-governo/comissoes/comissao-de-etica-e-conduta>

O Regulamento da Comissão encontra-se disponível em https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/%C3%89tica/Regulamento%20Comiss%C3%A3o%20de%20%C3%89tica%20e%20Conduta_aprovado.pdf

28. Composição, se aplicável, da Comissão Executiva e/ou identificação de administrador(es) delegado(s).

A Comissão Executiva da Galp é atualmente composta pelos seguintes quatro administradores:

CEO
Filipe Silva (CEO)
Membros
Georgios Papadimitriou
Maria João Carioca (CFO)
Ronald Doesburg
Rodrigo Vilanova
João Diogo Silva

29. Indicação das competências de cada uma das comissões criadas e síntese das atividades desenvolvidas no exercício dessas competências.

Comissão Executiva

Competências

A Comissão Executiva é o órgão responsável pela gestão corrente da Galp, de acordo com as orientações estratégicas definidas pelo Conselho de Administração e ao abrigo dos poderes que lhe foram delegados por este mesmo órgão, nos termos dos artigos 17.º e 18.º dos Estatutos e dos n.ºs 3 e 4 do artigo 407.º do CSC.

A delegação de poderes na Comissão Executiva, aprovada pelo Conselho de Administração na reunião de 3 de maio de 2023, não abrange a tomada de deliberações sobre as seguintes matérias:

- Aprovação de investimentos estratégicos da Sociedade e do Grupo Galp, e aprovação dos respetivos financiamentos;

- b) Aprovação de desinvestimentos estratégicos da Sociedade e do Grupo Galp;
- c) Participação, nomeadamente através da aquisição direta ou indireta de participações, em sociedades que não prossigam as atividades operacionais principais prosseguidas pelas sociedades dominadas pela Sociedade (i.e., exploração, produção, refinação, transporte, comercialização e distribuição de petróleo e gás, energias renováveis e cadeias de valor do hidrogénio e das baterias);
- d) Estabelecimento de parcerias estratégicas no contexto das atividades operacionais principais prosseguidas pelo Grupo Galp;
- e) Aprovação e modificação dos planos estratégicos da Sociedade e do Grupo Galp;
- f) Aprovação do orçamento anual e planos de negócios do Grupo Galp, bem como modificações aos mesmos que excedam em 20% o valor da rúbrica em causa do orçamento ou em 10% o valor total do orçamento anual;
- g) Realização de transações com entidades relacionadas ou com quaisquer acionistas da Sociedade de montante unitário ou global superior a € 20.000.000 (vinte milhões de euros);
- h) Escolha do Presidente da Comissão Executiva da Sociedade;
- i) Cooptação de administradores;
- j) Pedido de convocação de assembleias gerais da Sociedade;
- k) Aprovação de relatórios de gestão e contas anuais da Sociedade;
- l) Prestação de cauções e de garantias pessoais ou reais pela Sociedade;

- m) Aprovação da política de gestão de risco e do sistema de controlo interno;
- n) Mudança de sede e aumentos de capital da Sociedade, nos termos previstos nos Estatutos;
- o) Aprovação de projetos de fusão, de cisão e de transformação da Sociedade e das sociedades dominadas pela Sociedade;
- p) Definição e alterações substanciais da organização da estrutura societária do Grupo Galp;
- q) Proposta e exercício do direito de voto, na eleição dos conselhos de administração das sociedades dominadas pela Sociedade;
- r) Emissão de obrigações ou outros valores mobiliários pela Sociedade ou pelo Grupo Galp;
- s) Celebração pelas sociedades dominadas pela Sociedade, de contratos de subordinação e contratos de grupo paritário.

Sem prejuízo dos limites da delegação de poderes indicados acima, cabe à Comissão Executiva um especial dever de iniciativa e de proposta ao Conselho de Administração sobre as matérias *supra* referidas.

Áreas de atuação específica

Na reunião do Conselho de Administração de 3 de maio de 2023, foi definida pelo CEO uma afetação funcional entre os membros da Comissão Executiva, relativa aos negócios e atividades da Sociedade e das sociedades do Grupo, nos termos previstos no seu Regulamento. A atual afetação de funções é detalhada abaixo e está disponível no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/modelo-e-orgaos-de-governo/comissao-executiva>.

CEO Filipe Silva	CFO Maria João Carioca	Executive director RINB Georgios Papadimitriou	Executive director Industrial Ronald Doesburg	Executive director Energy Management Rodrigo Vilanova	Executive director Commercial João Diogo Silva
<ul style="list-style-type: none"> - Upstream - Estratégia & M&A - Pessoas e Espaços - Assuntos Jurídicos - Relações Externas e Comunicação - Segurança & Qualidade - Brasil <i>Country Manager</i> - Projeto Matosinhos 	<ul style="list-style-type: none"> - Finanças Corporativas - Planeamento & <i>Performance</i> - Contabilidade & Fiscalidade - Relações com Investidores & Sustentabilidade - Gestão de Risco & Controlo Interno - Tecnologia, Dados & Transformação de Negócio - <i>Procurement</i> & Contratação - Auditoria Interna 	<ul style="list-style-type: none"> - Business Office RINB - Renováveis - Novos Negócios - Aurora JV - Inovação 	<ul style="list-style-type: none"> - Business Office, Digital & HSE - Refinação - Otimização da Refinaria & Logística - Project Office - H2, HVO & e-fuels 	<ul style="list-style-type: none"> - Business Office EM - Operações Comerciais - Petróleo, Produtos & Biocombustíveis - NG & LNG - Euro Power - Derivados & Produtos Ambientais - Shipping & Otimização de Portfólio - Fornecimento & Comércio nas Américas 	<ul style="list-style-type: none"> - Business Office Commercial - Mobilidade - Empresarial - Residencial - GMI - Petróleo & Produtos Baixo Teor Carbónico - Novas Energias - Operações Digitais - Apoio ao Cliente & HSE - Marca, Marketing & Conveniência - Daloop

Acompanhamento e controlo da atividade

Foram adotados diversos mecanismos destinados a assegurar um eficiente e efetivo acompanhamento e controlo da atividade da Comissão Executiva pelos administradores não executivos e a facilitar o exercício do respetivo direito à informação.

Com efeito, de acordo com o Regulamento do Conselho de Administração, o CEO informa regularmente o Presidente do Conselho de Administração sobre a agenda das reuniões da Comissão Executiva, as decisões adotadas nas suas reuniões e outras matérias que considere relevantes para o bom desempenho das atribuições e responsabilidades do Conselho de Administração. O Presidente do Conselho de Administração e quaisquer outros dois administradores não executivos podem pedir diretamente ao CEO informações sobre a atividade da Comissão Executiva.

As convocatórias e as atas das reuniões da Comissão Executiva são enviadas, pelo Secretário da Sociedade, ao Presidente do Conselho de Administração, ao administrador não executivo especialmente responsável para assistir às reuniões da Comissão Executiva e, quando aplicável, ao Presidente do Conselho Fiscal.

Reuniões

De acordo com o seu Regulamento, a Comissão Executiva reúne-se habitualmente uma vez por semana. Em 2023, reuniu vinte e oito vezes, tendo ainda deliberado duas vezes através de votos expressos por comunicações eletrónicas. Foram elaboradas atas de todas as reuniões. A assiduidade às reuniões em 2023 foi de 100%.

As principais atividades desenvolvidas pela Comissão Executiva durante o ano de 2023, no âmbito das suas responsabilidades, envolveram, entre outras:

- a) Aprovação de operações a realizar pelas unidades de negócio e empresas do Grupo Galp;

- b) Apreciação dos resultados mensais;
- c) Aprovação de propostas a submeter ao Conselho de Administração sobre matérias da sua competência;
- d) Aprovação de transações relevantes;

Comissão de Sustentabilidade

As principais responsabilidades da Comissão de Sustentabilidade são as seguintes:

- a) Analisar o contexto interno e externo de sustentabilidade e regulação, em particular de transição energética, responsabilidade social, direitos humanos, segurança e ambiente de trabalho, como suporte à estratégia e desenvolvimento das operações nas diferentes geografias;
- b) Avaliar e monitorizar o progresso em relação às ambições, objetivos e metas do *roadmap* de sustentabilidade;
- c) Avaliar e supervisionar os riscos e oportunidades relacionados com o clima, a natureza e outras questões de sustentabilidade, com o apoio da Comissão de Gestão de Risco;
- d) Monitorizar como é que os temas de ESG são considerados na tomada de decisões, incluindo decisões de investimento;
- e) Informar o Conselho de Administração sobre quaisquer situações ou ocorrências de que tenha conhecimento e que, na sua opinião, constituam incumprimento das práticas de sustentabilidade exigidas;
- f) Avaliar as regras e princípios gerais que a preparação e publicação de informação sobre sustentabilidade deve seguir, e analisar e emitir um parecer sobre a adequação da declaração anual de sustentabilidade, antes da sua aprovação pelo Conselho de Administração;

- g) Emitir os pareceres e recomendações que entenda adequados ou que sejam solicitados pelo Conselho de Administração no âmbito da sustentabilidade, incluindo sobre as políticas da Galp nas matérias incluídas no respetivo âmbito.

Em 2023, a Comissão de Sustentabilidade reuniu formalmente sete vezes, tendo sido elaboradas atas das reuniões formais, que abordaram as seguintes matérias:

- a) Análise do desempenho da Galp em matéria de sustentabilidade;
- b) Discussão sobre a perspetiva de sustentabilidade do plano de negócios para 2024-2028;
- c) Revisão do roadmap de sustentabilidade da Galp para 2023-2025, incluindo os destaques de desempenho nos seus pilares fundamentais;
- d) Sessão de aprofundamento centrada nos fundamentais das emissões e análise do progresso da Galp em relação às metas de descarbonização;
- e) Análise da evolução das métricas da Galp sobre o clima e dos desafios relacionados com benchmarking;
- f) Acompanhamento das tendências sobre questões climáticas e análise dos principais eventos e respetivos resultados (por exemplo, COP28);
- g) Análise do desenvolvimento regulatório sobre o clima e outras matérias da sustentabilidade (por exemplo, a CSRD, o Regulamento Taxonomia, a CSDDD, a proposta de diretiva sobre alegações ecológicas, etc.), bem como, do seu impacto nos processos internos e nas divulgações externas da Galp;
- h) Avaliação das molduras analíticas internacionais sobre sustentabilidade (por exemplo, TNFD, SBTN, ISSB, etc.);

- i) Discussão sobre a evolução das diretrizes internas em matéria de biodiversidade;
- j) Discussão sobre os planos de preparação da Galp para a evolução do contexto regulatório e de diretrizes internacionais em matéria de sustentabilidade;
- k) Discussão sobre a comparação de indicadores relacionados com o clima e ESG no sector;
- l) Análise das avaliações e classificações ESG externas;
- m) Visão geral dos compromissos externos em matéria de ESG.

Na sua reunião de 19 de dezembro de 2023, o Conselho de Administração foi informado sobre a atividade desenvolvida pela Comissão de Sustentabilidade durante 2023.

Comissão de Auditoria

A atividade prosseguida pela Comissão de Auditoria da Galp incide sobre todas as unidades organizacionais do Grupo Galp e sociedades em que a Galp detenha o controlo da sua gestão, englobando todas as geografias em que o Grupo opera. As suas atribuições consistem em:

- a) Acompanhar as atividades de auditoria interna;
- b) Avaliar o funcionamento do sistema de auditoria interna do Grupo Galp;
- c) Supervisionar o plano anual de atividade de auditoria interna e o reporte periódico da atividade desenvolvida, incluindo-se aqui a avaliação de resultados e conclusões atingidas no âmbito das atividades de auditoria interna;
- d) Aprovar, após parecer prévio do Conselho Fiscal, a norma orgânica de auditoria interna e os manuais de procedimentos

fundamentais do sistema de auditoria interna, bem como os planos anuais de atividades de auditoria interna;

- e) Avaliar, após parecer prévio do Conselho Fiscal, a adequação dos recursos financeiros e humanos afetos ao sistema de auditoria interna;
- f) Designar e destituir o responsável de auditoria interna;
- g) Aprovar, após parecer prévio do Conselho Fiscal, a avaliação de desempenho, remuneração e promoção do responsável de auditoria interna;
- h) Emitir os pareceres e recomendações que considere apropriado ou que sejam solicitados pelo Conselho de Administração, no âmbito da auditoria interna;
- i) Analisar periodicamente os temas relevantes apresentados à Comissão pelas áreas de *compliance* e proteção de dados.

A Comissão de Auditoria realizou quatro reuniões em 2023, tendo sido elaboradas atas de todas as reuniões. A Comissão de Auditoria supervisionou a execução do plano anual de atividades de auditoria interna, bem como os relatórios periódicos da atividade realizada pelo departamento de Auditoria Interna, incluindo a implementação das recomendações da auditoria interna.

Na reunião do Conselho de Administração de 19 de dezembro de 2023, a atividade desenvolvida pela Comissão de Auditoria durante 2023 foi apresentada ao Conselho de Administração.

Comissão de Gestão de Risco

A Comissão de Gestão de Risco tem como objetivo aconselhar o Conselho de Administração sobre a supervisão e controlo das atividades de gestão de riscos no Grupo Galp, sendo as suas principais responsabilidades:

- a) Monitorizar o cumprimento da Política de Gestão de Risco da Galp;
- b) Monitorizar os principais riscos da Galp, o nível de exposição efetiva ao risco e a sua potencial evolução;
- c) Monitorizar a eficácia dos planos de mitigação dos principais riscos da Galp;
- d) Avaliar o funcionamento do sistema de controlo interno e gestão de risco do Grupo Galp;
- e) Monitorizar a execução do plano anual de atividades de gestão de risco;
- f) Emitir os pareceres e recomendações que entenda adequados.

Durante o ano de 2023, a Comissão de Gestão de Risco (CGR) realizou quatro reuniões regulares, tendo sido abordados os temas identificados como os mais relevantes, numa perspetiva de risco para o Grupo Galp, nomeadamente:

- a) *BP 2024-2028 e Declaração de Appetite ao Risco* – a CGR analisou a avaliação de risco do BP 2024-2028, com base nos resultados do teste multivariado, *back-testing* e uma análise de teste de esforço inverso. Avaliou também o impacto no balanço e nos *covenants* financeiros do financiamento/dívida da Galp.
- b) *Análise de risco da operação da Namíbia* – discutiu-se em profundidade a operação de exploração na Namíbia, os níveis de impacto e probabilidade de risco, os principais indicadores de risco e medidas de mitigação, e a sua evolução foi monitorizada ao longo do ano. A CGR emitiu as recomendações que considerou adequadas para mitigar o risco da operação.
- c) *Principais projetos de Investimento* – a CGR monitorizou os projetos de investimento das principais unidades de negócio, através da análise realizada pela equipa de Gestão de Risco

Corporativo a vários projetos, nomeadamente o 100MW H2 Green; HVO, Refinaria de Sines – paragem programada; Antiga Refinaria de Matosinhos – descomissionamento, desativação, descontaminação e reconversão; e uma análise ao impacto dos riscos climáticos extremos sobre as energias renováveis. A CGR emitiu as recomendações consideradas adequadas para mitigar os riscos do projeto.

- d) *Risco país* – a CGR apreciou e discutiu as análises aprofundadas sobre algumas das geografias onde a Galp opera, avaliando os respetivos contextos macroeconómicos e sociopolíticos, para além dos aspetos operacionais e empresariais da Galp.
- e) *Risco operacional* – discutiu as conclusões das análises de simulação de vários ativos/infraestruturas críticas da Galp, em termos das principais preocupações suscitadas pelo funcionamento dessas infraestruturas, impactos resultantes de quaisquer perturbações e medidas de mitigação identificadas, e monitorizou a sua implementação. A CGR emitiu as recomendações consideradas adequadas para mitigar este risco.
- f) *Estratégia de Hedging* – a CGR monitorizou a estratégia de *hedging* do Brent e da margem de refinação aprovada pela Comissão Executiva e analisou a evolução do *Market to Market* associado com os instrumentos financeiros usados.
- g) *Cyber Resilience Roadmap* – a CGR continuou a prestar especial atenção ao risco de Cibersegurança, incluindo o desenvolvimento de iniciativas críticas, avaliou e aprovou o novo *roadmap* de Cibersegurança, focando-se especialmente no *roadmap* de Cyber OT para o período 2023-2024. A CGR também discutiu o impacto de vários incidentes internos e externos de cibersegurança.
- h) *Sistema de Controlo Interno para Reporte Financeiro ("SCIRF")* – os desenvolvimentos do projeto SCIRF foram acompanhados, nomeadamente em termos de principais indicadores de execução e preocupações suscitadas na sua implementação, os resultados

da auditoria interna realizada ao projeto CIRF e do exercício de autoavaliação.

- i) *Matriz de Risco Galp* – a CGR acompanhou a evolução dos principais riscos da Galp ao longo do ano, e o seu posicionamento de matriz de risco, através do Relatório Trimestral desenvolvido pela equipa de Gestão de Risco Corporativo.
- j) *Revisão de Políticas* – a CGR avaliou as propostas de revisão das Políticas de Gestão de Risco, Continuidade do Negócio e Cibersegurança.

Comissão de Ética e Conduta

A Comissão de Ética e Conduta constitui a estrutura interna que, com independência e imparcialidade, é responsável, nos termos definidos no respetivo Regulamento, por:

- a) Monitorizar a implementação do Código de Ética e Conduta e das normas internas que expressamente a ele se refiram e o desenvolvam;
- b) Acompanhar e esclarecer dúvidas acerca da aplicação do Código de Ética e Conduta e, em casos excecionais e devidamente justificados, validar situações de exceção na sua aplicação;
- c) Proceder à receção e tratamento de informações transmitidas ao abrigo do Procedimento de Comunicação de Irregularidades, em vigor na Galp e sociedades do Grupo Galp, que respeitem a alegadas irregularidades ou infrações ao estipulado no Código de Ética e Conduta ou de normas que o desenvolvam ou que versem sobre temas nele elencados;
- d) Promover a formação dos colaboradores em matérias de ética e conduta;

- e) Promover outras iniciativas em matérias de ética e conduta que contribuam para sensibilizar os colaboradores.

O Conselho Fiscal é o órgão social responsável por zelar pelo bom funcionamento e aplicação do Código de Ética e Conduta através do reporte periódico e regular da Comissão de Ética e Conduta.

Durante o exercício de 2023, a Comissão de Ética e Conduta realizou sete reuniões, tendo sido elaboradas atas detalhadas das reuniões. Estas reuniões trataram, em particular, de:

- Acompanhamento do plano anual de ética, que tem como objetivo principal reforçar (i) a importância do cumprimento e respeito pelo Código de Ética e Conduta da Galp, (ii) a existência e funções da Comissão de Ética e Conduta e (iii) a comunicação da existência de uma Linha de Apoio à Ética disponível para procurar aconselhamento ou comunicar quaisquer violações do Código de Ética e Conduta;
- Acompanhamento de alegadas violações do Código de Ética e Conduta comunicadas à Comissão de Ética e Conduta.

Em 2023, a Comissão de Ética e Conduta recebeu 54 reportes que foram investigados ao abrigo da Norma Interna sobre Comunicação de Irregularidades. Dos reportes recebidos, 21 estavam relacionados com assédio moral no local de trabalho, 5 com potencial conflito de interesses, 3 com proteção de consumidores e 3 com discriminação. Dos 54 casos reportados, 22 foram encerrados devido a falta de provas dos factos descritos, 6 exigiram a adoção de medidas pela Sociedade a fim de adaptar a conduta às normas estabelecidas no Código de Ética e Conduta, 11 ainda estão em curso e 15 são denúncias fora do âmbito que não têm medidas de mitigação definidas.

Em 2023, a Comissão de Ética e Conduta participou em quatro reuniões do Conselho Fiscal, tendo-lhe fornecido um relatório completo.

Todos os semestres, a Comissão de Ética e Conduta remete um relatório ao Conselho Fiscal para reporte das comunicações recebidas, dos procedimentos adotados e das ações ou medidas propostas, contendo ainda uma avaliação da implementação e desempenho do Código de Ética e Conduta.

Comissão de Remunerações

A Comissão de Remunerações tem competência para determinar o montante da remuneração paga aos membros dos órgãos sociais da Galp e realizar a avaliação anual de desempenho dos membros do Conselho de Administração da Galp, de acordo com o mandato conferido pela Assembleia Geral.

Para mais informação sobre a Comissão de Remunerações, remetemos para os pontos 24, 25 e 66 a 68 do presente relatório.

III. Fiscalização

(Conselho Fiscal, Comissão de Auditoria Conselho Geral e de Supervisão)

a) Composição

30. Identificação do órgão de fiscalização correspondente ao modelo adotado.

De acordo com o modelo de governo adotado, o Conselho Fiscal é o órgão societário responsável pela fiscalização da gestão da Sociedade.

A fiscalização da Galp, enquanto sociedade emitente de valores mobiliários admitidos à negociação em mercado regulamentado, no que respeita à certificação das contas da Sociedade, integra ainda um Revisor Oficial de Contas, com as funções previstas no artigo 446.º do CSC, e que não pode ser membro do Conselho Fiscal, nos termos do artigo 413.º, n.º 1, alínea b) do CSC.

31. Composição, consoante aplicável, do Conselho Fiscal, da Comissão de Auditoria, do Conselho Geral e de Supervisão ou da Comissão para as Matérias Financeiras, com indicação do número estatutário mínimo e máximo de membros, duração estatutária do mandato, número de membros efetivos, data da primeira designação, e data do termo de mandato de cada membro, podendo remeter-se para ponto do relatório onde já conste essa informação por força do disposto no ponto 17.

O Conselho Fiscal é composto por três membros efetivos e um suplente, eleitos por deliberação da Assembleia Geral, que elege igualmente o seu presidente, para um mandato de quatro anos, conjuntamente com os membros dos restantes órgãos sociais.

A identificação dos membros do Conselho Fiscal que foram eleitos na reunião da Assembleia Geral de 3 de maio de 2023 para o mandato de 2023-2026 consta do quadro seguinte e está publicada no *website* da Galp.

Nome	Cargo	Data da primeira designação	Data de termo do mandato
José Pereira Alves	Presidente	12 de abril de 2019	31 de dezembro de 2026
Maria de Fátima Geada	Vogal	12 de abril de 2019	31 de dezembro de 2026
Pedro Antunes de Almeida	Vogal	23 de novembro de 2012	31 de dezembro de 2026
Jorge Costa	Suplente	3 de maio de 2023	31 de dezembro de 2026

Tendo em conta o modelo de governo da Sociedade e o apoio dado ao Conselho Fiscal por vários departamentos corporativos, em particular os Departamentos de Gestão de Risco e Controlo Interno e Auditoria Interna, que asseguram em permanência a identificação, gestão, monitorização e mitigação dos riscos a que a Galp se encontra sujeita, e tendo em conta estes riscos, a Galp considera que o número de membros do seu Conselho Fiscal, que é o número padrão adotado pela maioria das empresas portuguesas comparáveis,

é adequado em relação à sua dimensão e complexidade, além de ser suficiente para o desempenho eficiente das suas funções. Acresce que, o Conselho Fiscal pode contratar a prestação de serviços de peritos que o coadjuvem.

32. Identificação, consoante aplicável, dos membros do Conselho Fiscal, da Comissão de Auditoria, do Conselho Geral e de Supervisão ou da Comissão para as Matérias Financeiras que se considerem independentes, nos termos do artigo 414.º, n.º 5, do CSC, podendo remeter-se para ponto do relatório onde já conste essa informação por força do disposto no ponto 18.

Nos termos do artigo 414.º, n.º 5, do CSC, consideram-se independentes os membros do Conselho Fiscal que não estejam associados a qualquer grupo de interesses específicos na Sociedade, nem se encontrem em alguma circunstância suscetível de afetar a sua isenção de análise ou de decisão, inclusive em virtude de:

- ser titular ou atuar em nome ou por conta de titulares de participação qualificada igual ou superior a 2% do capital social da Sociedade;
- ter sido reeleito por mais de dois mandatos, de forma contínua ou intercalada.

Dois dos três atuais membros efetivo do Conselho Fiscal são independentes, atentos os referidos critérios.

33. Qualificações profissionais, consoante aplicável, de cada um dos membros do Conselho Fiscal, da Comissão de Auditoria, do Conselho Geral e de Supervisão ou da Comissão para as Matérias Financeiras e outros elementos curriculares relevantes, podendo remeter-se para ponto do relatório onde já conste essa informação por força do disposto no ponto 21.

Os membros do Conselho Fiscal apresentam competências e qualificações profissionais adequadas para o exercício das respetivas funções.

Nos Anexos deste relatório apresenta-se a síntese curricular de cada membro.

b) Funcionamento

34. Existência e local onde podem ser consultados os regulamentos de funcionamento, consoante aplicável, do Conselho Fiscal, da Comissão de Auditoria, do Conselho Geral e de Supervisão ou da Comissão para as Matérias Financeiras, podendo remeter-se para ponto do relatório onde já conste essa informação por força do disposto no ponto 22.

As regras relativas ao funcionamento e competências do Conselho Fiscal encontram-se definidas no seu Regulamento, aprovado a 5 de maio de 2023, que pode ser consultado no *website* da Galp, em: https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documents/PT/Conselho-Fiscal/Regulamento%20Conselho%20Fiscal_20230511.pdf

35. Número de reuniões realizadas e grau de assiduidade às reuniões realizadas, consoante aplicável, de cada membro do Conselho Fiscal, Comissão de Auditoria, Conselho Geral e de Supervisão e da Comissão para as Matérias Financeiras, podendo remeter-se para ponto do relatório onde já conste essa informação, por força do disposto no ponto 23.

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 10.º do Regulamento do Conselho Fiscal, este órgão reúne pelo menos uma vez por trimestre e sempre que o seu Presidente o convoque para o efeito, por sua própria iniciativa ou a pedido do Presidente do Conselho de Administração, do CEO ou do Revisor Oficial de Contas.

Em 2023, o Conselho Fiscal realizou quinze reuniões, tendo ainda deliberado uma vez através de votos expressos por comunicações eletrónicas. O grau de assiduidade dos membros do Conselho Fiscal nas reuniões realizadas em 2023 foi de 100%. Foram elaboradas atas de todas as reuniões e deliberações.

36. Disponibilidade de cada um dos membros, consoante aplicável, do Conselho Fiscal, da Comissão de Auditoria, do Conselho Geral e de Supervisão ou da Comissão para as Matérias Financeiras, com indicação dos cargos exercidos em simultâneo em outras empresas, dentro e fora do Grupo, e outras atividades relevantes exercidas pelos membros daqueles órgãos no decurso do exercício, podendo remeter-se para ponto do relatório onde já conste essa informação, por força do disposto no ponto 26.

Os membros do Conselho Fiscal apresentam um elevado grau de disponibilidade para o exercício das respetivas funções.

Apresentam-se, nos Anexos deste relatório, os cargos exercidos pelos membros do Conselho Fiscal noutras empresas em 2023.

c) Competências e funções

37. Descrição dos procedimentos e critérios aplicáveis à intervenção do órgão de fiscalização para efeitos de contratação de serviços adicionais ao Auditor Externo.

Em conformidade com o regime jurídico da supervisão de auditoria aprovado pela Lei n.º 148/2015, de 9 de setembro, que transpõe a Diretiva 2014/56/EU, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 16 de abril de 2014, a contratação pela Galp ou por sociedade em relação de domínio ou de grupo de serviços adicionais ao Auditor Externo, ou a qualquer entidade que com ele se encontre em relação de participação, ou que integre a mesma rede, depende de autorização prévia do Conselho Fiscal, nos termos de procedimentos internos aprovados pelo Conselho Fiscal e previstos em norma interna em vigor no Grupo Galp.

Esta norma interna estabelece, também, os serviços não relacionados com a auditoria que não podem ser fornecidos pelo Auditor Externo (serviços proibidos).

O Conselho Fiscal analisa o cumprimento dos requisitos de independência do Auditor Externo e Revisor Oficial de Contas, a possibilidade de prestação de eventuais serviços pelo Auditor Externo e Revisor Oficial de Contas, e o seu enquadramento no limite legal permitido de honorários, de acordo com os critérios, o processo de seleção, a metodologia de comunicação e os procedimentos de inspeção em vigor, para garantir a independência do Auditor Externo e do Revisor Oficial de Contas.

Os serviços adicionais prestados em 2023 pelo Auditor Externo e Revisor Oficial de Contas encontram-se descritos nos pontos 46 e 47 do presente relatório.

38. Outras funções dos órgãos de fiscalização e, se aplicável, da Comissão para as Matérias Financeiras.

De acordo com o regime jurídico aplicável, os Estatutos e o Regulamento do Conselho Fiscal, este órgão é responsável pela monitorização das atividades da Sociedade e pela supervisão da respetiva administração, nomeadamente, os processos de preparação e divulgação de informação financeira, tendo competência para apresentar recomendações ou propostas para garantir a integridade e o cumprimento da lei e dos Estatutos da Sociedade.

Em termos de competências e poderes de monitorização específicos, o Conselho Fiscal:

- (i) Acompanha o funcionamento do sistema de governo societário adotado pela Galp e o cumprimento das normas legais e estatutárias, bem como a evolução legislativa e regulamentar em matéria de governo societário, designadamente recomendações e regulamentos;
- (ii) Recebe, através da Comissão de Ética e Conduta, comunicações de irregularidades;
- (iii) Acompanha, avalia e pronuncia-se, dentro dos poderes legalmente conferidos ao Conselho Fiscal, sobre as linhas estratégicas e a política de risco previamente à sua aprovação final pelo Conselho de Administração;
- (iv) Emite parecer sobre os planos de trabalho e recursos que foram alocados aos serviços de controlo interno, incluindo gestão de risco, *compliance* e auditoria.

Relativamente aos poderes do Conselho Fiscal de supervisão e auditoria das contas da Galp, nota-se que nos termos do artigo 8.º do Regulamento do Conselho Fiscal, este deve, especificamente, verificar a exatidão das contas e dos princípios contabilísticos e critérios de avaliação adotados pela Sociedade para a correta determinação dos seus ativos e resultados. Para além de outras competências previstas

na lei e no Regulamento, o Conselho Fiscal emite também um parecer sobre o relatório de gestão anual e as contas.

Especificamente, durante o ano de 2023, o Conselho Fiscal acompanhou o funcionamento do sistema de governo societário e a observância deste às normas legais, regulamentos e estatutos, bem como a evolução legislativa e regulamentar em matéria de governo societário, tendo estado presente em todas as reuniões do Conselho de Administração do ano de 2023.

Relativamente à gestão de risco, o Conselho Fiscal é responsável por verificar a eficácia dos sistemas de gestão de risco, controlo interno e auditoria interna, incluindo todos os aspetos relativos ao processo de preparação e divulgação de informação financeira e propor quaisquer alterações necessárias. Adicionalmente, o Conselho Fiscal é também responsável pela supervisão da adoção pela Sociedade dos princípios e políticas para a identificação dos principais riscos financeiros e operacionais envolvidos na atividade da Sociedade, para além dos deveres de supervisão das ações destinadas a controlar, monitorizar e divulgar esses riscos.

De acordo com o Regulamento do Conselho Fiscal, a avaliação e parecer sobre as orientações estratégicas e a política de gestão de risco da Galp é realizada pelo Conselho Fiscal antes da sua aprovação final pelo Conselho de Administração. Em 2023, a avaliação positiva do Conselho Fiscal foi realizada na reunião realizada em 15 de dezembro, antes da reunião do Conselho de Administração que aprovou a declaração de apetência pelo risco, objetivos e níveis de risco subjacentes do Orçamento e Plano para 2024-2028/34, realizada em 19 de dezembro de 2023.

Para além de outros poderes conferidos pela lei e pelo Regulamento do Conselho Fiscal, nas suas relações com outros órgãos sociais, o Conselho Fiscal é responsável pelo seguinte:

- (i) Selecionar e propor o Revisor Oficial de Contas à Assembleia Geral e propor a respetiva remuneração;

- (ii) Verificar e controlar a independência do Revisor Oficial de Contas e verificar a adequação e aprovação da prestação de quaisquer serviços não relacionados com auditoria;
- (iii) Realizar reuniões regulares com o Revisor Oficial de Contas/Auditor Externo e avaliar anualmente o seu trabalho, sendo o seu principal interlocutor e recetor dos seus relatórios;
- (iv) Propor a destituição ou cessação do contrato de prestação de serviços com o Revisor Oficial de Contas à Assembleia Geral sempre que exista justa causa.

De acordo com o Regulamento do Conselho Fiscal, este é também responsável por garantir que, dentro da Sociedade, sejam estabelecidas condições adequadas para a prestação dos serviços do Revisor Oficial de Contas.

O Conselho Fiscal elabora anualmente um relatório sobre as suas ações de supervisão.

Os membros do Conselho Fiscal têm acesso às informações estritamente necessárias para o desempenho das suas funções, e no cumprimento dos limites legais aplicáveis, em particular por meio de acesso a documentos, ou prestação de informações ou esclarecimentos de colaboradores da Sociedade, para a avaliação do desempenho da situação e das perspetivas da Sociedade e do seu desenvolvimento – incluindo, em particular as atas, a documentação que fundamenta as decisões tomadas, as convocatórias e os arquivos das reuniões da Comissão Executiva e do Conselho de Administração –, sem prejuízo do acesso a quaisquer outros documentos ou pessoas cujo esclarecimento possa ser solicitado.

Pode ainda contratar especialistas que possam ajudar os seus membros nas funções que lhes foram atribuídas.

De acordo com o Regulamento do Conselho Fiscal, os seus membros devem informar de imediato o seu Presidente sobre quaisquer factos

que possam constituir ou originar conflito entre os seus interesses e o interesse social.

Além disso, a Sociedade aprovou, em 26 de outubro de 2018, o regulamento interno que é aplicável, entre outros, aos membros do Conselho Fiscal, o qual estabelece que os membros em situação de conflito de interesses devem abster-se de discutir, votar, tomar decisões, opinar, participar ou exercer qualquer influência sobre qualquer processo de tomada de decisão, diretamente relacionado com a situação de conflito de interesses, sem prejuízo de fornecer qualquer informação ou esclarecimentos necessários.

IV. Revisor Oficial de Contas

39. Identificação do Revisor Oficial de Contas e do Sócio Revisor de Contas Oficial que o representa.

A Assembleia Geral aprovou, na reunião de 3 de maio de 2023, sob recomendação do Conselho Fiscal, a eleição, para o mandato relativo ao quadriénio 2023-2026, de:

Ernst & Young Audit & Associados, SROC, S.A., inscrita na Ordem dos Revisores Oficiais de Contas ("OROC") sob o n.º 178 e registada na CMVM sob o n.º 20161480, representada por Rui Abel Serra Martins, inscrito na OROC sob o n.º 1119, para o exercício das funções de Revisor Oficial de Contas efetivo, e Luís Pedro Magalhães Varela Mendes, inscrito na OROC sob o n.º 1841, para o exercício das funções de Revisor Oficial de Contas suplente.

40. Indicação do número de anos em que o Revisor Oficial de Contas exerce funções consecutivamente junto da Sociedade.

O Revisor Oficial de Contas da Galp exerce as respetivas funções desde o dia 12 de abril de 2019, conseqüentemente, há cerca de 5 anos consecutivos.

41. Descrição de outros serviços prestados pelo Revisor Oficial de Contas à Sociedade.

A descrição de outros serviços prestados pelo Revisor Oficial de Contas à Sociedade encontra-se nos pontos 46 e 47 deste relatório.

V. Auditor Externo

42. Identificação do Auditor Externo designado para os efeitos do artigo 8.º e do Sócio Revisor Oficial de Contas que o representa no cumprimento dessas funções, bem como o respetivo número de registo na CMVM.

Em 31 de dezembro de 2023, o Auditor Externo do Grupo Galp era a Ernst & Young Audit & Associados, SROC, S.A., registada na CMVM sob o n.º 20161480, representada pelo sócio Rui Abel Serra Martins, inscrito na OROC sob o n.º 1119.

43. Indicação do número de anos em que o Auditor Externo e o respetivo Sócio Revisor Oficial de Contas que o representa no cumprimento dessas funções exercem funções consecutivamente junto da Sociedade e/ou do Grupo.

O atual Auditor Externo e o respetivo sócio que o representa iniciaram funções junto da Galp a 1 de janeiro de 2019, conseqüentemente, há cerca de 5 anos consecutivos.

44. Política e periodicidade da rotação do Auditor Externo e do respetivo Sócio Revisor Oficial de Contas que o representa no cumprimento dessas funções.

A política de rotação do Auditor Externo da Galp prevê a seleção do Auditor Externo e do respetivo sócio Revisor Oficial de Contas pelo Conselho Fiscal no limite até ao decurso do prazo máximo previsto na lei, mediante um processo de consulta prévia às principais auditoras de reputação internacional.

Conforme estabelecido no Regulamento do Conselho Fiscal, a seleção do Revisor Oficial de Contas deve basear-se numa avaliação comercial (valor global das propostas) e numa avaliação técnica, que se baseia nos seguintes critérios:

- Conhecimento dos negócios do Grupo Galp;
- Experiência como auditor/revisor oficial de contas em empresas cotadas nos mercados nacional e internacional;
- Abordagem metodológica do processo de auditoria contabilística aplicável à Galp;
- Planeamento dos trabalhos/alocação das pessoas/ articulação com a Galp (Conselho Fiscal, Contabilidade e Auditoria Interna);
- Curriculum vitae dos responsáveis e da equipa de auditoria diretamente afeta ao trabalho (experiência nos negócios do Grupo Galp).

O atual Auditor Externo foi selecionado e aprovado pelo Conselho Fiscal após um processo de consulta realizado de acordo com as normas estatutárias e procedimentos internos.

45. Indicação do órgão responsável pela avaliação do Auditor Externo e periodicidade com que essa avaliação é feita.

O Conselho Fiscal, que é o principal interlocutor do Auditor Externo na Sociedade e primeiro destinatário da informação elaborada pelo Auditor Externo, avalia anualmente a atividade, a adequação e a independência do Auditor Externo, avaliando criticamente os relatórios e outra documentação e informação relevante que este produza.

O Conselho Fiscal apresenta anualmente, no relatório anual de atividades, a avaliação do Auditor Externo.

O papel específico do Revisor Oficial de Contas na auditoria e revisão legal de contas inclui a verificação de que as remunerações pagas aos membros dos órgãos sociais respeitam a política de remunerações e as deliberações da Comissão de Remunerações sobre essas matérias.

Com referência aos mecanismos de controlo interno, o Revisor Oficial de Contas/Auditor Externo verifica as suas operações e eficiência anualmente, reportando quaisquer deficiências e sugestões de melhorias aos procedimentos internos ao Conselho Fiscal.

46. Identificação de trabalhos, distintos dos de auditoria, realizados pelo Auditor Externo para a Sociedade e/ou para sociedades que com ela se encontrem em relação de domínio, bem como indicação dos procedimentos internos para efeitos de aprovação da contratação de tais serviços e indicação das razões para a sua contratação.

Em 2023, foram prestados, pelo Auditor Externo e pelas entidades pertencentes à sua rede, à Sociedade e a sociedades que com ela se encontram em relação de domínio os seguintes serviços distintos dos de auditoria:

- Revisão limitada das contas de subsidiária exigida por contrato de concessão;
- Revisões limitadas às demonstrações financeiras consolidadas intercalares da Galp Energia SGPS, S.A.
- Revisão das quantidades físicas, taxas de ocupação subterrânea e contas de empresas de gás natural do Grupo para fins regulatórios;
- Revisão de rácios financeiros;
- Verificação da conformidade da informação financeira reportada no relatório designado por "Country-by-Country Report", com as demonstrações financeiras auditadas;

- Validação da taxa de mão de obra aplicável à prestação de serviços;
- Revisão dos recharge costs ao abrigo de um secondment agreement;
- Procedimentos acordados sobre informações financeiras para efeitos de concurso;
- Validação dos resultados dos custos de substituição;
- Serviços relacionados com o Sistema de Controlo Interno para Reporte Financeiro;
- Procedimentos acordados para os relatórios sobre custos com a aquisição de gás natural, conforme exigido pela Entidade Reguladora do Setor Energético (ERSE);
- Validação do relatório anual sobre custos com a aquisição de gás natural e outros custos, conforme exigido pela Entidade Reguladora do Setor Energético (ERSE);
- Procedimentos acordados para a "declaração anual de embalagem" exigida pela ECOEMBES;
- Procedimentos acordados para a "declaração anual de embalagem" exigida pela SICBIOS-MITERD;
- Procedimentos acordados sobre a "declaração anual de embalagem" exigida pela DGPEM;
- Procedimentos acordados sobre a "declaração anual de embalagem de produtos petrolíferos" e da "declaração anual de embalagem da GPL" exigidas pela CORES.

Na contratação de serviços ao Auditor Externo e Revisor Oficial de Contas são observados suficientes procedimentos internos de salvaguarda da independência do Auditor Externo e Revisor Oficial de Contas, estabelecidos em norma interna, a qual define, em consonância com a lei aplicável, os serviços distintos de auditoria que não podem ser prestados pelo Auditor Externo e pelo Revisor Oficial de Contas.

As propostas de serviços apresentadas pelo Auditor Externo e pelo Revisor Oficial de Contas são analisadas e avaliadas e, sempre que possível, comparadas por meio de processos de consulta ao mercado, que são posteriormente enviados ao Conselho Fiscal para aprovação, conforme descrito na Secção 37 deste relatório.

47. Indicação do montante da remuneração anual paga pela Sociedade e/ou por pessoas coletivas em relação de domínio ou de grupo ao Auditor e a outras pessoas singulares ou coletivas pertencentes à mesma rede e discriminação da percentagem respeitante aos seguintes serviços (para efeitos desta informação, o conceito de rede é o decorrente da Recomendação da Comissão Europeia n.º C (2002) 1873, de 16 de maio de 2002).

Em 2023, a remuneração do Auditor Externo e a outras pessoas singulares ou coletivas pertencentes à mesma rede foi a seguinte:

Pela Sociedade		
Serviços de revisão de contas	€ 261.600	12,9%
Serviços de garantia de fiabilidade	€ 396.800	19,5%
Serviços de consultoria fiscal	€ 0	0%
Outros serviços que não revisão de contas	€ 0	0%
Por outras sociedades do Grupo		
Serviços de revisão de contas	€ 1.246.588	61,2%
Serviços de garantia de fiabilidade*	€ 129.800	6,4%
Serviços de consultoria fiscal	€ 0	0%
Outros serviços que não revisão de contas	€ 0	0%

Em 2023, os serviços distintos de auditoria representaram 43% da média dos honorários do Auditor Externo em 2022, 2021 e 2020, pelos serviços de auditoria financeira prestados à Galp e às entidades sob o controlo da Galp no mesmo período, abaixo do limite de 70% estabelecido no artigo 4.º, n.º 2, do Regulamento (UE) n.º 537/2014 (Regulamento Europeu de Auditoria).

C. Organização interna

I. Estatutos

48. Regras aplicáveis à alteração dos Estatutos da Sociedade (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. h)).

As deliberações da Assembleia Geral sobre quaisquer alterações dos Estatutos só se consideram aprovadas se reunirem uma maioria qualificada de dois terços dos votos emitidos (artigo 12.º, n.º 4, al. b), dos Estatutos e artigo 386.º, n.ºs 3 e 4, do CSC).

II. Comunicação de irregularidades

49. Meios e políticas de comunicação de irregularidades ocorridas na Sociedade.

A Galp dispõe de vários mecanismos de deteção e prevenção de irregularidades, os quais se encontram regulados, nomeadamente no seu Manual de Controlo Interno, assim como no Código de Ética e Conduta, revisto em 2023, na Política de Prevenção da Corrupção e normas relacionadas, nas Políticas de Prevenção de Branqueamento de Capitais e do Financiamento do Terrorismo e de Prevenção e Reação ao Assédio, e no procedimento interno de verificação de integridade de terceiros, que se encontram publicados no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/documentacao>

A Galp tem uma linha de ajuda disponível para comunicar irregularidades ("Open talk"), nomeadamente infrações ao Código de Ética e Conduta e não cumprimento destas ou outras normas. Esta linha de ajuda é gerida pela Comissão de Ética e de Conduta, é confidencial e pode ser anónima.

A norma sobre Comunicação de Irregularidades – Linha de Ética permite que qualquer parte interessada relacionada com a Galp, nomeadamente os colaboradores, membros de órgãos sociais, acionistas, investidores, clientes, fornecedores ou parceiros de negócio, comuniquem ao Conselho Fiscal, através de comunicação dirigida à Comissão de Ética e Conduta, o conhecimento ou fundadas suspeitas da ocorrência de quaisquer irregularidades, incluindo, especificamente no âmbito dos mecanismos referidos acima, situações de incumprimento do Código de Ética e Conduta, de normas que o desenvolvam ou que versem sobre os temas nele elencados.

A segurança da informação recebida acerca de irregularidades e dos respetivos registos encontra-se assegurada por normas internas da Galp, em conformidade com a legislação aplicável em matéria de proteção de dados e segurança de informação.

Os dados pessoais, no âmbito da norma sobre Comunicação de Irregularidades – Linha de Ética, são tratados em conformidade com o artigo 19.º da Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro, o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados, a Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto, e as orientações emitidas pela Autoridade de Proteção de Dados – Comissão Nacional de Proteção de Dados.

Por motivos de confidencialidade, apenas têm acesso aos processos de comunicação de irregularidades os membros do Conselho Fiscal, os membros da Comissão de Ética e Conduta e, numa base de estrita necessidade, os membros da Comissão Executiva e os colaboradores ou consultores externos expressamente designados para apoiar o trabalho da Comissão de Ética e Conduta.

Os procedimentos e políticas acima referidos aplicam-se à Galp e a todas as sociedades em que a Galp detenha, direta ou indiretamente, o controlo de gestão, em todas as zonas geográficas onde o Grupo Galp opera.

A comunicação de irregularidades deve ser efetuada à Comissão de Ética e Conduta, para os meios disponíveis no *website* da Galp, em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/etica-e-conduta/opentalk>.

III. Controlo interno e gestão de risco

50. Indivíduos, conselhos ou comissões responsáveis pela auditoria interna e/ou pela implementação de sistemas de controlo interno.

O sistema de controlo interno da Galp baseia-se nas diretrizes estabelecidas pelo *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO) e adotou as cinco componentes deste modelo:

1. Ambiente de controlo;
2. Avaliação de risco;
3. Atividades de controlo;
4. Informação e comunicação;
5. Atividades de monitorização.

O Manual de Controlo Interno estabelece os princípios e requisitos gerais das componentes de controlo interno, bem como o modelo organizacional em vigor que estabelece a gestão integrada e transversal do controlo interno no Grupo Galp. Define-se como o conjunto de processos executados pelos órgãos sociais da Sociedade, comissões especializadas, auditor interno e colaboradores da Galp, com vista a conferir garantia razoável do cumprimento dos objetivos da Galp relacionados com as operações, reporte e conformidade.

A Direção de Auditoria Interna informa e alerta regularmente a Comissão de Auditoria e o Conselho Fiscal, nas suas reuniões regulares, sobre todos os factos relevantes, identificando oportunidades de melhoria do controlo interno e promovendo a sua implementação.

A Direção de Auditoria Interna reporta hierarquicamente à Comissão de Auditoria, funcionalmente ao Conselho Fiscal e administrativamente à Comissão Executiva, seguindo as linhas de comunicação recomendadas pelo *Institute of Internal Auditors* (IIA). A Direção de Auditoria Interna define um Plano de Auditoria anual, de modo a avaliar os sistemas de gestão de risco e de controlo interno. O Plano Anual de Auditoria é validado pela Comissão de Auditoria e aprovado pelo Conselho Fiscal, que controla a sua execução.

A Direção de Auditoria Interna cumpre as normas internacionais do IIA e é periodicamente sujeita a avaliações externas de conformidade. Adicionalmente, de acordo com as diretrizes do IIA, são realizados uma avaliação anual da qualidade e um programa de melhoria contínua.

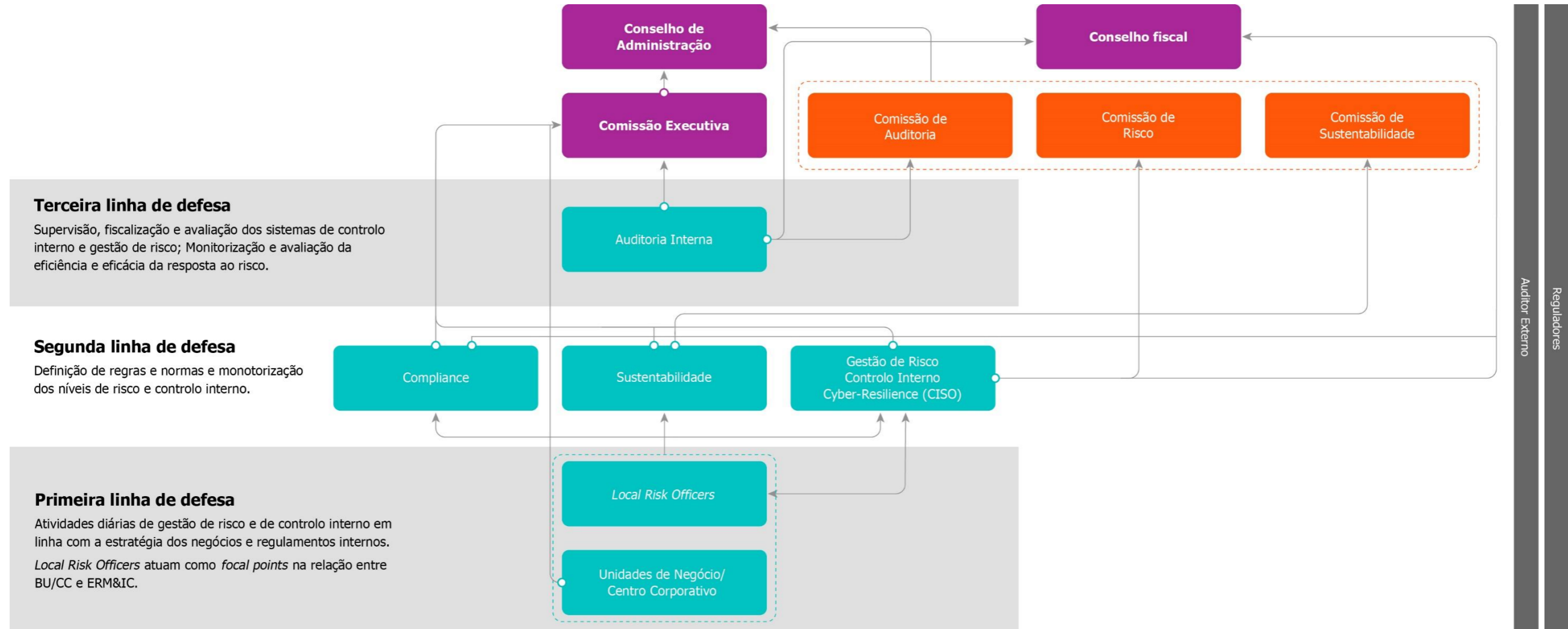
O Auditor Externo, o Revisor Oficial de Contas, as áreas corporativas responsáveis pela realização de auditorias de ambiente, qualidade, segurança, sustentabilidade e conformidade ética e regulamentar e o Conselho Fiscal são também responsáveis pela monitorização da eficácia do sistema de controlo interno e pela avaliação do seu funcionamento e procedimentos.

A implementação de atividades de controlo interno é da responsabilidade das áreas operacionais das unidades de negócio do Grupo, das funções corporativas e das empresas do Grupo Galp.

51. Detalhes, incluindo a estrutura organizacional das relações hierárquicas e/ou funcionais com outros órgãos ou comissões da Sociedade.

A estrutura organizacional e de governo para o controlo interno e gestão de risco baseia-se no modelo das três linhas de defesa, como representado no gráfico abaixo.

Risk Management Framework



A abordagem das três linhas de defesa assegura que:

- A primeira linha de defesa é responsável pela gestão diária dos riscos e pelas atividades de controlo interno. Os responsáveis pelos riscos e pelas funções de controlo das unidades organizacionais e os *Local Risk Officers* (LRO) devem desempenhar as suas funções diárias de acordo com a estratégia de negócio e as políticas, normas e procedimentos internos, incluindo a Política de Gestão de Risco da Sociedade;
- A segunda linha de defesa é responsável pela definição dos normativos de *compliance*, de risco e de controlo interno e verificação da sua implementação transversalmente, bem como desafiar a identificação e quantificação dos riscos realizada pela primeira linha de defesa, e pela monitorização regular dos níveis de risco;
- A terceira linha de defesa supervisiona, controla e avalia a eficácia dos processos de gestão de risco e de controlo interno, e monitoriza a eficiência e eficácia das ações de resposta ao risco.

O **Conselho de Administração**, assessorado pelas comissões especializadas, define a estratégia de gestão de risco; aprova a Política de Gestão de Risco e o apetite ao risco subjacente ao Orçamento e Plano e supervisiona a gestão de risco; acompanha as atividades e as recomendações das Comissões de Gestão de Risco, Auditoria Interna e Sustentabilidade.

O **Conselho Fiscal** é responsável pela monitorização da eficácia dos sistemas de gestão de risco, controlo interno, *compliance* e auditoria interna.

No âmbito da sua função de supervisão, o Conselho Fiscal avalia anualmente os procedimentos internos de controlo interno e auditoria; supervisiona a adoção de princípios e políticas de gestão de risco, bem como dos processos de monitorização, controlo e reporte de risco; acompanha as atividades das direções de Gestão de Risco e Controlo Interno, de Auditoria Interna, e da área de *Compliance* da Direção

Assuntos Jurídicos, *Compliance* & DPO auditoria interna, recebendo relatórios periódicos destas direções, incluindo o Plano Anual de Auditoria e os relatórios das auditorias realizadas, o Plano Anual de *Compliance* e informações sobre questões de denúncia, identificação ou resolução de conflitos de interesse e deteção de potenciais ilegalidades, e a documentação e resultados das reuniões da Comissão de Gestão de Risco.

O Conselho Fiscal reúne mensalmente com o responsável da Auditoria Interna e trimestralmente com os responsáveis da Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno e das áreas de Secretaria Societária e *Compliance* da Direção de Assuntos Jurídicos, Secretaria Societária, *Compliance* & DPO.

A **Comissão Executiva** assegura o alinhamento da gestão de risco com a estratégia definida e os objetivos dos negócios; promove uma cultura de risco e o compromisso da Sociedade com a gestão de risco; estabelece e assegura o cumprimento dos normativos de gestão de risco; define linhas de reporte, competências e responsabilidades relacionadas com a gestão de risco; e valida os *Top Risks*, os *Key Risk Indicators* (KRI) e os planos de tratamento reportados pela Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno. O membro do Conselho de Administração e da Comissão Executiva com o pelouro da Gestão de Risco, assegura que o apetite de risco é tido em consideração na tomada de decisão; supervisiona e orienta os processos de avaliação de risco e respetivas ações de resposta em toda a organização; assegura que as diretrizes de gestão de risco definidas pela Comissão Executiva são cumpridas e refletidas nos normativos internos de gestão de risco; promove e controla a implementação das recomendações relacionadas com o risco emitidas pela Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno, pela Comissão de Gestão de Risco, pela Comissão Executiva, pelo Conselho de Administração e pelo Conselho Fiscal.

A **Comissão de Gestão de Risco**, constituída por três membros não executivos do Conselho de Administração (CA), é responsável por aconselhar o CA na supervisão e monitorização dos principais riscos da Galp, avaliando o cumprimento dos níveis de tolerância ao risco e

a execução e eficácia das ações de mitigação; avaliar os sistemas de controlo interno e de gestão de risco do Grupo Galp; emitir os pareceres e recomendações considerados adequados; e avaliar o cumprimento da política de gestão de risco da Galp.

A **Comissão de Auditoria**, constituída por três membros não executivos do Conselho de Administração, é responsável por aconselhar o CA na supervisão e controlo das atividades de auditoria interna do Grupo Galp, avaliando os respetivos resultados e conclusões e emitindo pareceres e recomendações apropriadas.

A **Comissão de Sustentabilidade**, constituída por três membros não executivos do Conselho de Administração, é responsável por coadjuvar o CA na integração dos princípios de sustentabilidade, nomeadamente da transição energética, responsabilidade social, direitos humanos, segurança e ambiente (incluindo tópicos relacionados com o clima), no processo de gestão do Grupo Galp, promovendo as melhores práticas da indústria em todas as suas atividades. A Comissão de Sustentabilidade, com o apoio da Comissão de Gestão de Risco, é a comissão responsável pelos riscos relacionados com o clima.

O modelo de relacionamento entre os órgãos de supervisão, comissões e áreas responsáveis pela implementação dos sistemas de gestão de risco e de controlo interno favorece a gestão centralizada do risco na **Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno**. Esta direção é responsável, entre outros, por:

- Promover a aplicação das melhores práticas de gestão de risco para assegurar uma cultura de risco robusta.
- Propor a política, normas e procedimentos de gestão de risco e respetivas revisões.
- Propor anualmente a declaração de apetite ao risco ao Conselho de Administração, assegurando a sua coerência com as orientações estratégicas refletidas nos planos de negócios aprovados.

- Definir ferramentas de suporte à gestão de risco a serem utilizadas pelas unidades organizacionais, incluindo modelos e metodologias de avaliação de risco, e respetiva agregação, mantendo a sua atualização de acordo com os normativos existentes.
- Agregar os riscos das unidades organizacionais e identificar os *Top Risks* do Grupo classificados nas seguintes naturezas: Estratégicos, Financeiros, Operacionais, Jurídicos & *Compliance*, Tecnologias de Informação e Pessoas.

Monitorizar o risco ao nível corporativo, emitindo alertas quando este excede os limites e tolerâncias definidos para os KRI.

- Produzir informações periódicas, numa base trimestral, para a Comissão Executiva, a Comissão de Gestão de Risco e o Conselho Fiscal, sobre os *Top Risks*, a evolução dos KRI e o estado das ações de mitigação.
- Apoiar o Comité de Investimento, a Comissão Executiva, a Comissão de Gestão de Risco e o Conselho Fiscal em matérias de risco que se enquadrem nas respetivas competências e no quadro de funcionamento destes órgãos.

Aos **responsáveis pelos riscos** compete a identificação e compreensão do ambiente de risco das suas unidades organizacionais (considerando tanto o ambiente interno com o externo); a realização da gestão diária dos riscos e oportunidades; e a integração da informação de risco nos seus processos de tomada de decisão, assegurando o cumprimento das políticas e procedimentos de gestão de risco. São também responsáveis por identificar, avaliar e quantificar o valor potencial de exposição ao risco; definir os KRI e propor limites e tolerâncias para monitorização da evolução do nível de exposição ao risco; e definir as medidas de resposta ao risco.

Os **Local Risk Officers** (LRO) apoiam as unidades organizacionais na identificação, avaliação e quantificação de riscos e oportunidades e na definição de KRIs e respetivos limites e níveis de tolerância. São

também responsáveis por assegurar uma visão integrada e a identificação dos *Top Risks* das unidades organizacionais e por monitorizar a evolução da exposição ao risco, de acordo com os KRIs definidos. Além disso, preparam e reportam à Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno informações sobre a exposição ao risco nas suas unidades organizacionais, alertando sobre incidentes ou riscos iminentes, e asseguram que as medidas de resposta são definidas e implementadas.

De modo a poder acrescentar valor distintivo à função de LRO, permitindo a realização de um conjunto mais amplo de objetivos, a Galp definiu uma estrutura de LRO *multi-layered* que inclui LROs com diferentes níveis de senioridade e diferentes posições hierárquicas na Sociedade, que desenvolvem atividades distintas, mas complementares.

52. Existência de outras áreas funcionais com responsabilidades de controlo do risco.

Para além dos acima descritos, a área de Sustentabilidade da Direção de Relação com Investidores e Sustentabilidade, a área de *Compliance* da Direção de Assuntos Jurídicos, Secretaria Societária, *Compliance* e DPO e as áreas de *Cyber-Resilience* e de Controlo Interno da Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno estão também envolvidas na gestão e controlo do risco.

A área de **Sustentabilidade** é responsável pela gestão corporativa dos riscos de sustentabilidade (incluindo os decorrentes das alterações climáticas) e pela definição e apresentação de propostas de metodologias de avaliação e monitorização destes riscos. Estas devem ser implementadas conjuntamente com as unidades de negócio, assegurando assim a definição de um plano de ação para mitigar ou eliminar estes riscos.

O Conselho de Administração, a Comissão Executiva e a Comissão de Sustentabilidade são informadas trimestralmente sobre o desempenho do roteiro de descarbonização da Galp face às metas definidas, sobre o *status* das ações deste roteiro ou quaisquer

questões relevantes relacionadas com as alterações climáticas, através de um relatório especializado, preparado pelas equipas de Relações com Investidores e Sustentabilidade, com o apoio da equipa de Gestão de Risco, quando necessário.

A Galp reconhece a importância de uma liderança responsável que integre na sua estratégia os principais desafios relacionados com as alterações climáticas e transição energética. Assim, os riscos e oportunidades relacionados com, e decorrentes das alterações climáticas e a transição energética – a curto, médio e longo prazo – integram o processo de formulação estratégica e planeamento de investimento da Sociedade. Estes são supervisionados pelo Conselho de Administração e pela Comissão Executiva, sendo o *Chief Executive Officer* (CEO) o membro designado responsável pela estratégia climática.

A área de **Controlo Interno** é responsável por promover, coordenar e monitorizar a implementação de um sistema formal de controlo interno no Grupo Galp, nomeadamente em termos de controlo interno sobre relato financeiro e não financeiro (ESG), bem como por supervisionar e monitorizar os mecanismos necessários à sua eficácia, e por definir e promover o ciclo anual das atividades relevantes no âmbito do Sistema de Controlo Interno sobre o Relato Financeiro (SCIRF), assegurando a sua consistência e coerência internas, em conformidade com o quadro de referência internacional COSO *Internal Control Framework 2013* e *COSO Internal Control over Sustainability Report 2023*. A identificação dos riscos de relato financeiro e não financeiro é realizada com as unidades organizacionais, com a implementação dos controlos relevantes para mitigar estes riscos, a partir dos diferentes níveis de responsabilidade da estrutura organizacional.

A área de **Compliance** estabelece controlos éticos e de conformidade; monitoriza o sistema de controlo interno conduzindo investigações internas, auditorias ou avaliações de risco sobre questões de ética e de conformidade (tais como suborno e corrupção, branqueamento de capitais e financiamento de terrorismo, conflitos de interesse, sanções políticas, económicas e financeiras e outras

medidas restritivas, conformidade com regulamentação financeira e de mercado), e realiza *due diligences* nas mesmas matérias a parceiros e transações relevantes. Adicionalmente, assegura formação aos colaboradores da Galp em matérias de *compliance* e avalia o desempenho em termos de ética e *compliance* das várias unidades organizacionais. Também desenvolve projetos especiais com o objetivo de melhorar consistentemente o *compliance* com a ética e regulamentação por parte da Galp.

A área de **Cyber-Resilience** é responsável pela definição e monitorização de políticas, procedimentos e ações relacionadas com a cibersegurança, nos domínios das Tecnologias de Informação (IT) e Tecnologias Operacionais (OT), extensível ao universo de parceiros e fornecedores Galp relevantes, garantindo também a divulgação imediata de alertas e promovendo um elevado nível de maturidade de segurança da informação, em conformidade com as melhores práticas.

Embora não seja parte da organização interna, o **Auditor Externo** desempenha um papel importante na estrutura de controlo, analisando os sistemas contabilísticos e o sistema de controlo interno na medida do necessário para emitir o seu parecer sobre as demonstrações financeiras e fazer recomendações aos *stakeholders*, incluindo à Comissão Executiva, ao Conselho de Administração e ao Conselho Fiscal.

Tal como o Auditor Externo, os **Reguladores** não fazem parte da organização, mas têm um papel de controlo significativo, definindo as regras de funcionamento e estabelecendo controlos de avaliação de conformidade, nomeadamente no negócio regulado de eletricidade e gás natural da Galp.

53. Detalhes e descrição dos principais tipos de riscos económicos, financeiros e jurídicos a que a Sociedade está exposta no exercício da sua atividade comercial.

A Galp dispõe de uma Taxonomia de Risco, um instrumento dinâmico de apoio à gestão de risco e que sistematiza os principais riscos da Galp, organizados em três níveis: natureza, risco e fator de risco.

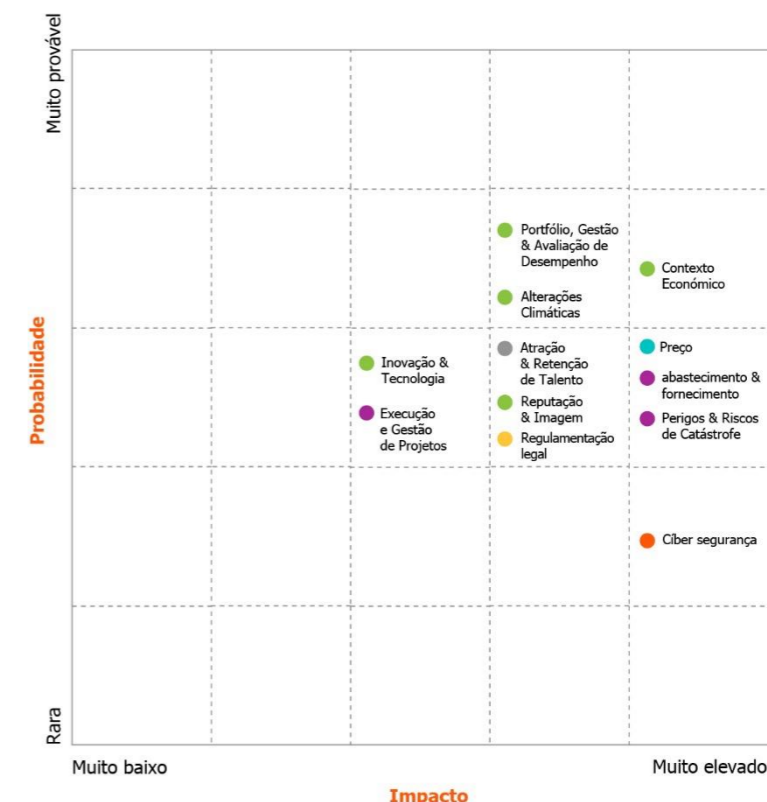
A Taxonomia de Risco da Galp é um documento dinâmico, que é revisto anualmente pelos elementos da Direção de Gestão de Riscos e Controlo Interno, em colaboração com os LROs, visando capturar todas as alterações de ambientes interno e externo para a *framework* de risco da Galp.

A natureza de longo prazo das operações comerciais da Galp significa que muitos dos riscos a que está exposta podem ser considerados permanentes. No entanto, os fatores, internos ou externos, que desencadeiam os riscos e oportunidades podem desenvolver-se e evoluir com o tempo, podendo variar em termos de probabilidade e impacto, pelo que a Galp desenvolve um processo sistemático e contínuo de identificação, avaliação e gestão de riscos e oportunidades, realizado ao longo das 3 linhas de defesa, com o objetivo de proporcionar uma garantia razoável de concretização dos objetivos da Sociedade e de criação e preservação de valor para os *stakeholders*.

Para além dos principais riscos e oportunidades inerentes à atividade da Galp, identificamos abaixo os riscos emergentes, definidos como aqueles que (i) não têm atualmente um impacto significativo na Sociedade e são altamente incertos devido ao facto da sua evolução ser rápida e não linear, ou ambos, (ii) ou, mesmo que já tenham começado a ter impacto nos negócios da Sociedade, continuarão a ter um impacto a longo prazo e poderão influenciar materialmente o modelo de negócio da Galp.

As medidas de mitigação adequadas são também identificadas abaixo.

Principais Riscos



- Natureza dos riscos
- Estratégicos
 - Financeiros
 - Operacionais
 - Jurídicos & Compliance
 - Sistemas IT
 - Pessoas

Riscos Estratégicos

Contexto Económico

A capacidade da Galp de responder adequada e atempadamente às alterações no mercado é crucial para assegurar um bom desempenho financeiro e alcançar os objetivos estratégicos.

Fator de risco	Medidas de mitigação
<p>O sector de Oil & Gas está particularmente exposto ao contexto económico, com a oferta e a procura muito condicionadas pelo ambiente macro, sendo, nessa medida, caracterizado por grande volatilidade de preços e ocasionais ruturas de abastecimento.</p> <p>Fatores de natureza diversa, desde operacionais, climáticos (p. ex., catástrofes naturais), económicos (p. ex., períodos de contração/expansão económica, inflação agravada, aumento das taxas de juro), geopolíticos (que incluem também ações dos principais países produtores de petróleo e gás), comerciais (p. ex., aumento da concorrência), legais (p. ex., novos regulamentos), influenciam a dinâmica da procura e oferta no sector de Oil & Gas, e impactam nos preços do petróleo e gás.</p> <p>O acelerado crescimento da mobilidade elétrica, dinamizado pelas políticas internacionais, é impulsionador do surgimento de novos modelos de negócio, ao mesmo tempo que influencia, de forma linear, a redução de consumos dos produtos de origem fóssil.</p> <p>Situações disruptivas, nomeadamente pandemias como a COVID-19, preocupações crescentes com as alterações climáticas que favorecem energias com menores emissões de GEE, ou conflitos políticos como a guerra Rússia-Ucrânia ou a guerra Israel-Hamas, podem exacerbar as perturbações no sector.</p> <p>As continuadas sanções impostas à Rússia pela Comissão Europeia, durante o período da guerra, retiram alguma liquidez do mercado em alguns dos produtos, aumentando a competição pelos produtos disponíveis, o que se reflete numa imprevisibilidade sobre o preço de alguns produtos e matérias-primas.</p> <p>A posição competitiva da Galp pode ser prejudicada se for incapaz de responder adequada e atempadamente a qualquer situação adversa ou disruptiva, e as suas atividades e o seu desempenho financeiro podem ser negativamente afetados.</p>	<p>A Galp avalia continuamente os mercados e os inerentes fatores económicos, políticos, sociais e ambientais, de forma a antecipar mudanças que possam afetar o modelo de negócios da Sociedade. Qualquer variação do contexto macro é alvo de uma análise de risco aprofundada, permitindo uma maior preparação da Sociedade para quaisquer efeitos adversos, potenciando a sua resiliência, tanto financeira como operacional.</p> <p>Através da análise regular dos padrões de consumo (temas demográficos, sociais, etc.), a Galp atua proactivamente na reorganização da sua oferta, de modo a dar resposta às necessidades diárias dos seus clientes, assumindo um papel de parceira com estes.</p> <p>A estratégia de reformulação do portefólio para as energias renováveis e novos negócios, e o desenvolvimento de competências internas permitirá à Sociedade estudar, criar e implementar novas e melhores soluções técnicas e tecnológicas, permitindo-lhe responder aos novos desafios do mercado, assegurando uma posição competitiva.</p> <p>Utilizando a modelação de cenários, a Galp realiza <i>stress tests</i> para avaliar a contribuição da integração e diversificação de negócios para mitigar estes riscos, bem como para testar a resiliência da sua estratégia.</p> <p>Adicionalmente, a Galp possui uma sólida estrutura de capital e vantagens competitivas significativas, nomeadamente uma presença de longa data e uma experiência operacional robusta na indústria e nos mercados onde opera, além de ser uma operadora de referência na Península Ibérica, fatores que lhe conferem resiliência perante flutuações negativas nas condições de mercado.</p>

Desempenho e Valorização do Portefólio

A execução da estratégia da Galp poderá ser afetada se a Sociedade for incapaz de desenvolver, manter ou gerir eficientemente um portefólio de elevado valor.

Fator de risco	Medidas de mitigação
<p>A sustentabilidade e o crescimento dos negócios da Galp dependem da capacidade de construir e manter um portefólio de elevado valor. A Galp está fortemente empenhada em remodelar o seu portefólio, focando-se em oportunidades que garantam a capacidade de criar valor sustentável a longo prazo, tirando partido das vantagens competitivas existentes na Sociedade, ao mesmo tempo que diversifica e explora sinergias e oportunidades adjacentes alinhadas com as tendências do mercado.</p> <p>Uma parte significativa dos investimentos da Galp está orientada para negócios de baixo ou zero carbono, alinhados com as ambições de descarbonização da Sociedade. No entanto, a obtenção de um portefólio de baixo carbono orientado para a criação de valor coloca alguns desafios à Galp, nomeadamente a disponibilidade do conhecimento especializado necessário, as restrições regulatórias e as questões tecnológicas, que podem ser um obstáculo à descarbonização da Sociedade ao ritmo que o mercado exige.</p> <p>Manter um portefólio <i>Upstream</i> de projetos de elevada qualidade (baixas emissões de carbono), geradores de resultados, poderá ser afetado negativamente, principalmente por fatores externos, tais como riscos geopolíticos, fiscais e regulatórios.</p> <p>Adicionalmente, o peso ainda significativo do segmento do sector do Oil e Gás (O&G) no portefólio da Galp pode representar um desafio adicional para a Sociedade em face da transição energética e do novo paradigma da procura.</p> <p>A elevada exposição à Península Ibérica e ao Brasil, onde estão concentrados os principais ativos e operações da Galp, pode criar um risco de dependência destes países, bem como vulnerabilidade a fatores políticos, regulatórios ou sociais que os afetam.</p> <p>Na prossecução da sua estratégia, a Galp pode pretender efetuar desinvestimentos, mas se não o fizer a preços aceitáveis ou no tempo adequado, isso poderá resultar numa maior pressão sobre a sua situação de tesouraria e implicar potenciais prejuízos.</p> <p>A incapacidade de construir um portefólio diversificado e de alto valor poderá ter um efeito material adverso na competitividade, nos resultados e no desempenho financeiro da Galp.</p>	<p>Para assegurar a sustentabilidade da Sociedade e gerar valor sustentável para as partes interessadas a longo prazo, a Galp está empenhada em diversificar o seu portefólio para energias renováveis e novos negócios, em linha com a transição energética, o que inclui tanto a diversificação de tecnologias, como a entrada em novas geografias, reduzindo o risco global da Sociedade e proporcionando novas fontes de criação de valor.</p> <p>Ao mesmo tempo, a Sociedade está empenhada em transformar os seus negócios consolidados – Industrial, Energy Management e Comercial – para se adaptar às novas tendências da procura, e tornar-se mais sustentável e menos carbono-intensiva, focando-se nas sinergias e integração entre todas as suas unidades de negócio.</p> <p>Para tal, a Galp identifica continuamente novas oportunidades de negócio que são avaliadas numa perspetiva de risco-retorno, através da modelação de cenários de variáveis críticas, incluindo métricas de carbono.</p> <p>Além disso, a Galp constitui proactivamente as equipas e define a estrutura de governo adequada à execução das suas opções estratégicas.</p> <p>Para avaliar potenciais desinvestimentos na execução da sua estratégia, a Galp acompanha continuamente a evolução do mercado para aproveitar as melhores oportunidades.</p>

Alterações Climáticas

A incapacidade de responder adequada e atempadamente às preocupações relativas às alterações climáticas poderá comprometer a sustentabilidade da Galp a longo prazo.

Fatores de risco

O crescente enfoque nas alterações climáticas e nos efeitos da transição energética criou um cenário de riscos e oportunidades que evolui muito rapidamente em resposta a várias ações das partes interessadas.

De acordo com a *Task Force on Climate-Related Financial Disclosures* (TCFD), os riscos e oportunidades climáticas devem ser classificados como físicos (quer agudos, quer crónicos) e de transição (relacionados com alterações tecnológicas, regulatórias e legais, e no mercado).

O impacto potencial e a probabilidade dos efeitos das alterações climáticas na Galp dependem das componentes específicas do risco:

Os *riscos físicos* (subida do nível da água, tornados, seca, chuvas fortes, inundações, escassez de água, aumento da temperatura média, etc.) podem causar danos ou interrupções e atrasos nas operações dos ativos físicos da Galp, alguns dos quais estão localizados em regiões sujeitas a tais fenómenos. De referir que se tem registado um aumento de incidência de alguns destes fenómenos na Península Ibérica, onde a Galp tem parte relevante dos seus ativos;

Os *riscos de transição* (riscos de mercado, legais e regulatórios, e tecnológicos) podem afetar profundamente o sector do O&G devido às alterações no comportamento dos consumidores, com redução da procura por O&G, e com potencial afetação dos respetivos preços; devido aos elevados investimentos em tecnologias estruturais, nomeadamente a eletrificação e o hidrogénio, que suportam a transição para um sistema económico de baixo carbono, energeticamente eficiente; mas também devido ao potencial de antecipação de perda de valor dos ativos, impulsionando a criação de “ativos irrecuperáveis”.

Adicionalmente, o ativismo climático está a ganhar força, tornando-se um risco crescente para as organizações, forçando a mudanças na sua estratégia ou governo climático, e aumentando a pressão regulatória.

Com a opinião pública, os governos, os investidores e as preferências dos clientes a favorecerem as empresas que contribuem para uma economia mais sustentável; com os investidores e outras partes interessadas a exercerem uma pressão crescente para descarbonizar, o posicionamento da Galp está sob escrutínio, e a inação ou ação tardia poderão ter um impacto material na sua competitividade, resultados, desempenho financeiro e reputação e, em última análise, pode comprometer a sua sustentabilidade a longo prazo.

Medidas de mitigação

A Galp responde ao risco climático através da sua estratégia de aceleração (inserida no seu roteiro de descarbonização), de forma determinada e rentável, da transição para emissões líquidas zero, suportada pela remodelação do seu portefólio (com a expansão da sua pegada energética renovável, e o desenvolvimento de biocombustíveis e hidrogénio verde, entre outros), ao mesmo tempo que se concentra na aplicação de novas tecnologias e melhores práticas, com o objetivo de alavancar a transformação dos negócios, adaptando as operações e aumentando a eficiência energética.

A gestão de riscos climáticos é sustentada numa estrutura de governo que envolve o Conselho de Administração, a Comissão Executiva, e as Comissões de Sustentabilidade e Gestão de Risco, bem como num conjunto de normas e políticas relacionadas com qualidade, saúde, segurança, ambiente e questões sociais. Os riscos e oportunidades decorrentes das alterações climáticas são abordados e incorporados no processo de planeamento estratégico, considerando cenários alternativos e diferentes horizontes temporais.

Adicionalmente, consciente das potenciais futuras alterações na regulamentação e nos padrões de consumo e tecnológicos, e dos riscos associados aos planos de negócios a longo prazo, ao avaliar desenvolvimentos de novos projetos, expansões ou atualizações de ativos existentes, a Galp analisa as possíveis emissões de Gases com Efeito de Estufa (GEE) ao longo da sua cadeia de valor e considera um preço interno do carbono na análise de investimento, que varia ao longo do tempo.

A Galp acredita que a evolução do cenário de risco exige transparência no reporte de informação sobre o seu desempenho atual, bem como o estabelecimento quer de ambições a longo prazo (tais como tornar-se uma empresa com emissões líquidas zero até 2050), quer de objetivos a médio prazo até 2030, nomeadamente:

- Redução das emissões absolutas de GEE das suas operações (âmbitos 1 e 2) em 40%; e
- Redução da intensidade carbónica (âmbitos 1, 2 e 3) da energia produzida em 40%, de acordo com uma abordagem baseada na produção, e de 20% no seu portefólio de vendas, de acordo com uma abordagem baseada nas vendas *Downstream*.

Ao mesmo tempo, a Galp está empenhada em revelar resiliência na adoção das orientações da *Task Force on Climate-Related Financial Disclosures* (TCFD).

Adicionalmente, todos os ativos da Galp encontram-se protegidos contra danos físicos e de interrupção de negócio gerados por catástrofes naturais, através das coberturas de seguros contratualizadas no mercado internacional.

Reputação e Imagem

A degradação da reputação da Galp poderia ter um efeito material adverso na estratégia da Sociedade devido a maior dificuldade no acesso aos mercados de capitais e financeiros, e em atrair clientes e colaboradores.

Fatores de risco	Medidas de mitigação
<p>A reputação de Galp é uma mais-valia inestimável. A reputação da Sociedade pode ser prejudicada por qualquer comportamento incorreto ou irregularidade (real ou alegada) por parte dos seus colaboradores ou de terceiros; por falta de conformidade com o quadro regulamentar que rege a atividade da Galp nos seus vários negócios, ou com normas e políticas transversais; por falhas no governo societário; ou por falta de compreensão de como as nossas operações afetam comunidades locais e o ambiente.</p> <p>Um comportamento menos apropriado da Sociedade, dos seus colaboradores, órgãos sociais, fornecedores/prestadores de serviços ou contrapartes pode refletir-se sobre a Galp.</p> <p>Vale a pena notar que, no contexto das alterações climáticas e da transição energética, existe um escrutínio ainda maior do sector do O&G, pelo que o não cumprimento de enquadramentos jurídico/legais externos, ou o atraso ou incumprimento do Plano de Descarbonização comunicado pela Galp pode ter um impacto significativo na sua reputação.</p> <p>Qualquer risco associado às dimensões Ambiental, Social e Governança (<i>Environmental, Social and Governance</i> – ESG) terá impactos desfavoráveis na imagem da Galp, na atração de investimento e na relação com as partes interessadas.</p> <p>Muitos outros fatores, incluindo os apresentados em vários dos outros riscos, podem afetar negativamente a reputação da Galp e ter um impacto material adverso nos seus resultados, desempenho financeiro e valorização da Sociedade.</p>	<p>A cultura corporativa da Sociedade, consubstanciada na sua Política de Responsabilidade Social Corporativa, é orientada por elevados valores éticos e padrões de responsabilidade social.</p> <p>Para assegurar o cumprimento das melhores práticas e legislação, e para prevenir condutas irregulares ou comportamentos inadequados, a Galp tem várias políticas e normas, nomeadamente um Código de Ética e Conduta, uma Política de Prevenção da Corrupção, uma Política de Direitos Humanos, uma norma de Prevenção do Branqueamento de Capitais e Financiamento do Terrorismo, e uma Política de Proteção de Dados, apoiadas por uma estrutura de governo que envolve a área de <i>Compliance</i> e por linhas de informação bem estabelecidas.</p> <p>A Galp monitoriza constantemente o comportamento ético das suas pessoas, assegurando o cumprimento dos seus valores e das políticas e normas, e avalia permanentemente o ambiente externo para identificar potenciais riscos de reputação. Mantém um diálogo permanente com as suas principais partes interessadas, acionistas e investidores, parceiros comerciais, fornecedores e clientes para obter mais informações sobre as expectativas da sociedade em relação aos seus negócios.</p> <p>Através da <i>framework</i> interna de Gestão de Crises, a Galp encontra-se preparada para lidar com diversos fatores de risco que podem afetar a sua reputação, garantindo uma comunicação eficaz com todos os seus <i>stakeholders</i> (incluindo os <i>media</i>).</p> <p>Além disso, a Galp tem planos de mitigação para os outros riscos que podem afetar a Sociedade e ter um impacto potencial na sua reputação.</p>

Inovação & Tecnologia | Risco Emergente

A incapacidade de identificar e integrar os desenvolvimentos tecnológicos pode comprometer a posição competitiva da Galp.

Fatores de risco

A crescente transformação digital obriga as empresas a reestruturar os modelos de negócio através de modelos de *business-intelligent* e operacionais, apoiados por tecnologias inovadoras e análise de dados, para aumentar a velocidade, permitir perspectivas mais aprofundadas e aumentar a eficiência na gestão do desempenho.

A transformação digital em curso é também visível no setor de O&G, que está a explorar formas de digitalizar, automatizar e resolver desafios complexos da indústria (quer em plataformas e refinarias associadas a negócios tradicionais, quer em projetos de produção de energia a partir de energias renováveis, ou outros novos negócios como o hidrogénio verde), e também questões transversais (p. ex., o desenvolvimento de novas práticas que aceleram os tempos de processamento e reduzem o trabalho manual).

A falha em incorporar a solução mais adequada contribuirá para processos menos eficazes na definição de objetivos estratégicos, na análise e avaliação de desempenho, no reporte e revisão do desempenho, podendo prejudicar a capacidade da Galp de tomar decisões informadas e de incorporar as lições aprendidas.

Haveria uma subutilização da recolha de dados em tempo real entre instalações e geografias se a Galp não fosse capaz de utilizar a "Internet of Things" (IoT); a Galp teria insuficiente conhecimento acerca do cliente se não utilizasse "Big Data & Analytics"; teria menos capacidade de previsão e análise cognitiva sem Inteligência Artificial (IA); e menor eficiência e maior probabilidade de erros humanos sem Robótica e Automação (R&A).

No entanto, estas tecnologias novas e inovadoras trazem riscos crescentes de ameaças de cibercrime e riscos em torno da privacidade dos dados para as empresas. A falha na monitorização desses riscos poderá também levar a efeitos muito adversos.

A falha na identificação e integração de novas tendências e inovações tecnológicas pode afetar a eficiência da Galp e a sua posição competitiva, resultando num efeito material adverso nos seus resultados e desempenho financeiro.

Medidas de mitigação

A Galp encara a tecnologia e os dados como pilares essenciais para a vantagem competitiva da Sociedade e uma fonte de geração de valor.

Nesse sentido, a Sociedade promove, através de uma estrutura de governo apoiada por um *Tech, Transformation & Data (TZD) Office*, um novo modelo de gestão de desempenho empresarial assente na transformação abrangente e integrada em tecnologia e dados, visando acelerar a evolução digital da Sociedade, através do reforço das capacidades analíticas de dados; acelerar a transformação e eficiência dos negócios, através da otimização da alocação de recursos; e maximizar a geração de valor, através da análise de dados e da integração da IA Gen..

Ao mesmo tempo que impulsiona tecnologia e dados, a Galp visa garantir o alto desempenho e a segurança dos sistemas e tecnologias de informação (SI/TI) da Sociedade.

Para mitigar os riscos de cibercrime potenciados pelas novas tecnologias, a Galp tem vindo a reforçar as suas capacidades de Ciber-Segurança e Ciber-Resiliência, que asseguram a Identificação, Proteção, Detecção e Resposta/Recuperação de ciberameaças e riscos para a Sociedade.

Riscos Financeiros

Preço de *Commodities*

Os ativos e resultados da Galp dependem de vários fatores de mercado, incluindo o preço dos produtos petrolíferos, gás natural, GNL, margem de refinação, eletricidade e CO₂.

Fatores de risco

O preço do petróleo, produtos petrolíferos, gás natural, GNL e eletricidade varia de acordo com a oferta e a procura, tanto a nível nacional como internacional.

Fatores como incertezas macroeconómicas, geopolíticas e tecnológicas, restrições de fornecimento e circunstâncias operacionais podem afetar a oferta e procura dos produtos e os custos de produção da Galp. Mudanças nos padrões de consumo, com maior procura de soluções com menor intensidade de carbono, catástrofes naturais e situações extremas, como a pandemia da COVID-19, podem também afetar a procura e a oferta de petróleo e gás, influenciando os preços destas *commodities*.

O prolongamento do conflito na Ucrânia é suscetível de continuar a ter um impacto inflacionário contínuo nos custos das matérias-primas. Os preços do petróleo e do gás, em particular, subiram devido à elevada dependência das importações da Rússia que, antes do conflito, fornecia cerca de 40% do gás consumido na Europa. O fornecimento e o preço do *Vacuum Gas Oil* (VGO), proveniente principalmente da Rússia (c. 50% da produção mundial), também foi afetado pelo conflito.

Adicionalmente, uma eventual escalada do conflito entre Israel e o Hamas, com o envolvimento de países produtores e exportadores de petróleo, pode ter um efeito no aumento do preço do petróleo e gás face a eventuais problemas de produção, mas também à segurança do transporte que desencadearia um aumento do custo de seguro da carga e do frete dos petroleiros.

Acrescem ainda as recentes movimentações dos membros da OPEP e OPEP+ no sentido de cortes na produção para aumentar os preços.

O preço do CO₂ é também determinado por flutuações resultantes da dinâmica da oferta e da procura ou por alterações na legislação nacional e internacional.

Alterações adversas nos principais parâmetros do mercado podem ter um impacto negativo significativo no valor dos ativos, resultados e desempenho financeiro da Galp.

Medidas de mitigação

A presença da Galp nos negócios *Upstream* e *Downstream* (petróleo, gás e eletricidade) permite uma cobertura natural parcial deste risco. Além disso, a Galp mantém um portefólio diversificado que mitiga o impacto da volatilidade dos preços e avalia, proactivamente, a resiliência dos novos projetos para um conjunto de cenários de preços e custos.

Adicionalmente, o risco de volatilidade dos preços das *commodities* é também parcialmente mitigado através de instrumentos disponíveis nos mercados de câmbio e de balcão (OTC). A gestão destes riscos é definida numa política de risco específica, incluindo estratégias de cobertura e limites de exposição, e o *Strategic Hedging Programme* é definido/revisto anualmente.

A gestão e mitigação deste risco assegura o cumprimento do perfil de risco definido, sendo elaborados relatórios periódicos da evolução dos fatores de risco e das estratégias de cobertura.

Riscos Operacionais

Fornecimento e Aprovisionamento

O aumento dos desafios da cadeia de abastecimento global, com potenciais falhas no abastecimento, pode ter um grande impacto nas operações da Galp e no seu desempenho financeiro.

Fatores de risco

As crises da cadeia de abastecimento podem ser causadas por diversos fatores, incluindo desastres naturais, pandemias, guerras e crises energéticas. Após o impacto da pandemia Covid-19, a guerra Rússia-Ucrânia causou uma rutura nas cadeias de abastecimento globais, desencadeando um efeito dominó, desde os fornecedores de matérias-primas até ao transporte e logística.

A Ucrânia e a Rússia estão entre os principais *players* mundiais no fornecimento de metais, hidrocarbonetos, minerais, energia e trigo, pelo que o prolongamento do conflito tem provocado, entre outros, escassez de matérias-primas e aumento dos preços; escassez de mão-de-obra; impactos na capacidade de produção, com atrasos associados; volatilidade da procura; restrições na capacidade e rotas logísticas.

Adicionalmente, o efeito da guerra entre Israel e o Hamas e a crescente tensão gerada nos países circundantes, assim como os ataques de rebeldes Houthis a embarcações comerciais que navegam no Mar Vermelho para abastecimento da Europa, impactando a segurança do transporte do petróleo, são fatores que vão incrementar o risco de abastecimento.

Associado a estes conflitos, o risco de ataques cibernéticos a cadeias de abastecimento globais recrudescer. Com um comércio à escala global baseado no *online*, os efeitos em cascata de um ataque cibernético à cadeia de abastecimento poderiam ser significativos.

A indisponibilidade de materiais, equipamentos e mão-de-obra para execução dos projetos da Galp pode comprometer a execução da sua estratégia de acordo com o calendário previsto; a escassez de GNL nos mercados internacionais e o aumento dos preços pode comprometer a capacidade da Galp de cumprir os seus compromissos de fornecimento aos seus clientes nas condições planeadas.

Estas situações podem ter um efeito material adverso nas operações, desempenho financeiro e reputação da Galp.

Medidas de mitigação

Para mitigar o impacto da materialização deste risco, a Galp explora e identifica fontes alternativas de abastecimento, não só para encontrar fontes mais baratas, mas também para garantir o abastecimento e o cumprimento dos compromissos contratuais assumidos com os seus clientes.

Para além disso, de forma a minimizar as interrupções da cadeia de fornecimento e assegurar a entrega atempada e dentro do orçamento, a Galp define mecanismos contratuais nos contratos de fornecimento.

Adicionalmente, a Galp está a trabalhar na remodelação das cadeias de abastecimento e estratégias de externalização, antecipando necessidades de curto, médio e longo prazo, identificando matérias-primas e produtos chave, assinando contratos com fornecedores chave e assegurando a previsibilidade dos preços, para melhorar a resiliência operacional.

Acidentes e Perdas Catastróficas

As principais operações da Galp estão expostas ao risco de ocorrências significativas que envolvam fatalidades e/ou danos significativos nas instalações, nos equipamentos ou no ambiente.

Fatores de risco	Medidas de mitigação
<p>A natureza, complexidade técnica e diversidade das operações da Galp – nomeadamente no <i>Upstream</i> ou nos processos industriais – expõem a Sociedade a um vasto espectro de riscos disruptivos para a saúde, segurança física e processual, e ambiente (HSSE).</p> <p>Tanto as operações <i>Upstream</i> como as Industriais são realizadas em ambientes extremamente adversos, sujeitos aos efeitos de catástrofes naturais, ações criminosas, agitação social e falhas técnicas ou de segurança. A materialização de um acidente grave pode resultar em lesões, perda de vidas e danos ambientais e, ainda, comprometer a fiabilidade operacional ou as instalações e perturbar a continuidade das operações.</p> <p>Além disso, embora a Galp transfira uma parte da sua exposição ao risco para as companhias de seguros externas, um incidente de segurança ou ambiental em grande escala teria um elevado impacto financeiro. Este tipo de evento poderá resultar num efeito material adverso sobre a reputação da Galp, o valor dos ativos do Grupo e o seu desempenho financeiro.</p>	<p>A Galp dispõe de várias normas e de uma estrutura de governo clara para ajudar a gerir os riscos HSSE e desenvolver estratégias de mitigação para reduzir a probabilidade e o impacto de um potencial acidente grave. A Galp também proporciona formação regular sobre estes temas aos seus colaboradores e subcontratados, com o objetivo de aumentar a sensibilização para a importância do tema, tendo como objetivo ser a companhia de energia mais segura do mundo em 2025.</p> <p>A Galp possui ainda um programa de seguros que cobre, entre outros, responsabilidade civil, <i>Business Interruption</i> e responsabilidade ambiental, a fim de minimizar o impacto dos riscos que se possam materializar.</p> <p>Adicionalmente, a Galp avalia continuamente, através de equipas internas e peritos em resseguro, o desempenho de segurança das suas operações, identificando e gerindo os riscos operacionais nas várias fases de desenvolvimento dos seus projetos, equipamentos e ativos, com o objetivo de prevenir acidentes, proteger as pessoas e preservar o desempenho operacional. Além disso, são efetuadas regularmente auditorias específicas internas e externas em matéria de HSSE.</p> <p>A Galp dispõe de um Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios que acelera a recuperação de atividades chave e o fornecimento de produtos no caso de um acidente grave, e que permite gerir qualquer evento adverso com impacto elevado através da ativação do seu Gabinete de Gestão de Crises.</p>

Gestão e Execução de Projetos

O crescimento orgânico e os resultados da Galp dependem da execução dos seus principais projetos de investimento dentro do planeado e do orçamentado.

Fatores de risco

A execução dos projetos em que a Galp está envolvida está exposta a uma diversidade de riscos (mercado, liquidez, políticos, jurídicos, regulatório, técnicos, comerciais, climáticos e outros) que podem comprometer a sua execução dentro do orçamento e dos prazos; o cumprimento das especificações definidas; a sua fiabilidade operacional; e, em última instância, o cumprimento da estratégia da Galp.

Por outro lado, se os pressupostos ou informações utilizadas para a avaliação e aprovação dos projetos se revelarem erradas, as decisões tomadas podem ser incorretas.

A execução dos projetos também depende do desempenho de terceiros, incluindo parceiros, fornecedores, prestadores de serviços e outras partes contratadas sobre as quais a Galp tem um controlo limitado, e que pode trazer riscos adicionais para a execução do projeto, nomeadamente riscos financeiros, de conformidade e cibernéticos.

A execução de novos projetos carece da aquisição de licenças, sejam elas emitidas por parte dos municípios ou por entidades independentes. O atraso na obtenção destas licenças pode provocar desvios ao planeamento.

Qualquer ocorrência que impeça a execução dos melhores projetos nas melhores condições técnicas e financeiras poderá ter impacto no valor dos ativos e resultados da Galp.

Medidas de mitigação

Na Galp, uma decisão final de investimento num projeto baseia-se em estudos de viabilidade realizados por equipas multidisciplinares, incluindo uma avaliação integrada dos principais riscos que podem ter impacto na execução e na definição de medidas de mitigação para proteger a execução futura do projeto e o resultado gerado.

A execução do projeto é continuamente monitorizada, permitindo a identificação dos riscos que podem causar desvios ao planeamento inicial, e a implementação de medidas corretivas, se necessário. Além da monitorização da execução, a Galp mantém uma disciplina de controlo de custos exigente, começando por uma orçamentação completa, com inclusão de contingências, assim como um controlo de custos regular de modo a responder a possíveis desvios de forma proativa.

No caso de consórcios, a Galp estabelece parcerias com empresas líderes do setor, com vastos conhecimentos e experiência em projetos, o que ajuda a mitigar o risco de execução de projetos com desempenho inferior ao esperado.

A Galp promove um cuidadoso processo de seleção e contratação de parceiros, fornecedores, prestadores de serviços e outras entidades terceiras, que inclui critérios operacionais, de cibersegurança, de conformidade, de HSSE e de sustentabilidade, mitigando o risco de execução do projeto.

Uma parte significativa do risco restante é transferida, através de um conjunto abrangente de apólices de seguros (essencialmente relativas a danos materiais, responsabilidade civil de terceiros e ambiente) para companhias de seguros, permitindo mitigar o impacto de grandes acidentes/pedidos de indemnização.

Riscos Jurídicos e *Compliance*

Conformidade Legal e Regulação

Alterações no ambiente legal e regulatório podem alterar o contexto de negócio em que a Galp opera.

Fatores de risco	Medidas de mitigação
<p>A Galp está sujeita a um amplo espectro de leis e normas internacionais ou de cada um dos países em que opera, quer específicas da indústria de O&G, quer transversais (p.ex., leis de concorrência, leis de proteção de dados, leis anti suborno, evasão fiscal e de combate ao branqueamento de capitais).</p> <p>Parte da atividade da Galp (nomeadamente nos negócios de <i>Upstream</i>, <i>Energy Management</i> e <i>Downstream</i>) é desenvolvida em economias emergentes, ou em desenvolvimento, com um quadro jurídico e regulamentar relativamente instável, o que pode levar a alterações legislativas e regulatórias que a Galp é obrigada a cumprir e que podem alterar o contexto de negócio em que a Sociedade opera.</p> <p>As atividades <i>Downstream</i> e de energias renováveis da Sociedade na Península Ibérica estão também sujeitas a riscos políticos, legislativos e regulatórios, particularmente no que diz respeito a temas de regulação e leis da concorrência.</p> <p>Os riscos jurídicos associados à potencial violação de contrato pelas contrapartes da Galp no âmbito dos vários projetos e transações em curso são também transversais às atividades da Galp.</p> <p>A alteração dos quadros jurídicos ou qualquer comportamento incorreto, irregularidade (real ou alegada) ou falta de <i>compliance</i> com esses enquadramentos jurídicos por parte da Sociedade, dos seus colaboradores, órgãos sociais, fornecedores/prestadores de serviços ou contrapartes pode ter um impacto negativo na atividade da Galp e afetar negativamente os seus resultados, desempenho financeiro e reputação.</p>	<p>A Galp monitoriza proactivamente o quadro legislativo internacional, nacional e das jurisdições onde opera, assegurando que se encontra sempre em conformidade com as leis em vigor nestes países. O risco de enquadramento jurídico e regulamentar é gerido de forma proativa pela Galp no âmbito do processo de avaliação dos investimentos, sendo as decisões de investimento avaliadas por equipas multidisciplinares dentro da Sociedade, nomeadamente a Direção de Assuntos Jurídicos, Secretaria Societária, <i>Compliance</i> & DPO, que também fornece aconselhamento jurídico ativo no processo de negociação, garantindo uma gestão adequada dos riscos reais e potenciais.</p> <p>Este risco é continuamente monitorizado, pelas mesmas equipas multidisciplinares, durante toda a fase de operação dos ativos, a fim de avaliar quaisquer alterações na lei ou regulamentação do país onde o ativo está localizado, e para avaliar de forma recorrente os mecanismos legais e contratuais que permitem evitar e/ou mitigar tais riscos. Os impactos são avaliados e as decisões são tomadas no sentido de proteger os interesses da Galp e das partes interessadas.</p>

Riscos de Tecnologias de Informação

Cibersegurança

Garantir a resiliência cibernética e digital da Galp é essencial, dado que uma potencial violação da segurança digital ou falha da infraestrutura digital pode prejudicar a disponibilidade dos nossos serviços e operações, aumentar os custos e ter impacto na reputação da Galp.

Fatores de risco

A maior parte dos processos da Galp depende fortemente de sistemas e dados digitais. Qualquer falha na segurança desses sistemas, seja acidental (por falhas de rede, de hardware ou de software), ou resultante de ações intencionais (cibercrime) ou de negligência (interna ou devida a prestadores de serviços), pode ter impactos extremamente negativos para a Galp, para os seus clientes e fornecedores.

Nos últimos anos tem havido um aumento exponencial, tanto em volume como em sofisticação, da criminalidade informática, com destaque para as atividades criminosas dirigidas às organizações, com um foco na exploração de fragilidades na sua tecnologia, pessoas e processos, com o objetivo de roubar dados sensíveis e/ou interromper operações para posteriormente exigir resgates financeiros elevados.

O conflito Rússia-Ucrânia exacerbou esta tendência, provocando um aumento dos ataques cibernéticos às infraestruturas energéticas em vários países europeus, com graves consequências.

A indisponibilidade ou falhas de sistemas digitais críticos podem comprometer o desenvolvimento normal das atividades da Galp e, se não forem detetadas atempadamente e solucionadas de forma eficaz, podem causar interrupções, ou afetar a qualidade das suas operações; prejudicar a sua reputação pela eventual perda, violação, uso indevido ou abuso de dados pessoais e/ou confidenciais; causar a perda de vidas, danos ao ambiente ou aos ativos da Empresa; e/ou resultar em incumprimento legal ou regulatório, com possíveis coimas ou qualquer outro tipo de sanções.

Todos estes cenários podem ter um efeito material adverso na reputação, resultados e desempenho financeiro da Galp.

Medidas de mitigação

A Galp mitiga este risco através das suas competências de Cibersegurança e Ciber-Resiliência, que assegura a Identificação, Proteção, Detecção e Resposta/Recuperação de ciberameaças e riscos para a Empresa (afetando a sua tecnologia, pessoas e processos), em todas as empresas do Grupo e em todos os locais onde opera.

Para identificar fatores de riscos cibernéticos é implementado um conjunto de medidas técnicas e processuais com o objetivo de assegurar a visibilidade de possíveis fragilidades nos sistemas digitais da Galp e dos seus prestadores de serviços, bem como o seu acompanhamento até à mitigação. São realizados assessments regulares, quer para simular ataques externos, quer para validar a adequação das medidas face às políticas da Galp.

Foi implementado um conjunto de medidas e mecanismos de Proteção e Detecção considerado adequado ao tipo de ameaças cibernéticas que a Galp enfrenta para garantir a proteção da nossa tecnologia, pessoas e processos, adaptando e ajustando continuamente estas medidas.

A Galp avalia as capacidades dos seus fornecedores/parceiros aquando da realização de consulta ao mercado/contratualização, através de um mecanismo de Third Party Risk Management, identificando medidas de mitigação e monitorizando a respetiva implementação.

Adicionalmente, de modo a aumentar a cultura ciber da Galp, a equipa de Ciber-Resiliência assegura formação de Cibersegurança a todos as pessoas, colaboradores ou subcontratados.

Em termos de resposta, a Galp, através da sua CSIRT (Cyber Security Incident Response Team), assegura uma capacidade de resposta 24/7 a incidentes cibernéticos, assegurando assim a sua resiliência através da coordenação da resposta a incidentes que afetam a organização, e da identificação e monitorização das lições aprendidas, como forma de melhorar continuamente a segurança cibernética da organização.

A Galp continua a implementar as melhorias identificadas durante o assessment global e holístico de maturidade em Cibersegurança desenvolvido em 2022 e agora reforçou e expandiu este roadmap até 2024.

Riscos de Pessoas

Atração e Retenção de Talento

A capacidade da Galp de atrair, reter e gerir talentos é fundamental para assegurar a consecução dos seus objetivos estratégicos.

Fatores de risco

Atrair, reter e gerir talentos qualificados está a tornar-se uma preocupação para a maioria das organizações. Desde o início da pandemia COVID-19, o panorama do emprego mudou significativamente. O modelo híbrido ganhou expressão, obrigando as empresas a encontrar formas de manter o envolvimento e a produtividade dos colaboradores, evitando falhas na gestão de talentos, ao mesmo tempo que tentam assegurar a manutenção da cultura da Sociedade.

Adicionalmente, as empresas são confrontadas com as crescentes ambições dos colaboradores por um melhor equilíbrio entre vida profissional e vida pessoal; por um ambiente de trabalho mais transparente e flexível; por um melhor bem-estar no local de trabalho; para além de pacotes de benefícios mais competitivos (salário, benefícios flexíveis, experiências de aprendizagem, gestão de carreiras, etc.).

Por outro lado, as elevadas taxas de rotatividade dos trabalhadores estão a causar perturbações nas organizações, com o aumento dos níveis de concorrência para reter o talento.

Se Galp não for capaz de implementar um processo adequado de atração de pessoas, retenção e gestão do desempenho, pode correr o risco de perder talento, o que a poderá impedir de executar corretamente a sua estratégia, impactando os resultados, o desempenho financeiro e a reputação.

Medidas de mitigação

A Galp colocou o tema do bem-estar no topo da agenda, com o objetivo de garantir o envolvimento e a produtividade dos colaboradores, e simultaneamente manter a competitividade da Sociedade como empregador. Consciente de que o trabalho remoto esbate a fronteira entre a vida profissional e a pessoal, a Galp aposta na construção de uma cultura de bem-estar holístico, alargando o seu âmbito para além da dimensão física, incluindo também as dimensões emocional, financeira, social e de carreira.

A Sociedade está igualmente consciente que a monitorização da jornada do colaborador na sociedade é uma peça essencial para garantir a felicidade e retenção deste, dando atenção aos feedbacks gerados, as necessidades formativas e de crescimento pessoal e profissional, assim como a outras necessidades adicionais.

Adicionalmente, a Galp implementou um novo modelo de gestão de desempenho, centrado no desenvolvimento das pessoas, e no alinhamento das suas aspirações com os objetivos da Sociedade, realizando a avaliação da satisfação dos colaboradores e definindo planos de melhoria, bem como planos de acompanhamento de carreira.

A nova estratégia, baseada numa nova estrutura organizacional, visa atrair e reter o talento necessário para impulsionar o desenvolvimento do modelo de negócio da Galp.

Adicionalmente, a mudança de escritórios que ocorreu no final de 2023, permitindo aproximar as diversas equipas, visou potenciar uma atitude mais colaborativa e um maior compromisso para com a Sociedade.

54. Descrição do procedimento para a identificação, avaliação, monitorização, controlo e gestão dos riscos

A Galp está exposta a um conjunto de incertezas nos ambientes interno e externo que são inerentes à sua atividade, à diversidade e dispersão geográfica dos seus negócios, e que podem desencadear riscos envolvendo acidentes pessoais, impactos ambientais, danos nos ativos, danos à reputação, falhas operacionais, não conformidades, entre outros, com consequentes perdas financeiras. Mas também podem originar oportunidades, como o desenvolvimento do portefólio de negócios, expansão de mercado e o desenvolvimento de parcerias estratégicas.

Neste contexto, a Galp dispõe duma *framework* de gestão de risco que permite obter uma visão robusta e holística dos principais riscos e oportunidades enfrentados pela Sociedade e geri-los estrategicamente, no contexto do apetite ao risco definido, aumentando a probabilidade de alcançar os seus objetivos organizacionais.

O modelo de gestão de risco adotado na Galp baseia-se em normas e orientações internacionalmente reconhecidas (ISO 31000-Gestão do Risco e COSO-*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*) e no modelo de *governance* de risco das três linhas de defesa, e visa promover a integração entre a estratégia da Sociedade, a gestão de risco, a implementação dos controlos e a *governance*.

A gestão de risco na Galp está enquadrada num ambiente normativo que engloba um conjunto de políticas, normas e procedimentos, suportado na Política de Gestão de Risco.

Sustentado no modelo de *governance* e no ambiente normativo expostos, a Galp desenvolve um processo sistemático e contínuo de identificação, avaliação, resposta, monitorização e supervisão/revisão de riscos e oportunidades inerentes à sua estratégia, incluindo os riscos e oportunidades emergentes, que se desenvolve conforme diagrama abaixo.



Identificação de Riscos e Oportunidades:

A identificação de riscos/oportunidades é realizada tendo por base o conhecimento dos ambientes externo e interno, da avaliação de potenciais mudanças nestes ambientes, bem como dos objetivos estratégicos e de negócio da Sociedade. É realizada de forma contínua, e em particular na avaliação de um novo projeto de investimento, desinvestimento ou negócio, e na fase de elaboração do Orçamento e Plano (O&P).

A identificação dos riscos correntes e emergente é suportada na Taxonomia de Riscos que dá uma visão global dos riscos que podem afetar a Sociedade, e está estruturada nas seguintes naturezas de risco: estratégicos, financeiros, operacionais, jurídicos e *compliance*, tecnologias de informação e pessoas.

Os modelos de negócio são analisados visando identificar os riscos subjacentes e construir um conjunto de cenários alternativos futuros que garantam a construção de um portefólio mais resiliente, e a realização dos objetivos de negócio estratégicos da Sociedade.

Avaliação de Riscos e Oportunidades:

Após a identificação de riscos e oportunidades, a Galp define o apetite por riscos, indicando, em toda a Sociedade, o tipo e o nível de riscos que a Galp está disposta a aceitar para alcançar os seus objetivos estratégicos e de negócio, garantindo a conformidade com requisitos regulatórios e legais.

A Política de Gestão de Risco estabelece o compromisso da Galp em gerir a sua exposição inerente ao risco em conformidade com o Apetite ao Risco da Sociedade, assegurando o cumprimento dos requisitos legais, regulatórios e de conduta ética. Nesse âmbito, o Conselho de Administração aprova uma Declaração de Apetência pelo Risco, que é revisto anualmente de forma a incorporar quaisquer mudanças na estratégia e nos contextos interno e externo. A definição do apetite ao risco fornece os limites de desempenho em torno dos objetivos estratégicos da organização e ajuda os órgãos de gestão a tomarem decisões informadas e a adotarem as mitigações apropriadas.

Para a avaliação dos seus riscos e oportunidades, a Galp utiliza uma metodologia que permite à Sociedade obter uma visão geral de seus principais riscos e oportunidades, classificando-os qualitativa e quantitativamente. A análise qualitativa baseia-se no nível de risco que avalia a criticidade do risco. É calculado multiplicando a probabilidade de ocorrência pelo impacto em caso de ocorrência. A probabilidade e o impacto são classificados numa escala de muito baixo a muito alto, sendo o impacto avaliado em oito dimensões – resultados financeiros, valor acionista, continuidade das operações, ambiental, reputacional, qualidade, saúde e segurança das pessoas, e capital humano –, de acordo com os efeitos da materialização do risco.

A análise quantitativa permite priorizar os riscos de acordo com o seu impacto monetário e é realizada utilizando o *Expected Financial Impact* (EFI).

A Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno realiza anualmente um *assessment* ao Orçamento & Plano recorrendo a análises de *multivariable test*, *back-testing* e *reverse stress testing* aos principais riscos que podem impactar o modelo de negócio subjacente ao Orçamento e Plano, o que lhe permite obter uma visão holística do risco ao nível da Galp, e uma visão geral do portefólio numa perspetiva de risco/retorno.

Trimestralmente, a Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno, com base nas matrizes de impacto/probabilidade das unidades organizacionais, reavalia a matriz global de riscos da Galp e as principais medidas de mitigação e reporta-as à Comissão Executiva, à Comissão de Gestão de Risco e ao Conselho Fiscal. Isto permite uma tomada de consciência dos principais riscos e oportunidades através de uma avaliação *top-down* e *bottom-up*.

Definição de Medidas de Resposta:

A Sociedade define quer as medidas de resposta adequadas, visando a redução da probabilidade e/ou do impacto de ocorrência dos riscos, para garantir que este é reduzido para um nível tão baixo quanto razoavelmente praticável e se situa dentro dos níveis do apetite ao risco, quer as medidas de captura das oportunidades.

Com base na probabilidade e no impacto do risco em comparação com o apetite por riscos, podem ser definidos diferentes tipos de medidas de resposta ao risco: aceitar; mitigar; transferir; evitar. No caso de oportunidades, a resposta deve incluir a definição de ações para garantir sua captura.

A Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno controla a implementação das medidas de resposta e trimestralmente reporta o seu *status* à Comissão Executiva, à Comissão de Gestão de Risco e ao Conselho Fiscal.

Monitorização e Reporte de Riscos e Oportunidades:

A Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno, em conjunto com os LROs (*Local Risk Officers*), monitoriza continuamente as oportunidades e os riscos residuais, bem como as medidas de resposta aos riscos, assegurando a sua execução e avaliando a sua eficácia na redução do risco. Paralelamente, identifica as mudanças nos ambientes interno e externo que podem afetar os riscos/oportunidades identificados anteriormente para conseguir tomar as medidas de resposta adequadas, de forma atempada.

Adicionalmente a Gestão de Risco e Controlo Interno desenvolve *reportings* periódicos para os *stakeholders*, internos e externos, nomeadamente para Comissão de Gestão de Risco, sobre a exposição aos/oportunidades, em termos consolidados e por unidade operacional.

Supervisão e revisão:

A Galp avalia continuamente a eficácia do processo de gestão de risco na identificação, avaliação e gestão dos riscos/oportunidades a que a Sociedade está exposta, visando ajustá-la a mudanças nos ambientes externo e interno.

A Comissão de Gestão de Risco e o Conselho Fiscal da Galp são responsáveis por supervisionar o processo de gestão de risco. As informações reportadas trimestralmente pela Direção de Gestão de Risco e Controlo Interno à Comissão de Gestão de Risco (reavaliação da matriz de riscos e *status* das ações de mitigação) permitem-lhe supervisionar, fiscalizar e rever o processo de gestão de risco. Paralelamente, as principais decisões e atividades realizadas pela Comissão de Gestão de Risco são comunicadas trimestralmente ao Conselho Fiscal.

Adicionalmente, a Direção de Auditoria Interna realiza uma auditoria bianual do processo de gestão de risco e faz recomendações sempre que considera que são necessárias melhorias.

A Sociedade desenvolve também uma revisão dinâmica anual da taxonomia de riscos com o objetivo de adaptar a eventuais alterações nos ambientes interno e externo, ou na estratégia da Sociedade, com o aparecimento de novos riscos e fatores de risco.

É ainda promovida a revisão do normativo de gestão de risco pelo menos trienalmente, visando adaptá-lo às melhores práticas internacionais ou a alterações no ambiente interno, e melhorar a eficiência e eficácia do processo de gestão de risco.

55. Detalhes essenciais dos sistemas de controlo interno e de gestão de risco implementados na Sociedade para o procedimento de informação financeira (artigo 29.º-H, n.º 1, al. I)).

A Galp elaborou e implementou regras e procedimentos que são aplicáveis às atividades de controlo para a preparação e comunicação de informação financeira. Elabora as suas contas em conformidade com as normas contabilísticas IFRS aprovadas pela União Europeia. A fim de lidar com quaisquer situações não cobertas ou insuficientemente cobertas pelas normas IAS/IFRS ou interpretações SIC/IFRIC, a Galp dispõe de um manual de contabilidade que segue as melhores práticas de mercado e que é aplicado internamente como complemento às regras IFRS.

Reconhecendo a dependência tecnológica destas áreas, a Galp caracterizou as atividades de controlo para relatórios financeiros em relação à utilização de tecnologias de apoio (aplicação/sistema de informação) e identificou as atividades de controlo para essas tecnologias.

Os documentos que divulgam informações financeiras aos mercados de capitais são preparados pela Direção de Relações com os Investidores, com base nas informações fornecidas pela Direção de Contabilidade e Fiscalidade e pela Direção de Planeamento e Performance. Em relação às contas semestrais e anuais, os documentos são enviados ao Conselho de Administração e ao Conselho Fiscal para aprovação antes de serem divulgados.

A Galp implementou um sistema (SCIRF) para rever, sistematizar e documentar o seu sistema de controlo interno no que diz respeito à informação financeira, de forma a reforçar os controlos de mitigação do risco de informação financeira e assim manter-se como entidade de referência no que diz respeito à fiabilidade da sua informação financeira.

Em 2018, a Galp desenvolveu e implementou um sistema de informação para monitorizar o registo de *insiders* e pessoas com acesso a essa informação (*insiders* permanentes e ocasionais), incluindo informação financeira, de acordo com os requisitos decorrentes da recente reforma legislativa europeia nesta área (Regulamento sobre Abusos de Mercado).

IV Apoio ao investidor

56 Serviço responsável pelo apoio ao investidor, composição, funções, informação disponibilizada por esses serviços e elementos para contacto.

O serviço responsável pelo apoio ao investidor é o Departamento de Relações com Investidores.

Composição

Diretor: Otelo Ruivo.

Equipa: João G. Pereira, Teresa Toscano, Tommaso Fornaciari e César Teixeira.

Principais funções

O Departamento de Relações com Investidores assume todas as funções do gabinete de apoio aos investidores. Este Departamento reporta diretamente ao CEO e tem como missão elaborar, gerir e coordenar todas as atividades necessárias para que sejam atingidos os objetivos da Galp no que respeita às relações com o mercado de capitais, nomeadamente acionistas, investidores institucionais e analistas financeiros.

O Departamento de Relações com Investidores é responsável por garantir que o resultado da comunicação da Sociedade ao mercado de capitais seja uma perceção integral e consistente da estratégia e das operações da Galp, permitindo, desta forma, que os investidores tenham um suporte de informação suficiente e atualizado durante o seu processo de decisão. Para este fim, o Departamento de Relações com Investidores produz e presta ao mercado informação relevante, clara e precisa acerca da Galp, de forma regular, transparente e oportuna, visando a simetria de informação ao mercado.

O Departamento de Relações com Investidores tem também como responsabilidade o cumprimento das obrigações legais de informação junto das autoridades de regulação e do mercado, abrangendo a elaboração dos relatórios de divulgação de resultados e das atividades do Grupo, a redação e divulgação de comunicados acerca de informação privilegiada, a resposta aos pedidos de informação de investidores, analistas financeiros e outros participantes no mercado de capitais, assim como o apoio à Comissão Executiva em aspetos relacionados com o estatuto de sociedade emitente de ações admitidas à negociação em mercado regulamentado.

O Departamento de Relações com Investidores acompanha a evolução da cotação da ação Galp e dos seus pares e apoia a equipa de gestão através de contactos, diretos e regulares, com analistas financeiros e investidores institucionais, nacionais e estrangeiros, quer em conferências e apresentações coletivas direcionadas a investidores, quer em reuniões bilaterais.

Informação disponibilizada

A política de comunicação da Galp com o mercado de capitais tem como objetivo disponibilizar toda a informação relevante, de modo a permitir a formação de juízos fundamentados acerca da evolução da atividade da Sociedade, dos resultados alcançados e esperados, assim como dos diversos riscos e oportunidades que podem afetar a sua atividade.

Neste sentido, a Galp promove uma comunicação transparente e coerente, assente na explicação dos critérios utilizados na prestação

da informação e no esclarecimento dos motivos conducentes à eventual alteração da mesma, de modo a facilitar a comparação da informação prestada em períodos diferentes de relato.

Execução da estratégia

O *website* disponibiliza informação relativa às atividades e estratégia da Sociedade, incluindo elementos direcionados ao mercado de capitais e demais *stakeholders*, onde se incorporam informações atualizadas sobre a execução estratégica e as expetativas futuras.

Governo societário

Neste sentido, a Galp promove uma comunicação transparente e consistente baseada na explicação dos critérios utilizados na prestação de informação e no esclarecimento dos motivos de eventuais alterações à mesma, para facilitar a comparação da informação prestada em diferentes períodos de reporte.

Governo societário

O *website* disponibiliza informação sobre o governo societário, de acordo com as normas em vigor no mercado português, atendendo às práticas adotadas pela Galp.

Resultados

A Sociedade apresenta os seus resultados trimestralmente, em datas previamente anunciadas e incluídas no calendário financeiro da Sociedade.

A informação divulgada ao mercado inclui também uma síntese da informação operacional de cada trimestre, denominada *Trading Update*, que é comunicada antecipadamente à publicação dos resultados trimestrais.

Os relatórios de resultados trimestrais e os respetivos documentos de apoio são divulgados normalmente antes da abertura do mercado do

dia estabelecido para a comunicação, seguindo-se de uma apresentação com os principais pontos de destaque relativos aos resultados reportados, existindo um período para perguntas e respostas. Durante os dias seguintes à apresentação dos resultados, são ainda publicados outros elementos de apoio, nomeadamente as tabelas de resultados em formato editável e os registos áudio e respetivas transcrições das conferências telefónicas.

Calendário de eventos corporativos de 2023

Evento	Data
Atualização da Negociação do 4.º Trimestre de 2022	30-01-2023
Resultados e Atualização de Curto Prazo do 4.º Trimestre de 2022	13-02-2023
Relatório & Contas Anuais de 2022 (Auditadas)	03-04-2023
Atualização da Negociação do 1.º Trimestre de 2023	17-04-2023
Assembleia Geral Anual	03-05-2023
Resultados do 1.º Trimestre de 2023	05-05-2023
Atualização da Negociação do 2.º Trimestre de 2023	17-07-2023
Resultados do 2.º Trimestre de 2023	31-07-2023
Atualização da Negociação do 3.º Trimestre de 2023	16-10-2023
Resultados do 3.º Trimestre de 2023	30-10-2023

Calendário de eventos corporativos de 2024 (*)

Evento	Data
Atualização da Negociação do 4.º Trimestre de 2023	29-01-2024
Resultados e Atualização de Curto Prazo do 4.º Trimestre de 2023	12-02-2024
Relatório & Contas Anuais de 2023 (Auditadas)	08-04-2024
Atualização da Negociação do 1.º Trimestre de 2024	15-04-2024
Resultados do 1.º Trimestre de 2024	30-04-2024
Assembleia Geral Anual	10-05-2024
Atualização da Negociação do 2.º Trimestre de 2024	08-07-2024
Resultados do 2.º Trimestre de 2024	22-07-2024
Atualização da Negociação do 3.º Trimestre de 2024	14-10-2024
Resultados do 3.º Trimestre de 2024	28-10-2024

(*) datas sujeitas a alteração.

Consensus

A Galp publica o seu consenso dos resultados trimestrais e de médio e longo prazo estimados pelos analistas que acompanham a ação da Sociedade e divulga um sumário das suas recomendações sobre a cotação da ação.

Ações Galp

O *website* inclui uma secção com a informação histórica das cotações da ação Galp, comparações com a evolução do PSI-20 e a cotação das ações dos seus pares. Adicionalmente, é disponibilizada nesta secção do *website* a informação sobre a estrutura acionista da Sociedade, nomeadamente a descrição das participações qualificadas, assim como a informação detalhada e histórica sobre o pagamento de dividendos.

Comunicação ao mercado

Toda a informação relevante é divulgada preferencialmente antes da abertura ou após o fecho da sessão diária de mercado da Euronext Lisbon, sendo disponibilizada no sistema de difusão de informação da CMVM.

A fim de facilitar o acesso à informação, esta é também disponibilizada de modo célere e sem custos específicos, a uma base de dados não discriminatória, sendo enviada através de correio eletrónico a todos os investidores e a outras partes interessadas que o tenham solicitado previamente.

A base de dados conta atualmente com mais de 2.140 contactos. A informação relevante é divulgada simultaneamente na secção "Investidor" do *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/investidores>

Contactos

A Sociedade realiza teleconferências para apresentar os seus resultados trimestrais e fornecer as atualizações da execução da estratégia nas datas de divulgação dos resultados.

A Galp promove uma relação estreita com a comunidade financeira, de modo a informar de forma regular e consistente sobre a estratégia da Sociedade e a sua execução. Tal é garantido através do Departamento de Relações com Investidores e, quando adequado, pela equipa de gestão, através de ações proativas e reativas, usando para tal vários canais de contacto, como email, telefone, vídeo, entre outros, bem como promovendo ou participando ativamente em reuniões e conferências com investidores institucionais e analistas.

Em 2023, a Galp participou em 7 conferências e 9 *roadshows*. Ao todo, incluindo reuniões *ad-hoc* e *conference calls*, o Departamento de Relações com Investidores participou em mais de 120 reuniões com investidores institucionais, abrangendo cerca de 100 instituições financeiras na Europa, na América do Norte e na Ásia. Em mais de 40% destas reuniões, esteve presente, pelo menos, um membro da Comissão Executiva, o que comprova o empenho da equipa de gestão, ao mais alto nível, em divulgar a estratégia da Sociedade e a respetiva execução junto do mercado de capitais. Por fim, o Departamento de Relações com Investidores acolhe outras interações recorrentes com outros agentes do mercado, tais como analista de vendas, investidores de retalho, regulador e outros intervenientes relevantes.

O Departamento de Relações com Investidores pode ser contactado através do e-mail investor.relations@galp.com e do telefone +351 217 240 866.

57. Representante para as relações com o mercado.

O representante da Galp para as relações com o mercado é Otelo Ruivo, Diretor do Departamento de Sustentabilidade e Relações com Investidores.

58. Informação sobre a proporção e o prazo de resposta aos pedidos de informação entrados no ano ou pendentes de anos anteriores.

Para promover uma relação estreita com a comunidade do mercado de capitais, o Departamento de Relações com Investidores assegura a resposta aos pedidos de informação recebidos através de contacto telefónico e de correio eletrónico.

As respostas e os esclarecimentos são facultados com a maior brevidade possível, adequando o prazo de resposta à natureza e complexidade das questões em causa, e assegurando sempre a transparência, simetria e consistência da informação disponível no mercado.

V. Sítio de Internet

59. Endereço(s).

A Galp disponibiliza a informação no seu *website*:
<https://www.galp.com/corp/pt/>.

60. Local onde se encontra informação sobre a firma, a qualidade de sociedade emitente de ações admitidas à negociação em mercado regulamentado, a sede e demais elementos mencionados no artigo 171.º do CSC.

As informações constantes do artigo 171.º do CSC encontram-se no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/footer/contactos>.

61. Local onde se encontram os Estatutos e os regulamentos de funcionamento dos órgãos e/ou comissões.

Os Estatutos da Sociedade e os regulamentos dos órgãos sociais e das comissões da Galp que estabelecem, nomeadamente, os seus deveres, poderes e responsabilidades, a presidência, a periodicidade das suas reuniões, o seu funcionamento e os deveres dos seus membros, estão disponíveis no website da Sociedade, da seguinte forma:

- Estatutos:
https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Estatutos_PT_2024.01.02.pdf
- Regulamento do Conselho de Administração:
https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Maio2023_alteracoes/20230503%20Regulamento%20CA%20-%202023-2026.pdf
- Regulamento do Conselho Fiscal:
https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Conselho-Fiscal/Regulamento%20Conselho%20Fiscal_20230511.pdf
- Regulamento da Comissão Executiva:
https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Maio2023_alteracoes/20230503%20-%20Regulamento%20CE_PT.pdf
- Regulamento da Comissão de Auditoria:
<https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governance2019/Comiss%C3%B5es/Regulamento%20Comissao%20Auditoria.pdf>
- Regulamento da Comissão de Sustentabilidade:
<https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/Comiss%C3%B5es%2020232026/Regulamento%20Comiss%C3%A3o%20Sustentabilidade%20vf.pdf>
- Regulamento da Comissão de Gestão de Risco:
<https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governance2019/Comiss%C3%B5es/Regulamento%20Comissao%20Gestao%20de%20Risco.pdf>
- Regulamento da Comissão de Ética e Conduta:
https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/%C3%89tica/Regulamento%20Comiss%C3%A3o%20de%20%C3%89tica%20e%20Conduta_aprovado.pdf

- Regulamento da Comissão de Remunerações:
https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Regulamento%20Comissao%20de%20Remuneracoes_2019.pdf

62. Local onde se disponibiliza informação sobre a identidade dos titulares dos órgãos sociais, do representante para as relações com o mercado, do Gabinete de Apoio ao Investidor ou estrutura equivalente, respetivas funções e meios de acesso.

As informações sobre os membros dos órgãos sociais estão disponíveis no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/governo-societario/modelo-e-orgaos-de-governo>

A informação sobre o Departamento de Relações com os Investidores está disponível no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/investidores/apoio-ao-investidor/equipa-de-relacoes-com-investidores>

Além disso, o número de reuniões realizadas em 2023 pelos órgãos e comissões da sociedade está disponível no *website* da Galp, sob o separador de cada órgão e comissão.

63. Local onde se disponibilizam os documentos de prestação de contas, que devem estar acessíveis pelo menos durante cinco anos, bem como o calendário semestral de eventos societários, divulgado no início de cada semestre, incluindo, entre outros, reuniões da Assembleia Geral, divulgação de contas anuais, semestrais e, caso aplicável, trimestrais.

Os documentos de prestação de contas referentes a, pelo menos, dez anos, estão disponíveis no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/investidores/publicacoes-e-comunicados/relatorios-e-resultados>

O calendário de eventos societários está disponível online no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/investidores/apoio-ao-investidor/calendario-do-investidor>

64 Local onde são divulgados a convocatória para a reunião da Assembleia Geral e toda a informação preparatória e subsequente com ela relacionada.

A convocatória para a reunião da Assembleia Geral e toda a informação preparatória e subsequente com ela relacionada são divulgadas no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/investidores/informacao-ao-acionista/assembleias-gerais>

65. Local onde se disponibiliza o acervo histórico com as deliberações tomadas nas reuniões das assembleias gerais da Sociedade, o capital social representado e os resultados das votações, com referência aos três anos antecedentes.

O acervo histórico dos anos transatos com as deliberações tomadas nas reuniões das assembleias gerais, o capital social representado e os resultados das votações desde 2007 estão disponíveis no *website* da Galp em <https://www.galp.com/corp/pt/investidores/informacao-ao-acionista/assembleias-gerais>

D. Remunerações

I. Competência para a determinação

66. Indicação quanto à competência para a determinação da remuneração dos órgãos sociais, dos membros da Comissão Executiva ou administrador-delegado e dos dirigentes da Sociedade.

A Comissão de Remunerações é a entidade competente para determinar as remunerações a pagar aos membros dos órgãos sociais e da Comissão Executiva da Galp, com base na política de remunerações em vigor, aprovada pela Assembleia Geral de 3 de maio de 2023. A Comissão de Remunerações é constituída por três acionistas que foram eleitos pela Assembleia Geral e que não são membros do Conselho de Administração nem do Conselho Fiscal, de acordo com o disposto no artigo 8.º dos Estatutos, que estipula a incompatibilidade entre os referidos cargos.

Para efeitos do disposto no n.º 3 do artigo 29.º-R do CVM, as únicas pessoas qualificadas como dirigentes da Galp são os membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal.

II. Comissão de Remunerações

67. Composição da Comissão de Remunerações, incluindo identificação das pessoas singulares ou coletivas contratadas para lhe prestar apoio e declaração sobre a independência de cada um dos membros e assessores.

A atual Comissão de Remunerações foi eleita para o mandato de 2023-2026 na Assembleia Geral de 3 de maio de 2023, sendo composta pelos seguintes membros:

Amorim Energia B.V. (Presidente);

Jorge Armindo Carvalho Teixeira;

Joaquim Alberto Hierro Lopes.

Joaquim Alberto Hierro Lopes esteve presente na Assembleia Geral Anual de 2023 para fornecer informações e esclarecimentos aos acionistas sobre matérias de remuneração.

O facto de os administradores não executivos Paula Amorim, Marta Amorim, Francisco Teixeira Rêgo, Rui Paulo Gonçalves e Jorge Seabra serem membros do Conselho de Administração da Amorim Energia não prejudica a independência da Amorim Energia enquanto membro da Comissão de Remunerações, tendo em conta que aqueles membros, individualmente ou no seu conjunto, não têm autonomia total para tomar as decisões do Conselho de Administração da Amorim Energia.

O Regulamento da Comissão de Remunerações compreende uma obrigação de acordo com a qual os membros devem informar de imediato o órgão sobre quaisquer factos que possam constituir ou originar conflito entre os interesses dos seus membros e os interesses da Sociedade.

Além disso, a Sociedade aprovou um regulamento interno, que é aplicável, entre outros, aos membros da Comissão de Remunerações, e que estabelece que os membros que sejam identificados como estando em situação de conflito de interesses devem abster-se de discutir, votar, tomar decisões, opinar, participar ou exercer qualquer influência sobre qualquer processo de tomada de decisão diretamente relacionado com a situação de conflito de interesses. Isto sem prejuízo de fornecer qualquer informação ou esclarecimentos necessários.

A Comissão de Remunerações reuniu cinco vezes em 2023 e foram elaboradas atas das referidas reuniões.

Durante 2023, a Comissão de Remunerações não contratou quaisquer serviços de consultoria, sem prejuízo de ser assegurada essa possibilidade, quando a Comissão de Remunerações o entenda necessário, nos termos do n.º 3 do artigo 6.º do seu Regulamento e sujeito às condições nele previstas.

68. Conhecimentos e experiência dos membros da Comissão de Remunerações em matéria de política de remunerações.

Os membros da Comissão de Remunerações têm competência em matéria de política de remunerações baseada na sua formação académica e vasta experiência profissional em empresas, sendo considerados adequados à reflexão e decisão sobre todas as matérias da competência da Comissão de Remunerações, conforme evidenciado pelas notas biográficas constantes dos Anexos ao presente relatório.

Em concreto, o membro da Comissão de Remunerações Jorge Armindo Carvalho Teixeira apresenta um vasto currículo profissional que inclui experiência em sociedades cotadas, em cargos de administração, incluindo na qualidade de presidente, que lhe conferiu um adequado *know-how* em matéria remuneratória de órgãos sociais deste tipo de sociedade.

III. Estrutura das remunerações

69. Descrição da política de remuneração dos órgãos de administração e de fiscalização a que se refere o artigo 26.º-A.

A política de remunerações dos órgãos sociais da Galp foi submetida pela Comissão de Remunerações e aprovada na Assembleia Geral realizada a 3 de maio de 2023, delineando os processos de fixação e implementação da política de remunerações da Galp para 2023, bem como os seus objetivos e princípios gerais, de acordo com a Lei n.º 50/2020, de 25 de agosto, o CVM e o Regulamento n.º 4/2013 da

CMVM, e que também atende ao Código de Governo Societário do IPCG. Esta política está publicada no *website* da Galp em: https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/Maio2023_alteracoes/Politica%20Remunera%C3%A7%C3%B5es_PT.pdf

A política de remuneração dos administradores executivos para 2023 mantém os princípios da política de remuneração de 2022.

A Galp é agora obrigada, ao abrigo do artigo 26.º-E do CVM, a elaborar informações específicas sobre a estrutura de remuneração dos membros dos órgãos sociais da Sociedade. A Galp aprovou a sua primeira política de remuneração ao abrigo do artigo 26.º-B do CVM em 2021, pelo que as remunerações pagas em 2023 e aqui relatadas devem ser analisadas neste contexto.

Nos termos do artigo 26.º-B do CVM, a Política de Remuneração foi aprovada na Assembleia Geral Anual de 2023, com uma clara maioria de 95,23% dos votos emitidos. Assim, os acionistas ficaram, em geral, satisfeitos com os termos da política de remuneração. Abaixo é apresentada uma breve descrição da Política de Remunerações de 2023.

Conselho de Administração

Administradores não executivos – valor mensal fixo, pago doze vezes por ano, em montante fixado pela Comissão de Remunerações, tendo em conta as práticas correntes de mercado. Esse montante pode ser diferenciado no caso do Presidente do Conselho de Administração, pelas especiais funções de representação da Sociedade que lhe são legalmente cometidas, e dos administradores não executivos que exerçam funções especiais de supervisão e acompanhamento da Sociedade ou integram comissões especializadas.

A remuneração dos administradores não executivos não inclui qualquer componente cujo valor dependa do desempenho ou do valor da Sociedade, nem o seu valor, nem quaisquer outros benefícios suplementares.

Administradores executivos – a remuneração dos administradores executivos em 2023 integra três componentes: uma fixa, uma variável e um incentivo de longo prazo.

1. *Remuneração fixa* – retribuição mensal, paga catorze vezes por ano, cujo montante é determinado pela Comissão de Remunerações, tendo em atenção a natureza das funções e responsabilidades cometidas e as práticas observadas no mercado relativamente a posições equivalentes em empresas comparáveis nacionais e internacionais.
2. *Remuneração variável* – A componente variável da remuneração, sob a forma de pagamentos únicos, é determinada pela Comissão de Remunerações e dependente da realização de determinados objetivos económicos, financeiros, operacionais e de sustentabilidade, com vista a criar um quadro remuneratório competitivo e implementar um sistema de recompensas que assegure o alinhamento dos interesses da direção executiva com os interesses da Sociedade e dos seus respetivos *stakeholders*, numa perspetiva de sustentabilidade económica e financeira a longo prazo e que, por sua vez, se divide em duas componentes:
 - a) *Remuneração variável anual* – o limite potencial máximo representa 50% da remuneração variável total, sendo a determinação do respetivo montante efetuada com base nos seguintes indicadores:
 - (i) *Operational Cash Flow* (CFFO), com um peso de 65%;
 - (ii) Concretização de objetivos estratégicos a aprovar pelo Conselho de Administração, com um peso de 10%;
 - (iii) Long Term Injury Frequency Rate (LTIFR), com um peso de 10%;
 - (iv) Galp's Own Scope 1 & 2 CO₂ Emissions and All Downstream Sales Carbon Intensity (Scope 1, 2 & 3), com um peso de 15%.

b) *Remuneração variável trianual* – o limite potencial máximo representa 50% da remuneração variável total, sendo a determinação do respetivo montante efetuada com base nos seguintes indicadores:

(i) *Operational Cash Flow* (CFFO), com um peso de 55%;

(ii) Total Shareholder Return (TSR) Galp vs. *Peer Group*, sendo este composto pelas sociedades Total, Repsol, OMV e ENI, bem como pelos índices PSI20TR e SXEGR, referências do mercado nacional e do setor energético europeu, respetivamente, com um peso de 25%;

(iii) Return on Average Capital Employed (ROACE), com um peso de 20%.

Os indicadores acima mencionados contribuem em 65% para a definição do montante da remuneração variável anual e trianual aplicável. Os restantes 35% de cada uma das aludidas componentes da remuneração variável correspondem ao resultado da avaliação qualitativa, pela Comissão de Remunerações, da atividade desenvolvida pelos administradores executivos no exercício ou no triénio relevante, consoante o caso, tendo em conta uma visão holística não só dos resultados atingidos mas também do contexto em que foram obtidos.

3. *Incentivo de longo prazo* – Para garantir o pleno alinhamento com o projeto da Galp e, em particular, com os interesses de longo prazo, as preocupações de sustentabilidade económica e ambiental da Sociedade e a concretização dos objetivos estratégicos, a Comissão de Remunerações considerou necessário criar um incentivo específico de criação de valor a longo prazo, aplicável aos membros da Comissão Executiva da Galp. Assim, para além da remuneração, benefícios e condições aplicáveis, a remuneração dos membros da Comissão Executiva da Galp faz parte de um incentivo de longo prazo através do direito a um conjunto de ações da Galp, atribuível após 4 anos.

A quantidade de ações provisionalmente atribuídas em cada ano será calculada com base na cotação média das ações da Galp na Euronext Lisbon nos 10 (dez) dias úteis seguintes ao anúncio ao mercado dos resultados do ano fiscal precedente, devendo o valor nominal global dessas ações ser equivalente, no caso do Presidente da Comissão Executiva da Galp, a 60% da sua remuneração fixa anual bruta, e, no caso dos restantes membros da Comissão Executiva, a 30% da respetiva remuneração fixa anual bruta.

O número de ações efetivamente atribuídas, no final do período de 4 anos, será calculado pela multiplicação do número de ações provisionalmente atribuídas por um fator de desempenho, graduado de 0 a 2,25, assente nas 3 categorias, todas elas com o mesmo peso relativo:

(i) *Total Shareholder Return* (TSR);

(ii) Classificação por pares em termos de TSR e de crescimento do *Cash Flow From Operations*, utilizando a EDP, Repsol, OMV, ENI e Total como *Peer Group*;

(iii) Redução da intensidade de CO₂ em produtos comercializados.

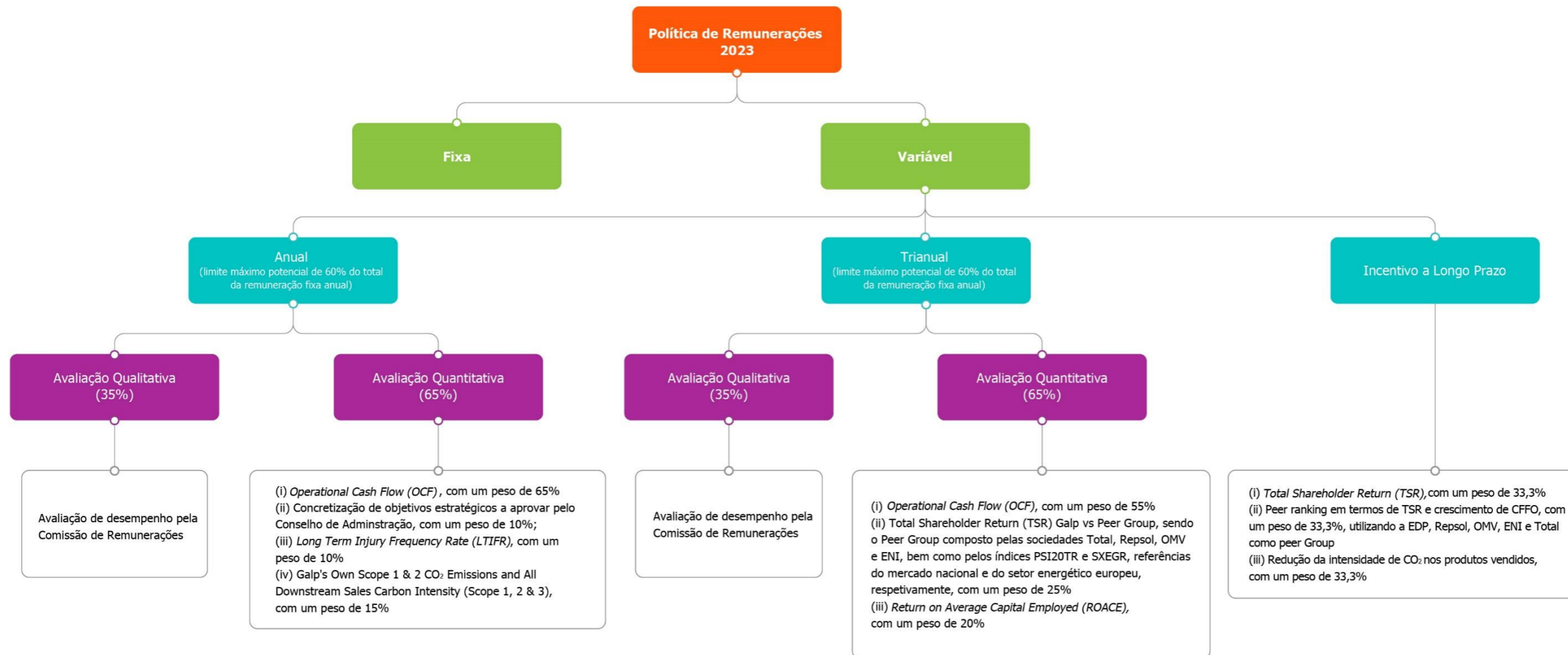
Se o TSR for negativo no termo do período de 4 anos, o fator de desempenho corresponderá a zero em todas as categorias. O valor do incentivo de longo prazo que seja apurado poderá ser liquidado através da entrega de ações ou em dinheiro, sendo, em qualquer dos casos, acrescido de um montante equivalente aos dividendos distribuídos, por referência aos 4 anos em apreço, correspondentes às ações efetivamente atribuídas.

Globalmente, esta política contribui para a concretização da estratégia da Sociedade, através da definição de critérios de avaliação (indicadores definidos pela Comissão de Remunerações) alinhados com os objetivos estratégicos da Sociedade, conforme detalhado em seguida:

Cash Flow das Atividades Operacionais (CFOO); Frequência de Acidentes Totais (TRIR) (anual); ROACE (plurianual); TSR vs. *Peer Group* (plurianual).

Metas dos indicadores baseadas no Plano de Negócios: expandir o negócio de energias renováveis da Galp, gerar crescimento a partir de ativos *upstream* e acelerar a transformação das atividades industriais e comerciais, sustentando ambos um quadro de afetação de capital equilibrado para melhorar o seu portefólio e proporcionar um retorno competitivo aos acionistas. A política de remuneração é assim clara e compreensível, contribuindo para a estratégia comercial da Sociedade, para os seus interesses de longo prazo e para a sua sustentabilidade.

A estrutura de remuneração dos administradores executivos é a seguinte:



Outros benefícios

Os administradores executivos têm direito a beneficiar de um Plano Poupança Reforma, ou de outro produto financeiro de natureza similar, através do pagamento de um montante a suportar pela Galp.

Cada membro executivo do Conselho de Administração beneficia igualmente das regalias (*fringe benefits*) em vigor na Galp pelo desempenho da respetiva função, de acordo com os termos e condições vigentes na Sociedade, incluindo a utilização de automóvel e sendo suportado o pagamento de seguros de saúde, de vida e para acidentes profissionais, mais pormenorizado na Política de Remuneração.

Para os administradores executivos cuja residência permanente se situe fora da área em que a Sociedade está sediada, a Comissão de Remunerações fixa um valor a título de subsídio para despesas de habitação.

Caso venha a existir uma condenação judicial de membro(s) da Comissão Executiva por atuação ilícita que determine, ou tenha determinado, a necessidade de reformulação ou o registo de diminuições patrimoniais nas demonstrações financeiras da Sociedade em sentido adverso a esta, a Comissão de Remunerações pode solicitar ao Conselho de Administração que adote as iniciativas consideradas adequadas para a restituição do montante de remuneração variável paga a tal/tais membro(s) da Comissão Executiva que se entenda apropriado em relação ao período a que respeite a aludida atuação.

Sem prejuízo da informação contida no ponto 77 abaixo relativa a montantes pagos a administradores como compensação pela cessação antecipada de funções, não existiram situações divergentes das regras de aplicação da política de remuneração.

Conselho Fiscal

A remuneração dos membros do Conselho Fiscal e do Revisor Oficial de Contas da Sociedade baseia-se nas práticas do mercado nacional e internacional e está alinhado com os interesses da Sociedade e dos seus *stakeholders*.

A remuneração dos membros do Conselho Fiscal corresponde a uma retribuição fixa mensal, paga doze vezes por ano, sendo a remuneração do Presidente do Conselho Fiscal diferenciada, tendo em conta as funções especiais por si desempenhadas.

A remuneração dos membros do Conselho Fiscal não inclui nenhuma componente que dependa do desempenho ou valor da Sociedade, nem benefícios suplementares. A remuneração do Revisor Oficial de Contas recompensa a análise e certificação legal das contas da Sociedade e está alinhada com as condições de mercado, conforme proposto pelo Conselho Fiscal.

Revisor Oficial de Contas

A remuneração do Revisor Oficial de Contas retribui o trabalho de revisão e certificação legal das contas da Sociedade e é contratualizada em condições normais de mercado.

Mesa da Assembleia Geral

A remuneração dos membros da Mesa da Assembleia Geral corresponde a um montante fixo anual definido pela Comissão de Remunerações de forma diferenciada para o Presidente, o Vice-presidente e o Secretário da mesa, em linha com as práticas de mercado.

70. Informação sobre o modo como a remuneração é estruturada de forma a permitir o alinhamento dos interesses dos membros do órgão de administração com os interesses de longo prazo da Sociedade, bem como sobre o modo como é baseada na avaliação do desempenho e desincentiva a assunção excessiva de riscos.

De forma a alcançar um melhor alinhamento da atuação dos administradores com os objetivos da Sociedade a longo prazo, foi introduzida em 2012, reforçada em 2019 e mantida em 2020, 2021, 2022 e 2023, uma política de definição de objetivos plurianuais.

Conforme resulta da política de remuneração descrita no ponto 69 deste relatório, a remuneração variável dos administradores que exercem funções executivas integra uma componente variável anual e outra trianual, com a mesma ponderação (cada com um limite máximo potencial de 60% do total da remuneração fixa anual). Esta ponderação depende da avaliação do desempenho realizada pela Comissão de Remunerações com base em critérios específicos, mensuráveis e predefinidos que, em conjunto, consideram indicadores de sustentabilidade e de crescimento da Sociedade e riqueza gerada para os acionistas de forma sustentada, a curto, médio e longo prazo, com desfasamento de três anos relativamente ao exercício em causa no caso da componente plurianual, nos termos constantes da política de remunerações para 2023 anteriormente descrita.

Neste sentido, a utilização de critérios qualitativos orientados para uma perspetiva estratégica de médio prazo no desenvolvimento da Sociedade, o período temporal de três anos considerado para a determinação do valor da componente variável plurianual da remuneração e a existência de um limite máximo para a remuneração variável, constituem os elementos determinantes para fomentar uma gestão alinhada com os interesses de médio e longo prazo da Sociedade e dos acionistas.

Os administradores executivos não devem celebrar contratos, quer com a Sociedade, quer com terceiros, que tenham por efeito atenuar o risco inerente à variabilidade da remuneração conforme lhes for fixada pela Sociedade.

Além disso, a remuneração da Comissão Executiva inclui um incentivo a longo prazo através do direito a ações da Galp, atribuível após quatro anos.

Tendo em consideração a estrutura de remuneração acima descrita, designadamente o equilíbrio entre remuneração fixa e variável, a existência de remuneração variável anual e trienal e os critérios definidos para a determinação da remuneração variável, a Galp considera que o seu mecanismo de remuneração permite o alinhamento entre os interesses da Sociedade e dos seus administradores executivos, incentivando o crescimento a longo prazo e sustentável, evitando a visão a curto prazo, bem como a assunção excessiva de riscos.

A tabela abaixo mostra a variação anual da remuneração dos administradores, desempenho da Sociedade e o valor médio da remuneração dos colaboradores nos últimos cinco anos, como referido no artigo 26.º-G, n.º 2, alínea c), do CVM:

Varição Anual	2019 vs 2018	2020 vs 2021	2021 vs 2020	2022 vs 2021	2023 vs 2022
Administradores Executivos					
Filipe Silva ¹	-0.7%	4.6%	-16.9%	12.1%	93,2%
Georgios Papadimitriou	-	-	-	-	16,6%
Maria João Carioca ²	-	-	-	-	-
Ronald Doesburg ²	-	-	-	-	-
Rodrigo Vilanova ²	-	-	-	-	-
João Diogo ²	-	-	-	-	-
Ex-Administradores Executivos					
Andy Brown	-	-	-	47,2%	-88,0%
Thore E. Kristiansen	0.3%	4.1%	-16.2%	15.6%	-50,6%
Teresa Abecasis	-	-	-	147.1%	-44,1%
Carlos Gomes da Silva	1,3%	5,0%	120,4%	-99,0%	0,0%
Carlos Costa Pina	-0.7%	4.6%	-16.9%	77.2%	-
José Carlos Silva	-5.3%	6.1%	55.9%	-93.4%	-
Sofia Tenreiro	-	80.2%	34.3%	-40.9%	-
Susana Quintana-Plaza	-	58.3%	32.1%	-42.7%	-
Administradores não Executivos					
Paula Amorim ³	-	-	-	-	-
Marta Amorim	10.3%	-9.3%	0.0%	0.0%	0.0%
Francisco Teixeira Rêgo	10.3%	-9.3%	0.0%	0.0%	0.0%
Jorge Seabra	71.9%	16.3%	0.0%	0.0%	0.0%
Rui Paulo Gonçalves	71.9%	16.3%	0.0%	0.0%	0.0%
Diogo Tavares	71.9%	16.3%	0.0%	0.0%	0.0%
Carlos Pinto	-	39.0%	0.0%	0.0%	7,4%
Cristina Fonseca ⁴	-	39.0%	204.0%	-61.2%	38,3%
Adolfo Mesquita Nunes	-	158.9%	-6.0%	0.0%	0,0%
Javier Cavada Camino	-	-	-	2380.0%	-6,9%
Cláudia Almeida e Silva ⁵	-	-	-	-	104,5%
Ana Zambelli	-	-	-	-	-
Fedra Ribeiro	-	-	-	-	-
Ex- Administradores não Executivos					
Miguel Athayde Marques ⁶	15.4%	5.2%	0.0%	0.0%	-65,9%
Luís Todo Bom ⁶	82.2%	17.6%	0.0%	0.0%	-65,9%
Edmar de Almeida ⁶	-	39.0%	0.0%	0.0%	-65,9%

Variação Anual	2019 vs 2018	2020 vs 2021	2021 vs 2020	2022 vs 2021	2023 vs 2022
Desempenho da Sociedade					
Cash Flow das Atividades Operacionais (CFFO)	+19% YoY	-46% YoY	+73% YoY	2.4% YoY	N/A
Crescimento da Produção de Energia	+14% YoY	+10% YoY	+2.6% YoY	-2.9% YoY	N/A
Taxa de Frequência de Acidentes por Tempo Perdido	N/A	N/A	N/A	20.1% vs. avg. 5 year	
Índice de Intensidade Carbónica	-0.1% YoY	-0.3% YoY	-1.4% YoY	0.6% YoY	N/A
Retorno Total Acionista Galp vs. Peer Group	N/A	N/A	-13 p.p.	-10.1 p.p.	-3.2 p.p.
CFFO 3 anos vs. 2018	N/A	N/A	-17% vs. 3Y CFFO	-33% vs. 3Y CFFO	-27%
ROACE 3 anos vs. 2018	N/A	N/A	-7 p.p.	-7.28 p.p.	-9.02 p.p.
OCF 2023 vs BP OCF (aprovado em Dez.22)	N/A	N/A	N/A	N/A	36%
# Strategic Milestones atingidos	N/A	N/A	N/A	N/A	90%
Galp Absolute CO ₂ Emissions (Target vs 2017)	N/A	N/A	N/A	N/A	-35.2%
All Downstream sales carbon intensity (Target vs 2017)	N/A	N/A	N/A	N/A	-3.8%
Remuneração média numa base de equivalência a tempo inteiro dos trabalhadores					
Trabalhadores da Sociedade ⁶	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Trabalhadores do Grupo	1.7%	-0.8%	3.8%	6.0%	5,7%

¹ CEO desde 1 de janeiro de 2023.

² Administradores executivos eleitos em 3 de maio de 2023.

³ Paula Amorim decidiu abdicar da sua remuneração, destinando-a à Fundação Galp.

⁴ Cristina Fonseca esteve ausente por licença de maternidade entre novembro de 2021 e março de 2022 (neste período, a remuneração foi paga pela Segurança Social).

⁵ Cláudia Almeida e Silva só faz parte do Conselho de Administração desde 29 de abril de 2022.

⁶ Deixaram de fazer parte do Conselho de Administração a 3 de maio de 2023.

⁷ A Sociedade não tem trabalhadores.

71. Referência, se aplicável, à existência de uma componente variável da remuneração e informação sobre eventual impacto da avaliação de desempenho nesta componente.

O valor da remuneração variável total para cada ano é fixado pela Comissão de Remunerações de acordo com o cumprimento dos indicadores previamente definidos.

Os indicadores acima mencionados contribuem em 65% para a definição da remuneração variável anual e trienal aplicável.

Os restantes 35% de cada uma das componentes da remuneração variável resultam da avaliação qualitativa da Comissão de Remunerações da atividade exercida pelos administradores executivos, anualmente ou durante o período relevante de três anos, conforme o caso, no contexto da gestão adequada da respetiva intensidade carbónica.

Com o objetivo de manter a coerência entre os *cash flows* obtidos e o montante total da remuneração variável pago, este está dependente dos *cash flows* das atividades operacionais da Galp. Assim, se o *cash flow* das atividades operacionais da Galp for inferior a 80% dos objetivos para o respetivo ano, não haverá lugar ao pagamento da remuneração variável.

A remuneração variável trienal representa um limite potencial máximo de 50% da remuneração variável total, estando em linha com as práticas geralmente reconhecidas no mercado nacional e com o regime aplicável às instituições bancárias. A remuneração da Comissão Executiva também inclui um incentivo a longo prazo como mencionado no ponto 73.

A determinação da remuneração variável anual e trienal pode considerar ajustamentos que sejam razoáveis respeitantes a fatores exógenos e decisões económicas não previstas, assim como os necessários para garantir a comparabilidade, que sejam adequados para incentivar os objetivos da gestão, conforme previamente definido pela Comissão de Remunerações.

72. Diferimento do pagamento da componente variável da remuneração, com menção do período de diferimento.

A fim de melhor estimular o alinhamento das práticas dos administradores executivos com os interesses sustentáveis a longo prazo da Sociedade, em 2012 foi introduzida uma política de objetivos plurianuais, para entrar em vigor em 2013. Esta política adia uma parte significativa do pagamento da remuneração variável por um período de três anos, o qual permanece associado e dependente do desempenho da Sociedade durante este período e está de acordo com a Recomendação V.2.9. do Código de Governo das Sociedades do IPCG, que também recomenda um diferimento de pagamento por um período não inferior a três anos.

Anualmente, são definidos objetivos para o triénio seguinte, sendo a avaliação trienal efetuada no final desse período. O primeiro triénio para o qual foram estabelecidos objetivos plurianuais foi o de 2013-2015. Em 2023, o período trienal de 2020 – 2022 foi avaliado e não foi atribuída ou paga qualquer remuneração.

A remuneração variável trienal é determinada anualmente pela Comissão de Remunerações, a qual estabelece um valor provisório com base na avaliação efetuada em cada ano que integra o triénio. Porém, o valor efetivo diferido da remuneração variável trienal depende: (I) do cumprimento dos objetivos globais para o triénio em causa; e (II) de uma avaliação qualitativa realizada pela Comissão de Remunerações, o que significa que os valores provisórios definidos no primeiro ano do triénio podem ser reduzidos ou aumentados no final do triénio em causa, em função da respetiva avaliação.

73. Critérios em que se baseia a atribuição de remuneração variável em ações, bem como sobre a manutenção, pelos administradores executivos, dessas ações, sobre eventual celebração de contratos relativos a essas ações, designadamente contratos de cobertura (*hedging*) ou de transferência de risco, respetivo limite, e sua relação face ao valor da remuneração total anual.

A remuneração da Comissão Executiva também inclui um incentivo a longo prazo através do direito de receber ações da Galp, atribuído passados quatro anos.

Para os exercícios de 2021 e 2022, foram atribuídas provisoriamente 60.329 ações (2021) e 56.737 ações (2022) ao anterior Presidente da Comissão Executiva, Andy Brown, resultando o número de ações efetivamente atribuídas da aplicação de um fator de desempenho, a ser determinado em 2024 após a apresentação das contas de 2023 para as ações atribuídas provisoriamente em 2021 e em 2025, após a apresentação das contas de 2024 para as ações atribuídas provisoriamente em 2022.

Para o exercício de 2023, foram atribuídas provisoriamente 50.727 ações ao atual Presidente da Comissão Executiva, Filipe Silva, e 10.871 ações a cada um dos restantes atuais membros da Comissão Executiva, resultando o número de ações efetivamente atribuídas a cada um deles da aplicação de um fator de desempenho, que será calculado em 2027 após a apresentação das contas de 2026.

Apresentamos abaixo um resumo das condições para o exercício do direito de receber ações no futuro.

O número de ações atribuídas provisoriamente em cada ano será calculado com base no preço médio das ações da Galp na Euronext Lisbon nos 10 (dez) dias úteis seguintes ao anúncio ao mercado dos resultados do ano fiscal anterior, sendo o valor nominal global destas ações equivalente, no caso do Presidente da Comissão Executiva da Galp, a 60% da remuneração fixa anual bruta, e, no caso dos

restantes membros da Comissão Executiva, a 30% da respetiva remuneração fixa anual bruta.

O número de ações efetivamente atribuídas, no final do período de quatro anos, será calculado multiplicando o número de ações provisórias atribuídas por um fator de desempenho, graduado de 0 a 2,25, com base nas três categorias seguintes, todas com o mesmo peso relativo:

(i) *Total Shareholder Return* (TSR);

(ii) Classificação por pares em termos de TSR e de crescimento do *Cash Flow From Operations*, utilizando a EDP, Repsol, OMV, ENI e Total como *Peer Group*;

(iii) Redução da intensidade de CO₂ em produtos comercializados.

O desempenho é avaliado, relativamente à primeira categoria, através da aplicação de uma fórmula composta que considera a variação do preço da ação Galp e o valor dos dividendos distribuídos por ação durante os quatro anos de referência. A avaliação da segunda categoria, por sua vez, é realizada comparando o desempenho da Sociedade nos dois subindicadores com o *Peer Group* acima mencionado.

Finalmente, a avaliação da terceira categoria é feita por referência aos objetivos de redução da intensidade de CO₂ em vigor.

Se o TSR for negativo no termo do período de 4 anos, o fator de desempenho corresponderá a zero em todas as categorias.

O valor do incentivo de longo prazo que seja apurado poderá ser liquidado através da entrega de ações ou em dinheiro, sendo, em qualquer dos casos, acrescido de um montante equivalente aos dividendos distribuídos, por referência aos 4 anos em apreço, correspondentes às ações efetivamente atribuídas

Para além do incentivo de longo prazo aplicável aos membros da Comissão Executiva, o pagamento da restante remuneração variável pode ser parcialmente efetuado através de planos de atribuição de ações ou de opções de aquisições de ações, ou de outros métodos de pagamento, a serem aprovados em regulamento interno pela Comissão de Remunerações que, no primeiro caso, deve estabelecer, *inter alia*, o número de ações ou de opções sobre ações concedidas, e as principais condições para o exercício dos respetivos direitos, incluindo o preço e a data desse exercício e qualquer alteração dessas condições.

74. Critérios em que se baseia a atribuição de remuneração variável em opções e indicação do período de diferimento e do preço de exercício.

A Galp não tem, atualmente, qualquer sistema de atribuição de remuneração variável em opções ou outros instrumentos financeiros direta ou indiretamente dependentes do seu valor.

75. Principais parâmetros e fundamentos de qualquer sistema de prémios anuais e de quaisquer outros benefícios não pecuniários.

Na Galp, não está estabelecido qualquer sistema de prémios anuais além da remuneração variável descrita supra.

Para os administradores executivos cuja residência permanente seja fora da área onde a Sociedade está sediada, a Comissão de Remunerações fixará um subsídio de alojamento. São ainda concedidos aos administradores executivos os seguintes benefícios não pecuniários: utilização de veículo abastecido de combustível e respetiva manutenção e seguro, telemóvel, iPad e portátil, seguro de saúde, seguro de vida e seguro de acidentes de trabalho. Estes benefícios não pecuniários têm correspondido a uma percentagem entre 5% e 10% da remuneração total.

76. Principais características dos regimes complementares de pensões ou de reforma antecipada para os administradores e data em que foram aprovados em Assembleia Geral, em termos individuais.

A Comissão de Remunerações é, de acordo com o artigo 8.º dos Estatutos, competente para aprovar a pensão ou o complemento de pensão, a cargo da Sociedade, que é atribuída aos administradores executivos.

A Política de Remunerações para 2023, aprovada pela Assembleia Geral e descrita no ponto 69 deste relatório, prevê a atribuição de um Plano Poupança Reforma ou de outro produto financeiro de natureza similar através do pagamento de um montante a suportar pela Galp.

Este plano poupança não implica qualquer encargo para a Galp no futuro, na medida em que corresponde apenas à atribuição de um montante para aplicação financeira, enquanto os membros da Comissão Executiva exercem as suas funções, não se enquadrando nos termos previstos no n.º 1 do artigo 402.º do CSC.

IV. Divulgação das remunerações

77. Indicação do montante anual da remuneração auferida, de forma agregada e individual, pelos membros do órgão de administração da Sociedade, proveniente da Sociedade, incluindo remuneração fixa e variável e, relativamente a esta, menção às diferentes componentes que lhe deram origem.

Este ponto é referente ao artigo 26.º-G, n.º 2, alínea a), do CVM e inclui a remuneração atribuída e devida aos membros do Conselho de Administração e paga pela Sociedade em 2023, como demonstrado na tabela abaixo:

Na tabela abaixo, encontra-se discriminada a remuneração individual bruta auferida pelos membros do Conselho de Administração no ano de 2023:

Administradores Executivos								EUR ¹
Nome	Cargo	Remuneração fixa ilíquida	Remuneração variável anual ilíquida (2022) ²	Remuneração variável trianual (2020-2022) ³	PPR ilíquido	Outros ⁴	Remuneração ilíquida total	Proporção de remuneração variável e fixa (RV/RF) ¹
Atuais Administradores Executivos								
FILIFE SILVA ⁵	CEO	980.000	93.900	0	245.000	0	1.318.900	93% / 7%
GEORGIOS PAPANITRIU	Administrador Executivo	420.000	93.900	0	105.000	138.788	757.688	88% / 12%
MARIA JOÃO CARIOCA	Administradora Executiva	279.883	0	0	69.971	0	349.854	100% / 0%
RONALD DOESBURG	Administrador Executivo	246.591	0	0	61.648	0	308.239	100% / 0%
RODRIGO VILANOVA	Administrador Executivo	279.883	0	0	69.971	46.003	395.857	100% / 0%
JOÃO DIOGO	Administrador Executivo	279.883	0	0	69.971	0	349.854	100% / 0%
Ex-Administradores Executivos								
ANDY BROWN ⁶	EX-CEO	0	219.100	0	0	0	219.100	0% / 100%
CARLOS GOMES DA SILVA	EX-CEO	0	0	0	0	80.877	80.877	100% / 0%
THORE KRISTIANSEN	Ex-Administrador Executivo	190.054	109.550	0	62.158	132.547	494.309	78% / 22%
TERESA ABECASIS	Ex-Administradora Executiva	162.903	93.900	0	53.278	50.209	360.290	74% / 26%
Total		2.559.313	610.350	0	667.025	448.423	4.596.956	N/A

¹ Valores arredondados.

² Corresponde à remuneração variável ilíquida relativa ao ano anterior.

³ Corresponde à remuneração variável ilíquida relativa ao triénio anterior.

⁴ Em "Outros" estão incluídos benefícios, tais como subsídio de alojamento, subsídio de educação e outros custos de saída.

⁵ Filipe Silva exerceu o cargo de administrador executivo e CFO até 31 de dezembro de 2022. Na sequência da renúncia de Andy Brown, com efeitos a partir de 31 de dezembro de 2022, Filipe Silva foi nomeado CEO pelo Conselho de Administração, com efeitos a partir de 1 de janeiro de 2023, acumulando temporariamente com o cargo de CFO.

⁶ Andy Brown renunciou ao cargo de Presidente da Comissão Executiva com efeitos a 31 de dezembro de 2022.

Administradores Não Executivos		EUR ¹
Nome	Cargo	Remuneração fixa bruta
Administradores Não Executivos Atuais		
PAULA AMORIM ¹	Presidente Não Executivo	0
MARTA AMORIM	Administrador Não Executivo	48.000
FRANCISCO TEIXEIRA RÊGO	Administrador Não Executivo	48.000
JORGE SEABRA DE FREITAS	Administrador Não Executivo	78.000
RUI PAULO GONÇALVES	Administrador Não Executivo	78.000
DIOGO TAVARES	Administrador Não Executivo	78.000
CARLOS PINTO	Administrador Não Executivo	90.194
CRISTINA FONSECA	Administrador Não Executivo	78.194
ADOLFO MESQUITA NUNES	Administrador Não Executivo	84.000
JAVIER CAVADA	Administrador Não Executivo	78.194
CLÁUDIA ALMEIDA E SILVA	Administrador Não Executivo	66.000
ANA ZABELLI	Administrador Não Executivo	58.000
FEDRA RIBEIRO	Administrador Não Executivo	49.742
Ex-Administradores Não Executivos		
MIGUEL ATHAYDE MARQUES	Ex-Administrador Não Executivo	34.823
LUIS TODO BOM	Ex-Administrador Não Executivo	30.726
EDMAR DE ALMEIDA	Ex-Administrador Não Executivo	28.677
Total		952.805

¹ A Presidente do Conselho de Administração decidiu renunciar à sua remuneração, direcionando-a para a Fundação Galp.

78. Montantes a qualquer título pagos por outras sociedades em relação de domínio ou de grupo ou que se encontrem sujeitas a um domínio comum.

A remuneração dos administradores da Galp inclui todas as remunerações devidas pelo exercício de cargos em órgãos de administração de sociedades do Grupo Galp, tendo em consideração a definição de grupo na aceção da alínea g) do n.º 1 do artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 158/2019, de 13 de julho; por essa razão não foram pagos quaisquer montantes a qualquer título por sociedades em relação de domínio ou de grupo ou que se encontrem sujeitas a um domínio comum.

79. Remuneração paga sob a forma de participação nos lucros e/ou de pagamento de prémios e os motivos por que tais prémios e/ou participação nos lucros foram concedidos.

A Galp não tem qualquer outro sistema de pagamento de remuneração a administradores sob a forma de participação nos lucros e/ou de pagamento de prémios.

80. Indemnizações pagas ou devidas a ex-administradores executivos relativamente à cessação das suas funções durante o exercício.

A Política de Remunerações não contempla a atribuição de indemnização ou compensação a administradores em caso de cessação de funções, sem prejuízo da aplicação das regras legais em vigor nesta matéria, não sendo, nesse caso, exigível pelo administrador um montante indemnizatório ou compensatório superior ao que resulta do disposto na lei.

A Política de Remunerações e as deliberações da Comissão de Remunerações constituem o instrumento jurídico adequado e necessário para determinar a natureza inexigível de tais montantes.

81. Indicação do montante anual da remuneração auferida, de forma agregada e individual, pelos membros do órgão de fiscalização da Sociedade, para efeitos da Lei n.º 50/2020, de 25 de agosto.

A remuneração agregada paga aos membros efetivos do Conselho Fiscal em 2023, de acordo com o fixado pela Comissão de Remunerações, foi de € 144.000,00.

A seguir, apresenta-se a respetiva remuneração individual paga em 2023 aos membros atuais do Conselho Fiscal:

Nome/Cargo	Remuneração fixa bruta (EUR)
José Pereira Alves (Presidente)	60.000
Maria de Fátima Geada (Vogal)	42.000
Pedro Antunes de Almeida (Vogal)	42.000

Conforme previsto no artigo 26.º-G, n.º 2, alínea b), do CVM, a tabela infra contém a variação anual da remuneração dos membros do Conselho Fiscal, o desempenho da Sociedade e a média de remuneração dos colaboradores durante os últimos cinco exercícios.

Varição Anual	2019 vs 2018	2020 vs 2019	2021 vs 2020	2022 vs 2021	2023 vs 2022
Remuneração dos Membros do Conselho Fiscal					
José Pereira Alves	-	39,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Pedro Antunes de Almeida	48,0%	12,6%	0,0%	0,0%	0,0%
Maria de Fátima Geada	-	39,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Desempenho da Sociedade					
Cash Flow das Atividades Operacionais (CFFO)	+19% YoY	-46% YoY	+73% YoY	2,4% YoY	N/A
Crescimento da Produção de Energia	+14% YoY	+10% YoY	+2,6% YoY	-2,9% YoY	N/A
Frequência de Acidentes Totais	-39% vs, média 5 anos	-57% vs, média 5 anos	-12% vs, média 5 anos	N/A	N/A
Taxa de Frequência de Acidentes por Tempo Perdido	N/A	N/A	N/A	20,1% vs, média 5 anos	0
Índice de Intensidade Carbónica	-0,1% YoY	-0,3% YoY	-1,4% YoY	0,6% YoY	N/A
Retorno Total Acionista Galp vs Peer Group	N/A	N/A	-13 p,p	-10,1 p,p	-3.2 p.p.
CFFO 3 anos vs. 2018	N/A	N/A	-17% vs, CFFO 3 anos	-33% vs, CFFO 3 anos	-27%
ROACE 3 anos vs. 2018	N/A	N/A	-7 p,p	-7,28 p,p	-9.02 p.p.
Remuneração média numa base de equivalência a tempo inteiro dos trabalhadores					36%
Trabalhadores da Sociedade ¹	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Trabalhadores do Grupo	1,7%	-0,8%	3,8%	6,0%	5,7%

¹ A Sociedade não tem trabalhadores.

82. Indicação da remuneração no ano de referência do Presidente da Mesa da Assembleia Geral.

Em 2023, a título de remuneração, foi pago ao Presidente da Mesa da Assembleia Geral o montante de € 3.000,00.

V. Acordos com implicações remuneratórias

83. Limitações contratuais previstas para a compensação a pagar por destituição sem justa causa de administrador e sua relação com a componente variável da remuneração.

Não existem na Galp quaisquer contratos em vigor que prevejam pagamentos em caso de destituição sem justa causa de administrador. Os montantes que sejam devidos correspondem aos que resultam das disposições legais aplicáveis, não havendo lugar à atribuição de montantes remuneratórios respeitantes à componente variável (excluindo o incentivo a longo prazo do CEO) se o *cash flow* das atividades operacionais do Grupo Galp for inferior a 80% dos objetivos do ano fixados.

Para detalhes sobre os montantes de indemnizações pagas em 2023, dever-se-á consultar as secções 77 e 80.

84. Referência à existência e descrição, com indicação dos montantes envolvidos, de acordos entre a Sociedade e os titulares do órgão de administração e dirigentes, na aceção do n.º 1 do artigo 29.º-R, que prevejam indemnizações em caso de demissão, despedimento sem justa causa ou cessação da relação de trabalho na sequência de uma oferta pública de aquisição (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. K)).

A Galp não é parte em qualquer acordo com os titulares do órgão de administração ou dirigentes, na aceção do n.º 1 do artigo 29.º-R, que prevê uma futura indemnização em caso de demissão, despedimento

sem justa causa ou cessação da relação de trabalho, na sequência de uma oferta pública de aquisição.

VI. Planos de atribuição de ações ou opções sobre ações (*stock options*)

85. Identificação do plano e dos respetivos destinatários.

A Galp não dispõe de planos de opções de aquisição de ações.

86. Caracterização do plano (condições de atribuição, cláusulas de inalienabilidade de ações, critérios relativos ao preço das ações e ao preço de exercício das opções, período durante o qual as opções podem ser exercidas, características das ações ou opções a atribuir, existência de incentivos para a aquisição de ações e/ou o exercício de opções).

Tal como mencionado, a Galp não tem planos de opção de compra de ações.

Com referência ao mecanismo acima mencionado aplicável aos membros da Comissão Executiva para o pagamento parcial do incentivo a longo prazo através de ações da Galp: as ações serão recebidas (e somente poderão ser transferidas) no final do plano quadrienal e após a avaliação de desempenho.

Para além do incentivo a longo prazo, o pagamento da restante remuneração variável pode ser parcialmente efetuado através de planos de atribuição de ações ou de opções de aquisição de ações, ou outros métodos de pagamento, a serem aprovados em regulamento interno pela Comissão de Remunerações, que, no primeiro caso, deve estabelecer, entre outros componentes, o número de ações ou opções sobre ações concedidas e as principais condições para o exercício dos respetivos direitos, incluindo o preço e a data desse exercício e qualquer alteração dessas condições.

87. Direitos de opção atribuídos para a aquisição de ações (*stock options*) de que sejam beneficiários os trabalhadores e colaboradores da Sociedade.

A Galp não dispõe de planos de opção de compra de ações.

88. Mecanismos de controlo previstos num eventual sistema de participação dos trabalhadores no capital na medida em que os direitos de voto não sejam exercidos diretamente por estes (Artigo 29.º-H, n.º 1, al. E)).

A Galp não dispõe de sistema de participação dos trabalhadores no capital.

E. Transações com partes relacionadas

I. Mecanismos e procedimentos de controlo

89. Mecanismos implementados pela Sociedade para efeitos de controlo de transações com partes relacionadas (para o efeito remete-se para o conceito resultante da IAS 24).

De modo a salvaguardar os interesses do Grupo Galp em situações de potencial conflito de interesses, a Galp adotou regras internas para o controlo de transações entre a Galp (ou sociedades participadas ou outras empresas que estejam sob o domínio de gestão da Galp, ou seja, as “entidades do Grupo Galp”) e partes relacionadas para cumprimento da legislação e normas financeiras pertinentes, em particular a IAS 24.

Estas regras internas impõem os seguintes princípios:

- (I) Qualquer compromisso de natureza contratual e qualquer ato jurídico estabelecido entre quaisquer entidades do Grupo Galp e qualquer parte relacionada deve ser realizado no âmbito da atividade corrente da entidade do Grupo Galp em causa e em condições normais de mercado;

(II) A execução por qualquer entidade do Grupo Galp e uma parte relacionada de quaisquer transações relevantes (conforme descrito abaixo) requer a aprovação pela Comissão Executiva ou pelo Conselho de Administração e o parecer prévio do Conselho Fiscal (consulte o ponto 91 deste capítulo para obter mais detalhes sobre os procedimentos aplicáveis);

(III) Todas as demais transações com partes relacionadas são verificadas *a posteriori* e periodicamente pelo Conselho Fiscal.

Para este efeito, as transações relevantes incluem, em particular:

- (I) investimentos financeiros, financiamentos, empréstimos de acionistas, prestação de garantias, aquisição, venda, comercialização ou fornecimento de produtos e serviços, bem como aquisição, venda, comercialização ou fornecimento de produtos energéticos e/ou produtos e serviços conexos e outras transações semelhantes com valor económico superior a €10 milhões (salvo algumas exceções);
- (II) aquisição ou alienação de participações sociais ou outros ativos;
- (III) transações não realizadas no âmbito da atividade corrente da entidade do Grupo Galp em causa ou em condições normais de mercado; e (IV) quaisquer outras transações que tenham alto risco de conflito de interesses.

90. Indicação das transações que foram sujeitas a controlo no ano de referência.

No ano de 2023, houve uma transação com partes relacionadas sujeita a controlo prévio do Conselho Fiscal.

91. Descrição dos procedimentos e critérios aplicáveis à intervenção do órgão de fiscalização para efeitos da avaliação prévia dos negócios a realizar entre a Sociedade e titulares de participação qualificada ou entidades que com eles estejam em qualquer relação, nos termos do artigo 20.º do Código dos Valores Mobiliários.

A realização, pela Galp, de transações com partes relacionadas, conforme definido na IAS 24, depende de parecer prévio do Conselho Fiscal, nos termos previstos na lei e na norma interna “Transações do Grupo Galp com Partes Relacionadas”, com vista a salvaguardar o interesse do Grupo em situações de eventual conflito de interesses, sem prejuízo do cumprimento das normas legais. Esta norma interna está disponível em: <https://www.galp.com/corp/Portals/0/Recursos/Governo-Societario/SharedResources/Documentos/PT/NT-026%20Transacoes%20do%20Grupo%20GALP%20com%20Partes%20Relacionadas.pdf>

Cabe ao Secretário da Sociedade submeter a parecer prévio do Conselho Fiscal as propostas recebidas das unidades de negócio ou do centro corporativo de transações relevantes com uma parte relacionada juntamente com a informação de apoio, incluindo, designadamente, o seu valor económico, a menção dos procedimentos de formação contratual adotados, a demonstração da adequação das condições da transação à atividade corrente da entidade do Grupo Galp em causa e às condições normais de mercado e, no caso de transações que não sejam realizadas no âmbito da atividade corrente da entidade do Grupo Galp em causa e/ou que não sejam realizadas em condições normais de mercado, tal deve ser referido e deve ser incluída fundamentação quanto ao carácter justo e razoável da transação, do ponto de vista da Sociedade e dos acionistas que não são partes relacionadas, incluindo os acionistas minoritários.

O Conselho Fiscal deve emitir um parecer prévio, quando aplicável, no prazo máximo de cinco dias úteis.

Em casos de urgência e natureza excepcional, previamente aprovados e devidamente justificados, conforme as regras de aprovação aplicáveis, quando não for exequível ou possível obter o parecer prévio favorável do Conselho Fiscal sem perda de valor significativo na transação relevante com o Grupo Galp, o parecer será solicitado imediatamente a seguir, com exceção das transações não realizadas no âmbito da atividade corrente da entidade do Grupo Galp em causa ou em condições normais de mercado.

Caso o Conselho Fiscal emita parecer prévio desfavorável, o órgão de administração da entidade do Grupo Galp competente pode decidir realizar a transação relevante com fundamento justificado na prossecução do interesse social da Galp ou da entidade do Grupo Galp em causa (com exceção das transações não realizadas no âmbito da atividade corrente da entidade do Grupo Galp em causa ou em condições normais de mercado), devendo tal parecer negativo ser divulgado, quando aplicável.

As transações com partes relacionadas não sujeitas ao seu parecer prévio são comunicadas ao Conselho Fiscal semestralmente, de forma a confirmar que estas foram realizadas no âmbito da atividade corrente da entidade do Grupo Galp relevante e em condições normais de mercado, não participando as partes relacionadas nas referidas transações na verificação em causa.

II. Elementos relativos aos negócios

92. Indicação do local dos documentos de prestação de contas onde está disponível informação sobre os negócios com partes relacionadas, de acordo com a IAS 24 ou, alternativamente, reprodução dessa informação.

A informação sobre transações com partes relacionadas, de acordo com a IAS 24, está disponível na Nota 29 do Anexo às Contas Consolidadas.

Avaliação do governo societário

I. Identificação do Código de Governo Societário adotado

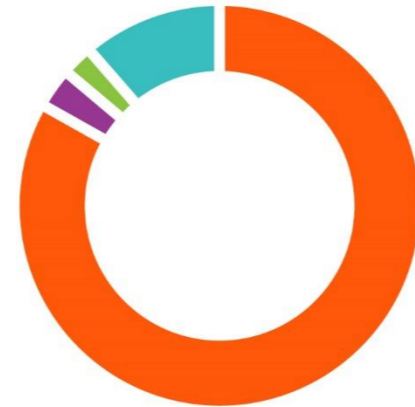
Para os efeitos do artigo 2.º do Regulamento da CMVM n.º 4/2013, a Galp decidiu sujeitar-se voluntariamente ao Código de Governo das Sociedades do IPCG, conforme aprovado em 2018 e revisto em 2020, que se encontra disponível no *website* desta entidade: [Códigos de Governo \(cgov.pt\)](http://Códigos de Governo (cgov.pt))

II. Análise de cumprimento do Código de Governo Societário adotado

A Sociedade acolheu 71 recomendações, 2 *explain* equivalente a adoção, 2 não adotadas e 9 não aplicáveis do Código de Governo das Sociedades do IPCG.

A justificação quanto à adoção de cada recomendação (ou subrecomendação, no caso de divisão da mesma) e a remissão para o ponto, ou pontos, do presente relatório onde a respetiva temática é desenvolvida (ponto, parte, capítulo), encontra-se indicada no quadro seguinte, incluindo a justificação para a não adoção ou a não aplicação de determinada recomendação e, ainda, a respetiva indicação de eventual mecanismo alternativo determinado pela Sociedade para a prossecução do mesmo objetivo da recomendação relevante (*explain* equivalente a *comply*).

As classificações abaixo destacadas têm já em conta a avaliação efetuada pela Comissão Executiva de Acompanhamento e Monitorização do relatório de governo da Galp referente ao ano de 2021.



● 71 Adotadas ● 2 *Explain* equivalente a adoção
● 2 Não adotadas ● 9 Não aplicáveis

Recomendação IPCG	Comply ou explain	Remissão para o presente relatório
Capítulo I Relação da Sociedade com acionistas, stakeholders e a comunidade em geral		
I.1.(1) A Sociedade explicita em que termos a sua estratégia procura assegurar o cumprimento dos seus objetivos de longo prazo.	Adotada	Relatório de Gestão Parte I – 2. Quadro estratégico
I.1.(2) A Sociedade explicita quais os principais contributos daí resultantes para a comunidade em geral.	Adotada	Relatório de Gestão Parte II – Jornada de Sustentabilidade (3. Impulsionar uma transição justa para todos – Capacitar as comunidades através do investimento social)
I.2.(1) A Sociedade identifica as principais políticas e as principais medidas adotadas no que respeita ao cumprimento dos seus objetivos ambientais.	Adotada	Relatório de Gestão Parte IV – 1. Informação consolidada não financeira (I. Informação sobre as políticas adotadas)
I.2.(2) A Sociedade identifica as principais políticas e as principais medidas adotadas no que respeita ao cumprimento dos seus objetivos sociais.	Adotada	Relatório de Gestão Parte IV – 1. Informação consolidada não financeira (I. Informação sobre as políticas adotadas)
Capítulo II - Composição e funcionamento dos órgãos da Sociedade		
II.1 Informação		
II.1.1 A Sociedade institui mecanismos que assegurem, de forma adequada e rigorosa, a atempada circulação ou divulgação da informação necessária aos seus órgãos, ao secretário da sociedade, aos acionistas, aos investidores, aos analistas financeiros, às demais partes interessadas e ao mercado em geral.	Adotada	Pontos 38, 56 e 59 to 65
II.2 Diversidade na Composição e Funcionamento dos Órgãos da Sociedade		
II.2.1. A Sociedade estabelece, previamente e em abstrato, critérios e requisitos relativos ao perfil de membros dos órgãos da sociedade adequados à função a desempenhar, considerando, designadamente, atributos individuais (como competência, independência, integridade, disponibilidade e experiência) e requisitos de diversidade (com particular atenção à igualdade entre homens e mulheres), que possam contribuir para a melhoria do desempenho do órgão e para o equilíbrio na respetiva composição.	Adotada	Ponto 19
II.2.2. (1) O órgão de administração dispõe de regulamentos – nomeadamente sobre o exercício das respetivas atribuições, presidência, periodicidade de reuniões, funcionamento e quadro de deveres dos seus membros – divulgados na íntegra no sítio da internet da Sociedade.	Adotada	Ponto 61
II.2.2. (2) <i>Idem</i> em relação ao órgão de fiscalização.	Adotada	Ponto 61
II.2.2. (3) <i>Idem</i> em relação às comissões internas dos órgãos de administração e de fiscalização.	Adotada	Ponto 51

Recomendação IPCG	Comply ou explain	Remissão para o presente relatório
II.2.2. (4) Devem ser elaboradas atas das reuniões do órgão de administração.	Adotada	Ponto 23
II.2.2. (5) <i>Idem</i> em relação ao órgão de fiscalização.	Adotada	Ponto 35
II.2.2. (6) <i>Idem</i> em relação às atas das comissões internas dos órgãos de administração e de fiscalização.	Adotada	Ponto 29
II.2.3. (1) A composição dos órgãos de administração, de fiscalização e das suas comissões internas são divulgados através do sítio da Internet da sociedade.	Adotada	Ponto 62
II.2.3. (2) O número de reuniões em cada ano dos órgãos de administração, de fiscalização e das suas comissões internas são divulgados através do sítio da Internet da Sociedade.	Adotada	Ponto 62
II.2.4. (1) A Sociedade adota uma política de comunicação de irregularidades (<i>whistleblowing</i>) que explicita as principais regras e procedimentos a serem seguidos perante cada comunicação, nos termos previstos na lei aplicável.	Adotada	Ponto 49
II.2.4. (2) A Sociedade adota um canal de denúncia interno que inclua o acesso também por não trabalhadores, nos termos previstos na lei aplicável.	Adotada	Ponto 49
II.2.5. (1) A Sociedade dispõe de comissão especializada em matéria de governo societário.	Não Adotada	
II.2.5. (2) <i>Idem</i> em matéria de remunerações.	Adotada	Ponto 29
II.2.5. (3) <i>Idem</i> em matéria de nomeações de membros dos órgãos da Sociedade.	Não Adotada	
II.2.6. (4) <i>Idem</i> em matéria de avaliação de desempenho.	Adotada - A Comissão de Remunerações procede à avaliação anual dos membros da Comissão Executiva	
II.3. Relação entre órgãos da Sociedade		
II.3.1. Os estatutos ou outras vias equivalentes adotadas pela Sociedade estabelecem mecanismos para garantir que, dentro dos limites da legislação aplicável, seja permanentemente assegurado aos membros dos órgãos de administração e de fiscalização o acesso a toda a informação necessária para a avaliação do desempenho, da situação e das perspetivas de desenvolvimento da Sociedade, incluindo, designadamente, as atas, a documentação de suporte às decisões tomadas, as convocatórias e o arquivo das reuniões do órgão de administração executivo, sem prejuízo do acesso a quaisquer outros documentos ou pessoas a quem possam ser solicitados esclarecimentos.	Adotada	Pontos 15 e 38
II.3.2. Cada órgão e comissão da Sociedade assegura, de forma atempada e adequada, o fluxo interorgânico da informação necessária ao exercício das competências legais e estatutárias de cada um dos restantes órgãos e comissões.	Adotada	Pontos 15, 29 e 38

Recomendação IPCG	Comply ou explain	Remissão para o presente relatório
II.4. Conflitos de interesses		
II.4.1. Por regulamento interno ou via equivalente, os membros dos órgãos de administração e de fiscalização e das comissões internas ficam vinculados a informar o respetivo órgão ou comissão sempre que existam factos que possam constituir ou dar causa a um conflito entre os seus interesses e o interesse da Sociedade.	Adotada	Pontos 15, 29 e 38
II.4.2. A Sociedade adota procedimentos que garantam que o membro em conflito não interfere no processo de decisão, sem prejuízo do dever de prestação de informações e esclarecimentos que o órgão, a comissão ou os respetivos membros lhe solicitem.	Adotada	Pontos 26, 38 e 67
II.5 Transações com partes relacionadas		
II.5.1. O órgão de administração divulga, no relatório de governo ou por outra via publicamente disponível, o procedimento interno de verificação das transações com partes relacionadas.	Adotada	Pontos 26, 89 e 91
Capítulo III Acionistas e Assembleia Geral		
III.1 (1) A Sociedade não deve fixar um número excessivamente elevado de ações necessárias para conferir direito a um voto.	Adotada	Pontos 5 e 12
III.1 (2) A Sociedade informa no relatório de governo sobre a sua opção sempre que a cada ação não corresponda um voto.	Não Aplicável	
III.2 A Sociedade que tenha emitido ações com direito especial ao voto plural identifica, no relatório de governo, as matérias que, por previsão dos Estatutos da Sociedade, estão excluídas do âmbito do voto plural.	Não Aplicável	
III.3 A Sociedade não deve adotar mecanismos que dificultem a tomada de deliberações pelos seus acionistas, designadamente fixando um quórum deliberativo superior ao previsto por lei.	<i>Explain</i> , equivalente a adoção. As disposições estatutárias que exigem aprovações por dois terços dos votos não têm por objetivo dificultar a tomada de deliberações por parte dos acionistas, nem se trata de um mecanismo de defesa anti-OPA que prejudique o <i>market for control</i> (que na Galp não está limitado). O objetivo é assegurar a representação adequada dos acionistas, particularmente dos acionistas minoritários, ao aprovarem deliberações sobre questões de importância estratégica para a Sociedade e matérias fundamentais da Galp, que caracterizam a sua essência, e evitar o clássico problema de agência. Assim sendo, este mecanismo foi criado com o objetivo primordial de proteger a própria Sociedade, assegurando a sua estabilidade, assim como os acionistas minoritários, em matérias nucleares para a Galp. Note-se, ainda, que a aplicação de um quórum deliberativo de dois terços em segunda convocatória apenas é exigida para temas que, por serem estratégicos e de suma importância para a Sociedade, a própria lei exige para deliberações sobre a mesma matéria em primeira convocatória.	
III.4 A Sociedade implementa os meios adequados para a participação não presencial dos acionistas na Assembleia Geral, em termos proporcionais à sua dimensão.	Adotada	Ponto 12

Recomendação IPCG	Comply ou explain	Remissão para o presente relatório
III.5 A Sociedade implementa igualmente os meios adequados para o exercício não presencial do direito de voto, incluindo por correspondência e por via eletrónica.	Adotada	Ponto 12
III.6 Os estatutos da Sociedade que prevejam a limitação do número de votos que podem ser detidos ou exercidos por um único acionista, de forma individual ou em concertação com outros acionistas, devem prever igualmente que, pelo menos de cinco em cinco anos, seja sujeita a deliberação pela assembleia geral a alteração ou a manutenção dessa disposição estatutária — sem requisitos de quórum agravado relativamente ao legal — e que, nessa deliberação, se contam todos os votos emitidos sem que aquela limitação funcione.	Não Aplicável	Ponto 13
III.7 Não devem ser adotadas medidas que determinem pagamentos ou a assunção de encargos pela Sociedade em caso de transição de controlo ou de mudança da composição do órgão de administração e que se afigurem suscetíveis de prejudicar o interesse económico na transmissão das ações e a livre apreciação pelos acionistas do desempenho dos administradores.	Adotada	Ponto 4
Capítulo IV Administração		
IV.1. Órgão de Administração e Administradores Executivos		
IV.1.1. (1) O órgão de administração assegura que a sociedade atua de forma consentânea com o seu objeto e não delega poderes, designadamente, no que respeita a: i) definição da estratégia e das principais políticas da Sociedade.	Adotada	Ponto 29
IV.1.1. (2) <i>Idem</i> ii) organização e coordenação da estrutura empresarial;	Adotada	Ponto 29
IV.1.1. (3) <i>Idem</i> iii) matérias que devam ser consideradas estratégicas em virtude do seu montante, risco ou características especiais.	Adotada	Ponto 29
IV.1.2 O órgão de administração aprova, através de regulamento ou mediante via equivalente, o regime de atuação dos administradores executivos aplicável ao exercício por estes de funções executivas em entidades fora do grupo.	Adotada	Ponto 26
IV.2. Órgão de Administração e Administradores Não Executivos		
IV.2.1 Sem prejuízo das funções legais do presidente do Conselho de Administração, se este não for independente, os administradores independentes – ou, não existindo estes em número suficiente, os administradores não executivos – designam entre si um coordenador para, nomeadamente, (i) atuar, sempre que necessário, como interlocutor com o Presidente do Conselho de Administração e com os demais administradores, (ii) zelar por que disponham do conjunto de condições e meios necessários ao desempenho das suas funções, e (iii) coordená-los na avaliação do desempenho pelo órgão de administração prevista na recomendação VI.1.1.; em alternativa, pode a Sociedade fixar outro mecanismo equivalente que assegure aquela coordenação.	Adotada	Pontos 15 e 18
IV.2.2 O número de membros não executivos do órgão de administração deve ser adequado à dimensão da Sociedade e à complexidade dos riscos inerentes à sua atividade, mas suficiente para assegurar com eficiência as funções que lhes estão cometidas, devendo constar do relatório de governo a formulação deste juízo de adequação.	Adotada	Ponto 18
IV.2.3 O número de administradores não executivos é superior ao de administradores executivos.	Adotada	Ponto 18

IV.2.4 O número de administradores não executivos que cumpram os requisitos de independência deve ser plural e não pode ser inferior a um terço do número total de administradores não executivos. Para efeitos desta recomendação, considera-se independente a pessoa que não esteja associada a qualquer grupo de interesses específicos na Sociedade, nem se encontre em alguma circunstância suscetível de afetar a sua isenção de análise ou de decisão, nomeadamente em virtude de: i Ter exercido durante mais de doze anos, de forma contínua ou intercalada, funções em qualquer órgão da Sociedade, sendo este prazo contado independentemente de coincidir, ou não, com o termo do mandato; ii. Ter sido colaborador da sociedade ou de sociedade que com ela se encontre em relação de domínio ou de grupo nos últimos três anos; iii. Ter, nos últimos três anos, prestado serviços ou estabelecido relação comercial significativa com a Sociedade ou com sociedade que com esta se encontre em relação de domínio ou de grupo, seja de forma direta ou enquanto sócio, administrador, gerente ou dirigente de pessoa coletiva; iv. Ser beneficiário de remuneração paga pela Sociedade ou por sociedade que com ela se encontre em relação de domínio ou de grupo para além da remuneração decorrente do exercício das funções de administrador; v. Viver em união de facto ou ser cônjuge, parente ou afim na linha reta e até ao 3.º grau, inclusive, na linha colateral, de administradores da Sociedade, de administradores de pessoa coletiva titular de participação qualificada na Sociedade ou de pessoas singulares titulares direta ou indiretamente de participação qualificada; vi. Ser titular de participação qualificada ou representante de um acionista titular de participações qualificadas.

Adotada

Ponto 18

IV.2.5 O disposto no parágrafo (i) da recomendação anterior não obsta à qualificação de um novo administrador como independente se, entre o termo das suas funções em qualquer órgão da sociedade e a sua nova designação, tiverem, entretanto, decorrido pelo menos três anos (*cooling-off period*).

Não Aplicável
Não há administradores nestas condições.

Capítulo V Fiscalização

V.I. (1) Com respeito pelas competências que lhe são conferidas por lei, o órgão de fiscalização toma conhecimento das linhas estratégicas, previamente à sua aprovação final pelo órgão de administração.

Adotada

Ponto 38

V.I. (2) Com respeito pelas competências que lhe são conferidas por lei, o órgão de fiscalização avalia e pronuncia-se sobre a política de risco, previamente à sua aprovação final pelo órgão de administração.

Adotada

Ponto 38

V.2. (1) O número de membros do órgão de fiscalização deve ser adequado à dimensão da Sociedade e à complexidade dos riscos inerentes à sua atividade, mas suficiente para assegurar com eficiência as funções que lhes estão cometidas, devendo constar do relatório de governo a formulação deste juízo de adequação.

Adotada

Ponto 31

V.2. (2) *Idem* em relação ao número de membros da comissão para as matérias financeiras.

Não Aplicável

Capítulo VI Avaliação de desempenho, remunerações e nomeações

VI.1 Avaliação Anual de Desempenho

VI.1.1 (1) O órgão de administração – ou comissão com competências na matéria, composta por maioria de membros não executivos – avalia anualmente o seu desempenho, tendo em conta o cumprimento do plano estratégico da Sociedade e do orçamento, a gestão de riscos, o seu funcionamento interno e o contributo de cada membro para o efeito, assim como o relacionamento entre órgãos e comissões da Sociedade.

Adotada

Ponto 24

VI.1.1 (2) *Idem* em relação ao desempenho da comissão executiva / dos administradores executivos.

Adotada

Ponto 24

Recomendação IPCG	Comply ou explain	Remissão para o presente relatório
VI.1.1 (3) <i>Idem</i> em relação ao desempenho das comissões da Sociedade.	Adotada	Ponto 24
VI.2 Remunerações		
VI.2.1 A Sociedade constitui uma comissão de remunerações, cuja composição assegure a sua independência em face da administração, podendo tratar-se da comissão de remunerações designada nos termos do artigo 399.º do Código das Sociedades Comerciais.	Adotada	Pontos 66 e 67.
VI.2.2 A fixação das remunerações dos membros dos órgãos de administração e de fiscalização e das comissões da Sociedade compete à Comissão de Remunerações ou à Assembleia Geral, sob proposta daquela comissão.	Adotada	Ponto 66
VI.2.3 A Sociedade divulga no relatório de governo, ou no relatório de remunerações, a cessação de funções dos membros de órgãos ou comissões da Sociedade, indicando os montantes de todos os encargos da Sociedade relacionados com a cessação de funções, a qualquer título, no exercício em causa.	Adotada	Pontos 76 a 83
VI.2.4 A fim de prestar informações ou esclarecimentos aos acionistas, o presidente ou outro membro da Comissão de Remunerações deve estar presente na Assembleia Geral anual e em quaisquer outras se a respetiva ordem de trabalhos incluir assunto conexo com a remuneração dos membros dos órgãos e comissões da Sociedade, ou se tal presença tiver sido requerida por acionistas.	Adotada	Ponto 67
VI.2.5 Dentro das limitações orçamentais da Sociedade, a comissão de remunerações pode decidir livremente a contratação, pela Sociedade, dos serviços de consultoria necessários ou convenientes para o exercício das suas funções.	Adotada	Ponto 67
VI.2.6 A Comissão de Remunerações assegura que aqueles serviços são prestados com independência.	Adotada	Ponto 67
VI.2.7 Os prestadores desses serviços não serão contratados, pela própria Sociedade ou por outras que com ela se encontrem em relação de domínio ou de grupo, para a prestação à Sociedade de quaisquer outros serviços relacionados com as competências da Comissão de Remunerações, sem que haja autorização expressa da Comissão.	Não Aplicável	
VI.2.8 Tendo em vista o alinhamento de interesses entre a Sociedade e os administradores executivos, uma parte da remuneração destes tem natureza variável que reflita o desempenho sustentado da Sociedade e não estimule a assunção de riscos excessivos.	Adotada	Pontos 69 a 71
VI.2.9 Uma parte significativa da componente variável é parcialmente diferida no tempo, por um período não inferior a três anos, associando-a, em termos definidos na política de remunerações da Sociedade, à confirmação da sustentabilidade do desempenho.	Adotada	Ponto 72
VI.2.10 Quando a remuneração variável compreender opções ou outros instrumentos direta ou indiretamente dependentes do valor das ações, o início do período de exercício é diferido por um prazo não inferior a três anos.	Adotada	Ponto 73
VI.2.11 A remuneração dos administradores não executivos não inclui nenhuma componente cujo valor dependa do desempenho da Sociedade ou do seu valor.	Adotada	Ponto 69

Recomendação IPCG	Comply ou explain	Remissão para o presente relatório
VI.3 Nomeações		
VI.3.1 A Sociedade promove, nos termos que considere adequados, mas de forma suscetível de demonstração, que as propostas para eleição dos membros dos órgãos da Sociedade sejam acompanhadas de fundamentação a respeito da adequação de cada um dos candidatos à função a desempenhar.	Adotada	Pontos 16 e 19
VI.3.2 A comissão de nomeações de membros de órgãos sociais inclui uma maioria de administradores independentes.	Não Aplicável	
VI.3.3 A não ser que a dimensão da Sociedade o não justifique, a função de acompanhamento e apoio às designações de quadros dirigentes é atribuída a uma comissão de nomeações.	Não Aplicável	
VI.3.4 A comissão de nomeações de quadros dirigentes disponibiliza os seus termos de referência e promove, na medida das suas competências, a adoção de processos de seleção transparentes que incluam mecanismos efetivos de identificação de potenciais candidatos, e que sejam propostos para seleção os que apresentem maior mérito, melhor se adequem às exigências da função e promovam, dentro da organização, uma diversidade adequada incluindo quanto à igualdade entre homens e mulheres.	Não Aplicável	
Capítulo VII Controlo Interno		
VII.1 (1) O órgão de administração debate e aprova o plano estratégico.	Adotada	Pontos 29 e 51
VII.1 (2) O órgão de administração debate e aprova a política de risco da sociedade, a qual inclui a fixação de limites em matéria de assunção de riscos.	Adotada	Pontos 29 e 51
VII.2 A Sociedade dispõe de uma comissão especializada ou de um comité composto por especialistas em matéria de risco que reporta regularmente ao órgão de administração.	Adotada	Pontos 15 e 27
VII.3 O órgão de fiscalização organiza-se internamente, implementando mecanismos e procedimentos de controlo periódico, com vista a garantir que os riscos efetivamente incorridos pela Sociedade são consistentes com os objetivos fixados pelo órgão de administração.	Adotada	Ponto 38
VII.4 O sistema de controlo interno, compreendendo as funções de gestão de riscos, <i>compliance</i> e auditoria interna, é estruturado em termos adequados à dimensão da Sociedade e à complexidade dos riscos inerentes à sua atividade, devendo o órgão de fiscalização avaliá-lo e, no âmbito da sua competência de fiscalização da eficácia deste sistema, propor os ajustamentos que se mostrem necessários.	Adotada	Pontos 51, 52 e 54
VII.5 A Sociedade estabelece procedimentos de fiscalização, avaliação periódica e de ajustamento do sistema de controlo interno, incluindo uma avaliação anual do grau de cumprimento interno e do desempenho desse sistema, bem como da perspetiva de alteração do quadro de risco anteriormente definido.	Adotada	Pontos 38, 51, 52 e 54
VII.6 (1) Tendo por base a sua política de risco, a Sociedade institui uma função de gestão de riscos, identificando (i) os principais riscos a que se encontra sujeita no desenvolvimento da sua atividade.	Adotada	Pontos 51, 52 a 54
VII.6. (2) <i>Idem</i> (ii) a probabilidade de ocorrência dos mesmos e o respetivo impacto.	Adotada	Pontos 51, 52 a 54

Recomendação IPCG	Comply ou explain	Remissão para o presente relatório
VII.6. (3) <i>Idem</i> (iii) os instrumentos e medidas a adotar tendo em vista a respetiva mitigação.	Adotada	Pontos 51, 52 a 54
VII.6. (4) <i>Idem</i> (iv) os procedimentos de monitorização, visando o seu acompanhamento.	Adotada	Pontos 51, 52 a 54
VII.7 A Sociedade institui processos para coligir e processar dados relacionados com a sustentabilidade ambiental e social, para alertar o órgão de administração acerca dos riscos em que a Sociedade esteja a incorrer e propor estratégias para a sua mitigação.	Adotada	Pontos 53 e 54
VII.8 A Sociedade informa sobre o modo como as alterações climáticas são consideradas na organização e sobre a forma como pondera, nos processos de decisão, a análise do risco climático.	Adotada	Ponto 53
VII.9 A Sociedade informa, no relatório de governo, sobre os termos em que mecanismos de inteligência artificial hajam sido utilizados como instrumento de tomada de decisões pelos órgãos sociais.	<i>Explain</i> , equivalente a adoção A Galp utiliza mecanismos de inteligência artificial na elaboração das propostas que várias funções e unidades orgânicas apresentam aos Órgãos Sociais. No entanto, os Órgãos Sociais não utilizam eles próprios mecanismos de inteligência artificial.	
VII.10 O órgão de fiscalização é destinatário dos relatórios realizados pelos serviços de controlo interno, incluindo as funções de gestão de riscos, compliance e auditoria interna, pelo menos quando estejam em causa matérias relacionadas com a prestação de contas, a identificação ou a resolução de conflitos de interesses e a deteção de potenciais irregularidades.	Adotada	Pontos 38 e 51
VII.11 O órgão de fiscalização é destinatário dos relatórios realizados pelos serviços de controlo interno, incluindo as funções de gestão de riscos, <i>compliance</i> e auditoria interna, pelo menos quando estejam em causa matérias relacionadas com a prestação de contas, a identificação ou a resolução de conflitos de interesses e a deteção de potenciais irregularidades.	Adotada	Pontos 38 e 51
Capítulo VIII Informação e revisão legal de contas.		
VIII.1 Informação		
VIII.1.1 O regulamento do órgão de fiscalização impõe que este fiscalize a adequação do processo de preparação e de divulgação de informação pelo órgão de administração, incluindo a adequação das políticas contabilísticas, das estimativas, dos julgamentos, das divulgações relevantes e sua aplicação consistente entre exercícios, de forma devidamente documentada e comunicada..	Adotada	Pontos 34, 37 e 38
VIII.2 Revisão Legal de Contas e Fiscalização		
VIII.2.1 Através de regulamento, o órgão de fiscalização define, nos termos do regime legal aplicável, os procedimentos de fiscalização destinados a assegurar a independência do Revisor Oficial de Contas.	Adotada	Pontos 34, 38, 44 a 46
VIII.2.2. (1) O órgão de fiscalização é o principal interlocutor do Revisor Oficial de Contas na Sociedade e o primeiro destinatário dos respetivos relatórios.	Adotada	Ponto 38

Recomendação IPCG

Comply ou explain

Remissão para o presente relatório

VIII.2.2. (2) O órgão de fiscalização é o principal interlocutor do Revisor Oficial de Contas na Sociedade, competindo-lhe, designadamente, propor a respetiva remuneração e zelar para que sejam asseguradas, dentro da Sociedade, as condições adequadas à prestação dos serviços.

Adotada

Ponto 38

VIII.2.3 O órgão de fiscalização avalia anualmente o trabalho realizado pelo Revisor Oficial de Contas, a sua independência e adequação para o exercício das funções e propõe ao órgão competente a sua destituição ou a resolução do contrato de prestação dos seus serviços sempre que se verifique justa causa para o efeito.

Adotada

Ponto 38



Anexos

Biografias e cargos exercidos noutras empresas pelos membros dos órgãos de administração e fiscalização e da Comissão de Remunerações



Presidente do Conselho de Administração | Paula Amorim

Natural do Porto, Paula Amorim é membro do Conselho de Administração da Galp desde abril de 2012, foi Vice-Presidente de 2015 a 2016 e

é Presidente desde outubro de 2016. É também Presidente da Comissão de Auditoria da Galp desde abril de 2019.

Representando a quarta geração do maior grupo empresarial familiar português, com 150 anos de história, Paula Amorim é a Vice-Presidente da Amorim Investimentos e Participações, SGPS, S.A., que integra no seu portefólio a Corticeira Amorim, a maior produtora mundial de cortiça.

Como sucessora natural no Grupo Américo Amorim, Paula Amorim é acionista na holding familiar do Grupo, Amorim Holding II, SGPS, S.A.. Juntou-se ao Grupo Américo Amorim em 1992, com apenas 19 anos, e desde então ocupa diversos cargos de direção e administração.

Em 2005, Paula Amorim fundou a sua própria empresa, a Amorim Fashion. Cinco anos depois, fundou o Grupo Amorim Luxury.

A sua experiência na indústria da moda foi um fator determinante para que o grupo familiar se tornasse um importante investidor na Tom Ford International (TFI).

Em novembro de 2018, adquiriu parte de ativos do Fundo da Herdade da Comporta, dando um novo e importante passo na sua estratégia de crescimento e posicionamento enquanto marca portuguesa de elevada qualidade internacional nos setores de Hotelaria, Restauração e Lifestyle – JNcQUOI.

Paula Amorim frequentou o curso de Gestão Imobiliária da Escola Superior de Atividades Imobiliárias.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
No Grupo Américo Amorim	
Portugal	
Amorim Holding II, SGPS, S.A.	Membro do Conselho de Administração
Projeto Inverso, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Amorim Negócios, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Amorim Investimentos Energéticos, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
AMOFIX INVESTIMENTOS, S.A.	Membro do Conselho de Administração
GAIVINA – Empreendimentos Turísticos e Imobiliários, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
Dreaming FIX, Lda.	Gerente
Netherlands	
Amorim Energia, B.V.	Administradora
Power Oil & Gas Investments, B.V.	Administradora
Reino Unido	
Platforme International Limited, Inc.	Membro do Conselho de Administração

Entidade	Cargo
No Grupo Amorim	
AMORIM – Investimentos e Participações, SGPS, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
No Grupo Amorim Luxury	
Amorim Luxury, S.A.	Administradora Única
Amorim Fashion, S.A.	Administradora Única
Amorim Guedes de Sousa, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Amorim Guedes de Sousa II, Lda.	Gerente
Amorim Guedes de Sousa III, Lda.	Gerente
AP – Amorim Prime, Sociedade de Investimentos, Lda.	Gerente
Amorim Luxury Comporta, S.A.	Administradora Única
Outros	
Fundação GALP	Presidente do Conselho de Administração
STOCKPRICE, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Alqueva Verde, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
AMORIM E ALEGRE – Sociedade Imobiliária, S.A.	Administradora
Sociedade Agroflorestal do Panasquinho, Lda.	Gerente



Lead Independent Director e Vice-Presidente | Adolfo Mesquita Nunes

Adolfo Mesquita Nunes nasceu a 29 de novembro 1977. É membro não executivo independente do Conselho de Administração

da Galp desde 12 de abril de 2019 e Presidente da Comissão de Ética e Conduta da Galp desde 7 de novembro de 2019.

Em 31 de dezembro de 2023, Adolfo era sócio da Gama Glória Sociedade de Advogados. É também Professor Auxiliar Convidado na Nova SBE e árbitro de Direito Público no CAAD – Centro de Arbitragem Administrativa.

Anteriormente integrou os XIX e XX Governos como Secretário de Estado do Turismo entre fevereiro de 2013 e novembro de 2015, tendo igualmente sido deputado do Parlamento Português de junho de 2011 a fevereiro de 2013.

Iniciou o seu percurso como advogado estagiário em setembro de 2000 na Sociedade de Advogados Morais Leitão, J. Galvão Teles e Associados. Entre abril de 2005 e junho de 2011 atuou como advogado associado sénior na Sociedade de Advogados Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva e Associados. Entre junho de 2002 a agosto de 2003 exerceu as funções de assessor do vereador da Câmara Municipal de Lisboa Pedro Feist.

É licenciado em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade Católica Portuguesa e mestre em Direito e Ciências Políticas pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Gama Glória Sociedade de Advogados	Sócio



CEO e Vice-Presidente | Filipe Silva

Filipe Crisóstomo Silva nasceu em Lisboa, Portugal, em 4 de julho de 1964. É Vice-Presidente do Conselho de Administração e Presidente da Comissão Executiva desde 1 de

janeiro de 2023. É membro do Conselho de Administração desde julho de 2012.

Desde 1999 e antes de ingressar na Galp, foi responsável pelas áreas de *investment banking* do Deutsche Bank em Portugal, acumulando desde 2008 as funções de CEO do Deutsche Bank em Portugal.

Filipe Silva é licenciado em Economia e Gestão Financeira e possui mestrado em Gestão Financeira, ambas pela Catholic University of America, Washington D.C.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
ISPG – Instituto de Petróleo e Gás, Associação para a Investigação e Formação Avançada	Vogal da Direção
Fundação GALP	Vogal do Conselho de Administração



CFO e Vogal | Maria João Carioca

Maria João Carioca, nasceu em Lisboa, em 10 de agosto de 1971. Atualmente é Vogal do Conselho de Administração e da Comissão Executiva da Galp, desde 3 de maio de 2023.

Antes de ingressar na Galp, foi CFO e vogal do Conselho de Administração da Caixa Geral de Depósitos, S.A., bem como administradora não executiva dos seguintes Conselhos de Administração (até 2023):

- Conselho de Administração da CGA – Caixa Geral de Aposentações, IP.
- Conselho de Administração da Caixa – Banco de Investimento, S.A.
- Conselho de Administração da Fidelidade – Companhia de Seguros, S.A.

Iniciou a sua carreira profissional na Mckinsey & Company em 1994, tendo saído como *Senior Associate* em 2004 para o cargo de Diretora Coordenadora do Gabinete de Análise Estratégica (GAE) da UNICRE – Instituição Financeira de Crédito, S.A., que ocupou até 2008. Depois deste cargo, foi Diretora do Gabinete Corporativo e Estratégico da SIBS Forward Payment Solutions / SIBS SGPS (2008-2013), membro não executivo do Conselho de Administração da MULTICERT – Serviços de Certificação Electrónica, S.A., (2009-2013) e também membro executivo do Conselho de Administração da SIBS Pagamentos (2011-2013).

Foi também Presidente Não Executiva do Conselho de Administração da Caixatec – Tecnologias de Comunicação, S.A. (CGD) e da Sogruppo – Sistemas de Informação, S.A. (CGD), entre 2013 e 2016.

Entre 2017 e 2022, foi membro não executivo do Conselho de Administração da SIBS, SGPS e da SIBS – Forward Payment Solutions, S.A. Além disso, foi também Presidente do Conselho de Administração da Euronext Lisboa, Interbolsa e Euronext Technologies (2016-2017) e membro do Conselho de Administração da Euronext NV, (2016-2017).

Maria João Carioca é licenciada em Economia pela Universidade Nova de Lisboa e tem um MBA pelo INSEAD, tendo também participado no *Leading Change e Organizational Renewal (LCOR)* da Harvard Business School, em 2012 e no *Driving Strategic Innovation*, no Massachusetts Institute of Technology, em 2018, no *Design Thinking*, na Columbia Business School, em 2019 e no Programa Avançado de Corporate Finance Internacional, no INSEAD, em 2021.

Maria João não ocupava qualquer cargo noutras entidades, por referência a 31 de dezembro de 2023.



Vogal | Georgios Papadimitriou

Georgios Papadimitriou nasceu em Atenas a 2 de outubro de 1972.

É membro executivo do Conselho de Administração da Galp e membro da Comissão Executiva desde 1 de janeiro de 2022, sendo responsável pela área de Energias Renováveis e Novos Negócios (incluindo Cadeia de Valor de Baterias) e Inovação.

Antes de ingressar na Galp, Georgios desempenhou diversas funções na Enel durante 13 anos, nomeadamente como Responsável de Assuntos Regulatórios da Enel Green Power (EGP), Responsável da EGP em França, Responsável de Desenvolvimento de Negócios da EGP na Europa e na América Latina, Responsável da EGP Europa e, mais recentemente, Responsável da EGP na América do Norte.

No início de sua carreira, Georgios colaborou no setor de energia a nível internacional, nomeadamente para a Scottish Power (Escócia), Fortum (Inglaterra), Nuon (Holanda), Gazprom (Grécia) e ContourGlobal (Grécia) em uma variedade de funções desde gestão de risco e gestão comercial de plantas ao desenvolvimento de negócios e comercialização de eletricidade.

Georgios Papadimitriou é licenciado em Economia pelo American College of Greece e detém um Mestrado em Pesquisa Operacional pela University of Strathclyde.

Georgios não ocupava qualquer cargo noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023.



Vogal | Ronald Doesburg

Ronald Doesburg nasceu em Eindhoven, Países Baixos, em 21 de março de 1978. Atualmente é membro do Conselho de Administração e da Comissão Executiva da Galp, desde 3 de maio de 2023.

Antes de ingressar na Galp, Ronald Doesburg trabalhou na Shell Chemicals entre 2011 e 2023, tendo sido *Site General Manager* de um grande complexo químico em Singapura, entre 2021 e 2023. Antes disso, Ronald trabalhou na Shell Downstream Oil Products entre 2003 e 2011.

Tem um Mestrado em Engenharia Industrial pela Universidade Técnica de Eindhoven e um Mestrado em Economia pela Universidade de Tilburg. Além disso, participou num programa de liderança que preparava os participantes para funções executivas e não executivas no Conselho de Administração Executivo, na Universidade de Nyenrode, denominado “The New Board Program”.

Ronald Doesburg não ocupava qualquer cargo noutras entidades, por referência a 31 de dezembro de 2023.



**Energy Management da
Comissão Executiva, Vogal |
Rodrigo Vilanova**

Rodrigo Vilanova nasceu no Rio de Janeiro, Brasil, em 19 de outubro de 1980. Atualmente é vogal do Conselho de Administração e da Comissão Executiva da Galp, desde 3 de maio de 2023, e é também Presidente do Conselho de Administração e CEO da Galp Trading.

Antes de ingressar na Galp, trabalhou na BP plc. entre 2016 e maio de 2021, no cargo de *Global Head of Power, Infrastructure* e Greenfield LNG, em Londres (Reino Unido).

Também foi Administrador da Cheniere Energy, Inc., em Houston, Texas (EUA) e Executivo na Petrobras (Petróleo Brasileiro S.A.), além de ter trabalhado no Operador Nacional do Sistema Elétrico Brasileiro (ONS) e na Eletrobrás, no Rio de Janeiro (Brasil).

Rodrigo Vilanova é licenciado em Engenharia Elétrica pela Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ) e é membro do IEEE – Institute of Electrical and Electronics Engineers (Houston). Além disso, tem um Mestrado em Economia pelo Instituto Brasileiro de Mercados de Capitais (IBMEC-RJ), um MBA Executivo pela Jones Graduate School of Business (Universidade de Rice) e participou no Programa de Liderança Executiva na Universidade de Oxford.

Rodrigo Vilanova não ocupava qualquer cargo noutras entidades, por referência a 31 de dezembro de 2023.



Comercial da Comissão Executiva e Vogal | João Diogo Silva

João Diogo Marques da Silva nasceu em Lisboa, em 4 de fevereiro de 1975.

Atualmente é Vogal do Conselho de

Administração e da Comissão Executiva da Galp, desde 3 de maio de 2023. Trabalha na Galp desde 1997, tendo ocupado anteriormente os cargos de Diretor da área B2C da Galp e *Country Chair* na Galp Espanha.

Tem mais de 20 anos de experiência nos negócios de petróleo e gás da Galp, projetos de inovação, funções corporativas, *corporate finance*.

Entre maio de 2014 e outubro de 2017, foi responsável pela área de Corporate Finance da Galp, e entre maio de 2008 e outubro de 2014, ocupou o cargo de CFO na unidade de *Gas & Power*.

É licenciado em Gestão de Empresas pelo ISCTE, tendo também recebido formação executiva na London Business School (Liderança, Estratégia e Inovação) e na Stanford University Graduate School of Business (Estratégia e Organização).

João Diogo Silva não ocupava qualquer cargo noutras entidades, por referência a 31 de dezembro de 2023.



Vogal | Marta Amorim

Marta Amorim nasceu em Espinho, Portugal, a 29 de abril de 1972. É membro não executivo do Conselho de Administração da Galp desde outubro de 2016.

É atualmente presidente do Grupo Américo Amorim e membro do Conselho de Administração da Amorim Energia B.V.

Marta Amorim é licenciada em Administração e Gestão de Empresas pela Universidade Católica Portuguesa e possui experiência de vários anos no sector bancário, designadamente no Banco Nacional de Crédito (atualmente denominado Banco Santander Totta, S.A.).

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
No Grupo Américo Amorim	
Portugal	
Amorim Holding II, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Solfim SGPS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Projeto Inverso, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Amorim Negócios, SGPS, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
Amorim Investimentos Energéticos, SGPS, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
Amofix Investimentos, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Dreaming FIX, Lda.	Gerente
Financingest – Sociedade de Consultoria de Gestão de Créditos, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
SOTOMAR – Empreendimentos Industriais e Imobiliários, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Gaivina – Empreendimentos Turísticos e Imobiliários, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Amorim Energia, B.V.	Administradora
Power Oil & Gas Investments, B.V.	Administradora
Amorim Aliança, B.V.	Administradora
Oil Investments, B.V.	Administradora
Banco Luso-Brasileiro, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Outras	
A.P.I. – Amorim Participações Internacionais, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Paisagem do Alqueva, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
S.S.A. – Sociedade de Serviços Agrícolas, S.A.	Administradora Única
IMOBIS – Empreendimentos Imobiliários Amorim, S.A.	Presidente do Conselho de Administração

Entidade	Cargo
Mosteiro de Grijó – Empreendimentos Turísticos, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Casa Das Heras – Empreendimentos Turísticos, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Grents, Lda	Gerente



Vogal | Jorge Seabra

Jorge Seabra de Freitas nasceu no Porto, Portugal, em 27 de fevereiro de 1960. É membro não executivo do Conselho de Administração da Galp desde novembro de 2012 e membro da Comissão de Auditoria da Galp desde 12 de abril de 2019.

Desde 2011, é administrador da Amorim Holding II e foi presidente do Conselho de Administração da Coelima Indústrias Têxteis, S.A. entre janeiro de 1992 e maio de 2011.

Jorge Seabra é licenciado em Economia pela Faculdade de Economia do Porto. Frequentou os Programas *International Executive* e *Competitive Strategy*, ambos do INSEAD.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
No Grupo Américo Amorim	
Amorim Energia, B.V.	Administrador
Amorim Holding II, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Amorim Investimentos Energéticos, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Solfim SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Amorim Negócios, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Projeto Inverso, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Financinggest – Sociedade de Consultoria de Gestão de Créditos, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Sotomar – Empreendimentos Industriais e Imobiliários, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Gestimóvel, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
CS01, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
GESFER, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
TRILOGIA, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Amorim Aliança B.V.	Administrador
Power Oil & Gas Investments B.V.	Administrador
Oil Investments B.V.	Administrador
Banco Luso-Brasileiro, S.A.	Conselheiro



Vogal | Francisco Teixeira Rêgo

Francisco Teixeira Rêgo nasceu no Porto, Portugal, em 9 de julho de 1972. É membro não executivo do Conselho de Administração da Galp desde abril de 2015.

É, desde 2004, administrador da Amorim Energia, B.V., da Amorim Holding II e de outras empresas do grupo Américo Amorim. Entre 2002 e 2004, integrou o Departamento Comercial da SODESA, S.A., empresa de comercialização de energia elétrica. De 1997 a 2002, integrou a ECOCICLO, empresa de engenharia, auditoria e consultoria energéticas.

Francisco Teixeira Rêgo é licenciado em Engenharia Mecânica pela Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto e concluiu Pós-Graduação Avançada em Métodos Quantitativos de Gestão na Escola de Gestão do Porto da Universidade do Porto.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
No Grupo Américo Amorim	
Amorim Holding II – SGPS, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
Solfim, SGPS, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
Amorim Negócios – SGPS, S.A.	Administrador
Projeto Inverso, SGPS, S.A.	Administrador
Amorim Investimentos Energéticos, SGPS, S.A.	Administrador
AMOFIX Investimentos, S.A.	Administrador
Financingest – Sociedade de Consultoria e Gestão de Créditos, S.A.	Administrador
Gaivina, Empreendimentos Turísticos e Imobiliários, S.A.	Administrador
SOTOMAR – Empreendimentos Industriais e Imobiliários, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
Amorim Aliança, B.V.	Administrador
Amorim Energia, B.V.	Administrador
Oil Investments, B.V.	Administrador
Outras	
Vintage Prime – SGPS, S.A.	Administrador
Mercado Prime, SGPS, S.A.	Administrador
Mercado Urbano, Gestão Imobiliária, S.A.	Administrador
Herdade Aldeia de Cima do Mendro – Soc. Comercial, Agrícola e Turística, Lda.	Gerente
Folha da Fonte – Agropecuária, Lda	Gerente
Amorim Negócios II, SGPS, S.A.	Administrador
Luyens – Investimentos, S.A.	Vice-Presidente do Conselho de Administração
Época Global, SGPS, S.A.	Administrador
FRGALB – INVESTMENTS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração

Entidade	Cargo
Moreira, Gomes & Costas, S.A.	Presidente do Conselho de Administração
Agência de Viagens Sandinense, Lda.	Gerente



Vogal | Rui Paulo Gonçalves

Rui Paulo Gonçalves nasceu no Porto, Portugal, em 30 de maio de 1967. É membro não executivo do Conselho de Administração da Galp desde maio de 2008.

É administrador e diretor-geral da Amorim – Investimentos Energéticos, SGPS, S.A. desde dezembro de 2007. É ainda Presidente da Mesa da Assembleia Geral of Amorim Holding II, SGPS, S.A.

Antes de ingressar na Galp, exerceu advocacia no Porto e foi professor convidado do Instituto Português de Administração e *Marketing* no curso de licenciatura e em vários cursos de pós-graduação entre 2004 e 2007. Foi consultor jurídico do grupo Unicer entre 2002 e 2007 e, concomitantemente, diretor-adjunto do gabinete jurídico do mesmo grupo.

Rui Paulo Gonçalves é pós-graduado em Gestão para Licenciados em Direito pela Faculdade de Ciências Económicas e Empresariais da Universidade Católica e licenciado em Direito pela Faculdade de Direito da mesma universidade.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
No Grupo Américo Amorim	
Amorim Investimentos Energéticos, SGPS, S.A.	Administrador e Diretor-Geral
Amorim Energia, B.V.	Administrador
Amorim Holding II, SGPS, S.A.	Presidente da Mesa da Assembleia Geral





Vogal | Carlos Pinto

Carlos Pinto nasceu a 14 de abril de 1978. É membro não executivo do Conselho de Administração da Galp desde 12 de abril de 2019.

Exerceu a função de Administrador Executivo na Sonangol, E.P. de 2017 até 8 de maio de 2019. Exerceu a função de Coordenador-Adjunto do Grupo de Trabalho para a Revisão de Legislação Petrolífera em Angola, em 2017. Exerceu a função de Consultor Jurídico na Total Angola, de 2004 a 2014, tendo desempenhado diferentes cargos e missões na Total S.A. em França em 2012 e em 2009 na Total E&P USA. É Professor Auxiliar da Faculdade de Direito da Universidade Agostinho Neto desde 2009.

É membro da AIPN, Associação de Negociadores de Petróleo, desde 2013.

Carlos Pinto é licenciado em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa e mestre em Direito Comercial pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra e Faculdade de Direito da Universidade Agostinho Neto. Concluiu ainda com sucesso um Programa Avançado de Gestão em Harvard.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Faculdade de Direito da Universidade Agostinho Neto	Professor Auxiliar
P&P Sociedade de Advogados, R.L.	Sócio



Vogal | Diogo Mendonça Tavares

Diogo Tavares nasceu no Montijo, Portugal, em 31 de outubro de 1945. Foi membro não executivo do Conselho de Administração da Galp entre 2006 e 2008. É membro não executivo do Conselho de Administração da Galp desde abril de 2012. É também membro da Comissão de Sustentabilidade da Galp desde 12 de abril de 2019.

Antes de ingressar na Galp, foi assessor do Presidente da Amorim Holding II, SGPS, S.A. entre 2006 e 2011, e administrador da mesma sociedade entre 2011 e 2013, bem como administrador não executivo na Galp Energia, S.A. entre 2006 e 2008. Foi presidente da UNIRISCO, a primeira capital de risco em Portugal e, entre outros cargos, foi vice-presidente do IAPMEI – Agência para a Competitividade e Inovação, vice-presidente do Instituto de Turismo de Portugal, administrador do IFADAP, presidente da IPE-CAPITAL, vice-presidente do ICEP e presidente da Urbimeta, S.A. Sociedade Imobiliária.

Diogo Tavares é licenciado em Engenharia Mecânica pelo Instituto Superior Técnico e graduado pelo Programa de Alta Direção de Empresa (IAESE/Harvard Business School).

Diogo Tavares não ocupava qualquer cargo noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023.



Director | Cristina Fonseca

Cristina Fonseca é membro não executivo independente do Conselho de Administração da Galp e membro da Comissão de Sustentabilidade da Galp desde 12 de abril de 2019.

Iniciou o seu percurso profissional como empresária, tendo sido cofundadora da Talkdesk em 2011, a primeira solução *cloud call center* que captou \$500M de investimento de investidores internacionais de topo.

A Cristina é atualmente investidora e membro da administração de várias empresas como parte da equipa fundadora da Indico Capital Partners, a empresa líder em capital de risco, focada na tecnologia e sustentabilidade, sediada em Portugal. A Indico Capital Partners concentra-se em empresas relacionadas com a tecnologia e os oceanos, direcionando os investimentos de Pré-Seed para o nível da Série B. Fundada em 2017, a equipa da Indico Capital Partners foi anteriormente responsável pela maioria das histórias de sucesso da tecnologia global portuguesa, incluindo 6 unicórnios, como investidores e empresários.

Em 2018, Cristina foi cofundadora da Cleverly.ai, uma empresa de automação de Inteligência Artificial, que foi adquirida em 2022 pela Zendesk, Inc, líder mundial em software de serviço ao cliente. Como Vice-Presidente de Produto, Cristina é atualmente responsável pela sua estratégia de Inteligência Artificial.

Designada como Jovem Líder Global pelo Fórum Económico Mundial em 2021, é licenciada em Engenharia Informática e Telecomunicações pelo Instituto Superior Técnico (Lisboa). Cristina é também membro da Singularity University Portugal e membro do Conselho Geral da Universidade de Lisboa.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Indico Capital Partners	<i>General Partner</i>
Zendesk, Inc	Vice Presidente, Produto; Diretora de Inteligência Artificial
Singularity University Portugal	Membro
Universidade de Lisboa	Membro do Conselho Geral





Vogal | Javier Cavada Camino

Javier Cavada Camino nasceu em Espanha, em 10 de novembro de 1975.

É membro não executivo independente do Conselho de Administração da Galp desde 17 de dezembro de 2021.

É Presidente e CEO da Mitsubishi Power na Europa, Médio Oriente e África, Presidente do Conselho de Administração da Gazelle Wind Power, Presidente do Conselho da JC Navalips e membro do Conselho de Administração da Highview Power's Cryogenic Energy e da britânica Bagnall Energy.

Javier Cavada Camino é licenciado em Engenharia Mecânica pela Universidade de Cantabria em 1998, possui um MBA em Gestão Empresarial pelo Instituto de la Calidad em 2005, um Mestrado científico em Engenharia Industrial pela Universidade de Cantabria em 2010 e um Mestrado científico em Gestão Internacional pela Universidade de Liverpool, no mesmo ano. É doutorado em Engenharia Industrial pela Universidade de Cantabria desde 2012.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Mitsubishi Power Europe, Mitsubishi Power Middle East e Mitsubishi Power Africa	Presidente e CEO
Gazelle Wind Power	Presidente do Conselho de Administração
JC Navalips	Presidente do Conselho de Administração
Highview Power	Vogal do Conselho de Administração
Bagnall Energy	Vogal do Conselho de Administração





Vogal | Cláudia Almeida e Silva

Cláudia Almeida e Silva nasceu em 24 de setembro de 1973.

Cláudia Almeida e Silva é membro não executivo independente do Conselho de Administração da Galp desde 29 de abril de 2022.

Antes de se juntar à Galp, Cláudia desempenhou durante 9 anos várias funções no Grupo FNAC DARTY, designadamente direção de loja e direção comercial, assumindo em 2008 como CEO a direção da operação da FNAC em Portugal. Como membro da Comissão Executiva do grupo, assumiu a responsabilidade de Coordenação da FNAC Espanha e, posteriormente, da FNAC Brasil.

Anteriormente, Cláudia desempenhou igualmente funções no setor do retalho, designadamente para a Conforama Portugal (Grupo PPR-Pinault Printemps Redoute), onde assumiu as funções de Diretora de Marketing e Diretora Comercial. Desempenhou ainda funções na área de consultoria, tanto na PwC Consulting, como na Coopers&Lybrand e na PricewaterhouseCoopers, com particular incidência nas áreas de Corporate Finance, ECR e CRM, bem como no setor de marketing e publicidade.

Cláudia é licenciada em Administração de Empresas pela Católica Lisbon School of Business and Economics e tem uma Pós-Graduação em Consultoria de Gestão Geral pelo INDEG/ISCTE. Cláudia frequentou o UNext no INSEAD/PPR University, o Uknow Finance na PPR University, o Programa Executivo Managing for Value no IMD International Institute for Management, o PADE – Programa de Alta Direção de Empresas na AESE/IESE, Programa de Liderança Executiva na THINK School of Creative Leadership e o Advanced Management Program da Kellogg School of Management e Católica Lisbon School of Business and Economics.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Singularity Capital	Diretora-Geral
Praça Hub	Fundadora e CEO
Start Up Lisbon	Mentora
Católica Lisbon School of Business and Economics	<i>Executive in Residence</i>
Grupo Carrefour	Membro independente do Conselho de Administração e membro da Comissão de Auditoria e da Comissão de SER
Carrefour Brasil – Atacado SA	Membro independente do Conselho de Administração e membro da Comissão de Auditoria
Grupo Adeo – Leroy Merlin Portugal	Conselheira do <i>Conseil de Surveillance Committee</i>
Fundação Carrefour	Membro do Conselho de Administração



Vogal | Ana Zambelli

Ana Zambelli nasceu em São Paulo, Brasil, em 25 de novembro de 1972. Atualmente é membro não executivo independente do Conselho de Administração da Galp, desde 1 de junho de 2023 (eleita em 3 de maio de 2023).

Com vasta experiência na área da energia, atualmente é membro dos Conselhos de Administração da Seadrill e BW Energy, bem como Vice-Presidente *pro bono* do Conselho de Administração do Museu do Amanhã. Foi também membro do Conselho de Administração da Petrobras, Braskem, Unidas, BRK Ambiental, Aldo Solar, VIX Logística e Alcoa América Latina.

Além disso, foi também Diretora-Geral da Brookfield Private Equity, entre 2020 e 2023. Anteriormente, foi também CCO da Maersk Drilling, na Dinamarca, entre 2015 e 2017, Diretora-Geral da Transocean, tanto na América do Sul como nos EUA, entre 2012 e 2015, e também trabalhou entre 1996 e 2011 na Schlumberger, em várias jurisdições, inclusive como Presidente no Brasil.

Ana Zambelli é licenciada em Engenharia Mecânica pela Universidade Federal do Rio de Janeiro, no Brasil, e tem um Mestrado em Engenharia Petrolífera pela Heriot-Watt University, no Reino Unido. Além disso, fez uma pós-graduação em Gestão e Inovação no MIT, nos EUA, e, mais recentemente, em *Digital Business* na Columbia University, também nos EUA.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 3 de maio de 2023:

Entidade	Cargo
Seadrill	Membro do Conselho de Administração
BW Energy	Membro do Conselho de Administração
Museu do Amanhã	Vice-Presidente do Conselho de Administração (pro bono)





Vogal | Fedra Ribeiro

Fedra Ribeiro nasceu em São João do Marrere, Nampula, Moçambique, em 12 de junho de 1972. Atualmente é membro não executivo independente do Conselho de Administração da Galp, desde 3 de maio de 2023.

Foi CEO da Mobilize – Beyond Automotive, do Grupo Renault, desde dezembro de 2022, e foi COO da mesma empresa, entre novembro de 2021 e janeiro de 2023. Foi também CEO da Karhoo, entre fevereiro e dezembro de 2022. Antes disso, ocupou cargos na SPX, Raytheon e Volkswagen.

Fedra Ribeiro é licenciada em Gestão de Empresas, Assuntos Internacionais e tem um Mestrado (MSc) em Finanças Internacionais pela Universidade Moderna de Lisboa, tendo frequentado a pós-graduação em Educação de Adultos da Universidade Nova de Lisboa. Também participou no Programa Avançado de Coaching de Liderança no Sigmund Freud Institute – Frankfurt, no programa de Gestão e Liderança Organizacional na Indiana University Bloomington, de Liderança Organizacional na ESMT Berlin e de Ecossistemas Digitais no INSEAD.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Northwestern Capital Mobility	Conselheira



Conselho Fiscal



Presidente | José Pereira Alves

José Pereira Alves nasceu a 29 de setembro de 1960. É Presidente do Conselho Fiscal da Galp desde 12 de abril de 2019.

É Presidente do Conselho Fiscal da Sierra IG, SGOIC, S.A. desde maio de 2023, Presidente do Conselho Fiscal da The Fladgate Partnership, S.A. desde outubro de 2018, Presidente do Conselho Fiscal da NOS, SGPS, S.A. desde maio de 2019 e Presidente do Conselho Fiscal e administrador não executivo da Corticeira Amorim, SGPS, S.A. desde abril de 2021.

Ao longo da sua carreira como auditor e consultor, esteve envolvido em projetos da empresa em diversas áreas, nomeadamente como técnico responsável pela realização de trabalhos de auditoria na Texaco (Angola), Cabinda Gulf Oil Company (CABGOC) e Electra (Cabo Verde), todos no setor de energia. Permaneceu na PwC por 32 anos, deixando-a em 30 de junho de 2016. Exerceu o cargo de Territory Senior Partner (Presidente) de 1 de julho de 2011 a 30 de junho de 2015. Na PwC foi responsável por mais de 22 anos pela coordenação de auditoria e revisão legal de contas de diversos grupos, nomeadamente Amorim, RAR, Salvador Caetano, Nors, Ibersol, TAP, CTT, Semapa e Jerónimo Martins, entre outros.

É licenciado em Economia pela Faculdade de Economia do Porto (FEP) e Revisor Oficial de Contas desde 1990.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Fundação Galp	Presidente do Conselho Fiscal
Sierra IG, SGOIC, S.A.	Presidente do Conselho Fiscal
The Fladgate Partnership, S.A.	Presidente do Conselho Fiscal
NOS, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho Fiscal
Corticeira Amorim, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho Fiscal e Administrador Não Executivo



Vogal | Maria de Fátima Geda

Maria de Fátima Castanheira Cortês Damásio Geda nasceu a 2 de novembro de 1960. É vogal do Conselho Fiscal da Galp desde 12 de abril de 2019.

Exerce também o cargo de Presidente da Direção do Instituto Português de Auditoria Interna (IPAI), membro do Conselho Fiscal de diversas empresas do Grupo TAP Air Portugal e é membro do Global Council do IIA.

Assumi o cargo de Presidente do Conselho Fiscal da Cateringpor, entre 1997 e 2020, de vogal do Conselho Fiscal da PGA – Portugalia Airlines (até 2018) e de membro do Conselho Fiscal da LF Portugal (até 2018). Ocupou também o cargo de membro da Assembleia de Representantes da Ordem dos Economistas. Foi também Diretora do Gabinete de Auditoria Interna da TAP Portugal até abril de 2021. Desde 2014, é membro do Conselho Estratégico do ISCAC – Coimbra Business School. Entre 1993 e 1996, desempenhou funções enquanto Diretora-Geral Adjunta da Direção Geral de Manutenção e Engenharia da TAP Air Portugal e, entre 1994 e 2003, Administradora de uma Empresa de Cuidados Integrados de Saúde. É Professora Universitária, tendo assumido ao longo da sua carreira, de mais de trinta anos de docente, os cargos de Diretora do Curso de Gestão, do Curso de Contabilidade e Auditoria e de Presidente do Conselho Científico e do Conselho Pedagógico em diversas instituições. Desempenha também a função de Coordenadora/Regente da Unidade Curricular de Gestão Financeira e Coordenadora da Pós-Graduação de Auditoria, Risco e Ciber-segurança do IDEFE e Diretora do MBA Lisboa Atlântico – UAL e é atualmente conferencista em diversas escolas de negócios.

É licenciada em Economia pelo ISEG, com Mestrado em Métodos Quantitativos aplicados à Economia e Gestão de Empresas e Doutoramento em Economia – “Keynesianos versus Monetaristas” pela Universidade Técnica Lisboa. Pós-Graduação em Auditoria.

Possui certificação pelo IIA – EUA CRMA em *Certified Risk Management Assurance*.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Fundação Galp	Vogal do Conselho Fiscal
Instituto Português de Auditoria Interna (IPAI)	Presidente da Direção
TAP, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho Fiscal
Ordem dos Economistas	Vice-Presidente do Conselho Fiscal
ISCAC	Membro do Conselho Estratégico



Vogal | Pedro Antunes de Almeida

Pedro Antunes nasceu em Lisboa, Portugal, em 31 de dezembro de 1949. É vogal efetivo do Conselho Fiscal da Galp desde novembro de 2012.

Foi consultor para os assuntos económicos e empresariais do Presidente da República de Portugal, de 2006 a 2015.

Consultor independente de empresas no setor do turismo, foi Presidente do Conselho de Administração do ICEP, Presidente da Comissão Executiva da ENATUR – Pousadas de Portugal, Secretário de Estado do Turismo (XV Governo) e embaixador de Portugal junto da Organização Mundial de Turismo. Entre 2011 e 2012, foi secretário da Mesa da Assembleia Geral da Galp.

Pedro Antunes de Almeida é licenciado em Economia e Sociologia pela Universidade Nova de Lisboa, com pós-graduação em Estudos Económicos Europeus, pela Universidade Católica Portuguesa, e tem o curso de Relações Públicas, Marketing e Publicidade, pela Escola Superior de Comunicação Social de Lisboa, e o curso de Auditores da Defesa Nacional, pelo Instituto de Defesa Nacional.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Fundação Galp	Vogal do Conselho Fiscal
Fidelidade Seguros	Vogal do Conselho Fiscal



Suplente | Jorge Costa

Jorge Costa nasceu em Lisboa, em 25 de fevereiro de 1959. Atualmente é Vogal Suplente do Conselho Fiscal, desde 3 de maio de 2023.

Anteriormente, trabalhou na Coopers & Lybrand, tendo começado em 1982 como assistente de auditoria, e chegou ao cargo de sócio em 1 de janeiro de 1996, tendo sido posteriormente *partner* na PricewaterhouseCoopers até 30 de junho de 2021.

Foi também orador em eventos promovidos pela PwC e num dos Congressos da Ordem dos Revisores Oficial de Contas.

Jorge Costa é licenciado em Organização e Gestão de Empresas pelo Instituto Superior de Economia de Lisboa, sendo Revisor Oficial de Contas desde 1993.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Brisa Autoestradas de Portugal, SA	Vogal do Conselho Fiscal
Jerónimo Martins Retalho, SA	Vogal suplente do Conselho Fiscal
Controlauto, SA	Vogal suplente do Conselho Fiscal
Controlauto – Controlo Técnico Automóvel, SA	Vogal suplente do Conselho Fiscal

Comissão de Remunerações

Presidente | Amorim Energia B.V.

A Amorim Energia B.V., registada na *Netherlands Chamber of Commerce* sob o número CCI 33256360, é titular de 276.472.161 ações emitidas pela Galp Energia, SGPS, S.A., correspondentes a 35,76% do seu capital social e está sediada nos Países Baixos.

Vogal | Jorge Armindo Carvalho Teixeira

Jorge Armindo de Carvalho Teixeira é membro do Conselho de Administração (CEO) da Amorim Turismo, SGSP, S.A. e suas associadas.

Iniciou a sua carreira profissional em 1976 como assistente da Faculdade de Economia do Porto, lecionando Gestão de Empresas e Gestão Financeira Internacional até 1992. Em 1982, ingressou no agora designado Grupo Amorim, como diretor financeiro, tendo em 1987 sido nomeado vice-presidente do grupo, cargo que exerceu até 2000. Em 1997, a convite do Governo, foi nomeado presidente da Portucel – Empresa de Celulose e Papel de Portugal, SGPS, S.A., tendo assumido também a presidência de todas as empresas participadas pela Portucel, SGPS, S.A. até à sua privatização.

Jorge Armindo de Carvalho Teixeira é licenciado em Economia pela Faculdade de Economia da Universidade do Porto.

Jorge Armindo de Carvalho Teixeira detém 11.054 ações emitidas pela Galp Energia, SGPS, S.A. e não detém quaisquer obrigações emitidas pela Galp Energia, SGPS, S.A..

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
Amorim Turismo, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração (CEO)
Amorim – Entertainment e Gaming Internacional, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração (CEO)
SFP – Sociedade Figueira Praia, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
SFP Online	Vogal do Conselho de Administração
Estoril Sol, SGPS, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Fundição do Alto da Lixa, S.A.	Presidente do Conselho de Administração (PCA)
Caetano Coatings, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Caetano Coatings Internacional, S.A.	Presidente do Conselho de Administração (PCA)
Iberpartners – Gestão e Reestruturação de Empresas, S.A.	Presidente do Conselho de Administração (PCA)
Iberpartners Cafés, SGPS, S.A.	Presidente do Conselho de Administração (PCA)
Newcoffee – Indústria Torrefatora de Cafés, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
Fozpatrimónio, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
APC – Associação Portuguesa de Casinos	Vice-Presidente
CTP – Confederação do Turismo Português	Vice-Presidente do Conselho Diretivo

Vogal | Joaquim Alberto Hierro Lopes

Joaquim Alberto Hierro Lopes é sócio e managing partner da sociedade GED Partners e, concomitantemente, membro do Conselho de Administração das Sociedades Gestoras dos Fundos GED V Espanha, GED VI, GED Eastern Fund II, GED Sur, GED Conexo Ventures (CEO), GED Tech Seed e do Conselho de Administração de várias empresas participadas pelos Fundos GED. É Presidente do Conselho de Direção do ISAG – Instituto Superior de Administração e Gestão.

Antes de ingressar na Galp, foi administrador executivo da Norpedip/PME Capital – Sociedade Portuguesa de Capital de Risco (atual Portugal Ventures), presidente e membro do Conselho de Administração de várias empresas, designadamente FiberSensing, Altitude Software, Payshop, Cabelte, Bluepharma, TV Tel Grande Porto, Fibroplac, tendo participado no lançamento e administração de diversos fundos de investimento.

Entre 2007 e 2014, foi membro do Conselho Fiscal da Corticeira Amorim SGPS, S.A.

Entre 1990 e 2010 foi professor de Matemática Financeira e Contabilidade de Gestão no ISAG – Instituto Superior de Administração e Gestão.

Joaquim Alberto Hierro Lopes completou o bacharelato em Contabilidade e Administração no Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto, licenciou-se em Matemáticas pela Faculdade de Ciências da Universidade do Porto e é graduado com MBA pela Porto Business School. É mestre em Gestão de Empresas pela Universidade do Porto.

Joaquim Alberto Hierro Lopes detém 10 ações emitidas pela Galp Energia, SGPS, S.A. e não detém quaisquer obrigações emitidas pela Galp Energia, SGPS, S.A.

Cargos exercidos noutras entidades com referência a 31 de dezembro de 2023:

Entidade	Cargo
GED Partners, SL	Vogal do Conselho de Administração
Capital Promoción Empresarial del Sur, S.A..	Vogal do Conselho de Administração
GED Capital Development, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
GED Iberian Private Equity, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
GED Ventures Portugal, SCR, S.A.	Presidente da Comissão Executiva
Fundo GED Tech Seed, FCR	<i>Managing Partner</i>
Fundo GED Conexo Ventures	<i>Managing Partner</i>
Fundo GED Sur	<i>Managing Partner</i>
Fundo GED Eastern Fund II	Vogal da Comissão de Investimento
Fundo GED V Espanha	Vogal da Comissão de Investimentos
Fundo GED VI Espanha	Vogal da Comissão de Investimentos
Serlima Services, S.A.	Vogal do Conselho de Administração
ISAG – European Business School	Presidente do Conselho Diretivo
Fundação Consuelo Vieira da Costa	Presidente do Conselho Fiscal